



UAT

Secretaría
Académica

R-OP-01-06-16

LEGISLACIÓN DE DOCUMENTOS DEL COMERCIO EXTERIOR

Unidad de Enseñanza Aprendizaje e Impartición de Cátedra

Firma y sello de aprobación
por la DES

PROGRAMA EDUCATIVO:	LICENCIATURA EN NEGOCIOS INTERNACIONALES
MODALIDAD:	PRESENCIAL
FACULTAD, UNIDAD ACADÉMICA O CENTRO DE TRABAJO:	FACULTAD DE COMERCIO Y ADMINISTRACIÓN DE TAMPICO
MODELO DE FORMACIÓN:	COMPETENCIAS
TIPO:	COMÚN

Dirección de Desarrollo Curricular



UAT

VERDAD, BELLEZA, PROBIIDAD

Secretaría Académica

Unidad de Enseñanza Aprendizaje e Impartición de Cátedra

PERFIL DOCENTE DE LA UNIDAD DE ENSEÑANZA-APRENDIZAJE				
FORMACIÓN PROFESIONAL	HABILIDADES INTELECTUALES	COMPETENCIAS PEDAGÓGICAS	EXPERIENCIA LABORAL	VALORES
LIC. EN DERECHO LIC. EN COMERCIO EXTERIOR LIC. EN NEGOCIOS INTERNACIONALES	De Comprensión De Memoria De Toma de Decisiones De Solución de Problemas De Innovar	Planificar contenidos Manejo de las tic's Gestionar Reflexivo Cognitivo	Tener al menos dos periodos impartiendo la asignatura.	Justicia Amor Respeto Tolerante Libertad Equidad Honestidad Responsabilidad

UNIDAD DE ENSEÑANZA-APRENDIZAJE									
Datos Generales									
FACULTAD, UNIDAD ACADÉMICA O CENTRO DE TRABAJO:				FACULTAD DE COMERCIO Y ADMINISTRACIÓN DE TAMPICO					
PROGRAMA EDUCATIVO:				LICENCIADO EN NEGOCIOS INTERNACIONALES					
DATOS GENERALES:									
ASIGNATURA:	LEGISLACIÓN DE DOCUMENTOS DEL COMERCIO EXTERIOR			NÚCLEO DE FORMACIÓN:	NFP		PERIODO ESCOLAR:		8º.
CLAVE:	HTC	HTI:	TH:	TC:	MATERIA ANTECEDENTE	MATERIA CONSECUENTE	TIPO:		
G.SA41.168.06-06	5	1	6	5	Clasificación Arancelaria y Merceología	Auditoria Aduanera	OBLIGATORIA (X)	OPTATIVA ()	
								COCURRICULAR ()	EXTRACURRICULAR ()
CONTRIBUCIÓN DE LA ASIGNATURA EN EL PERFIL DE EGRESO INSTITUCIONAL		Es un profesional que posee conocimientos actualizados con capacidades de análisis para la solución de problemas inherentes al ejercicio de su profesión de manera innovadora y creativa, con actitud emprendedora y liderazgo laboral; y con ética y actitud positiva hacia el trabajo de aspectos relacionados con la gestión de los documentos en materia de comercio exterior". Realiza operaciones de comercio exterior con base en marco legal aplicable.							
ATRIBUTOS DEL PERFIL DE EGRESO		Conoce los diferentes documentos utilizados en desarrollo de las operaciones de comercio exterior y ante qué autoridad o dependencia se deben realizar los trámites dentro de la gestión aduanera que le permita contribuir significativamente en el desarrollo de empresa.							
OBJETIVO GENERAL DE LA UEA		Conozca e identifique los diferentes ordenamientos legales en materia de comercio exterior. De igual formas, se pretende que el aspirante a Lic. en Negocios Internacionales reconozca y utilice los diferentes documentos aplicables al desarrollo del comercio exterior.							

ATRIBUTOS DE LA UEA		
SABER	SABER HACER	SABER SER



UAT

VERDAD, BELLEZA, PROBIDAD

<p><i>Conocimientos/ Competencias Cognitivas</i></p> <p><i>Conocer la información básica sobre los procedimientos de Comercio Internacional. (Unidad I)</i></p> <p><i>Conocer y comprender las facultades de la Secretaría de Economía en la regulación y trámites de comercio exterior. (Unidad II)</i></p> <p><i>Conocer y comprender las facultades de la Secretaría de Hacienda y Crédito Público en la regulación y trámites del comercio exterior. (Unidad III)</i></p> <p><i>Conocer y comprender las facultades de otras dependencias del gobierno mexicano en la regulación y trámites del comercio exterior. (Unidad IV)</i></p> <p><i>Conoce y comprende los actos, apoyos y gestiones que realizan los organismos no gubernamentales en las operaciones de comercio exterior. (Unidad V)</i></p> <p><i>Conocer el proceso de elaboración de documentos para trámites de Comercio Exterior. (Unidad VI)</i></p>	<p><i>Habilidades/ Competencias Instrumentales y aptitudinales.</i></p> <p><i>Analizar, conocer y llenar correctamente todos documentos que se utilizan en los tramites de Comercio Exterior en México.</i></p>	<p><i>Actitudes y valores/ Competencias sistémicas e interpersonales</i></p> <p><i>Asume una actitud de respeto a las opiniones de sus compañeros.</i></p> <p><i>Valora la misión, la utilidad y fines del derecho en su contexto social.</i></p> <p><i>Participa en el Trabajo en equipo y de colaboración.</i></p> <p><i>Asume un comportamiento ético a través del ejercicio de sus derechos y obligaciones en diferentes escenarios sociales.</i></p>
--	---	---

EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE DE LA UEA (Producto Integrador de la UEA)

PRODUCTO INTEGRADOR DE LA UEA	NIVELES DE DOMINIO		CRITERIOS DE DESEMPEÑO
<p>PORTAFOLIO DE EVIDENCIAS</p>	<p>10</p>	<p>Competente</p>	<p><i>Incluye nombre del autor, institución, curso, título y fecha</i> <i>Incluye todos los tipos de evidencias</i> <i>Todos los documentos están elaborados sin errores ortográficos</i> <i>Todos los documentos están correctamente presentados (son claros. Limpios)</i> <i>Entrega en tiempo y forma</i> <i>Cumplimiento de los requisitos al 100%</i></p>
	<p>9</p>	<p>Satisfactorio</p>	<p><i>Incluye nombre del autor, institución, curso, título y fecha</i> <i>Incluye todos los tipos de evidencias</i> <i>Todos los documentos están elaborados sin errores ortográficos</i> <i>Todos los documentos están correctamente presentados (son claros. Limpios)</i> <i>Entrega en tiempo y forma</i> <i>Cumplimiento de los requisitos al 90%</i></p>
	<p>8</p>	<p>Suficiente</p>	<p><i>Incluye nombre del autor, institución, curso, título y fecha</i> <i>Incluye todos los tipos de evidencias</i> <i>Todos los documentos están elaborados sin errores ortográficos</i> <i>Todos los documentos están correctamente presentados (son claros. Limpios)</i></p>



UAT

VERDAD, BELLEZA, PROBIDAD

Secretaría Académica

			<i>Entrega en tiempo y forma</i> <i>Cumplimiento de los requisitos al 80%</i>
7	Básico	<i>Incluye nombre del autor, institución, curso, título y fecha</i> <i>Incluye todos los tipos de evidencias</i> <i>Todos los documentos están elaborados sin errores ortográficos</i> <i>Todos los documentos están correctamente presentados (son claros. Limpios)</i> <i>Entrega en tiempo y forma</i> <i>Cumplimiento de los requisitos al 70%</i>	
6	Elemental	<i>Incluye nombre del autor, institución, curso, título y fecha</i> <i>Incluye todos los tipos de evidencias</i> <i>Todos los documentos están elaborados sin errores ortográficos</i> <i>Todos los documentos están correctamente presentados (son claros. Limpios)</i> <i>Entrega en tiempo y forma</i> <i>Cumplimiento de los requisitos al 60%</i>	
NA	Aún no competente	<i>No entrego el trabajo, no asistió a clases</i>	

UNIDAD O BLOQUE TEMÁTICO					
NÚMERO Y NOMBRE	I.- Introducción				
OBJETIVO DE LA UNIDAD O BLOQUE TEMÁTICO	Conocerá la información básica sobre los procedimientos de Comercio Internacional.				
TIEMPO/DURACIÓN	8 horas				
DESGLOSE DE CONTENIDOS ESPECÍFICOS	ESTRATEGIAS DIDÁCTICAS			INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN	RECURSOS
	Estrategia	Actividades de Enseñanza	Actividades de Aprendizaje		



<p>1.1 Definiciones básicas en los trámites y documentos de comercio exterior</p> <p>1.2 Importancia del manejo adecuado de los trámites y documentos de comercio internacional</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Trabajo Colaborativo 2. Exposición por equipo 3. Aprendizaje basado en ejemplos y problemas prácticos 4. Elaborar un cuadernillo de evidencias de la unidad. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Exposición de temas 2. Proporciona bibliografía 3. Pregunta sobre el tema expuesto. 4. Resuelve dudas 5. Proposición y análisis de casos práctico. 6.- Proporciona Información 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Analizar la definición básica del concepto de documentos de comercio exterior. 2. Analizar la importancia de cómo se debe de llevar los tramites de documentos de comercio exterior. 3. Solucionar ejercicios 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Cuaderno de clase 2. Lista de cotejo 3.- Rubrica 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Fuentes de consulta impresas y digitales 2. Materiales de apoyo (copias, etc.). 3. Internet 4. Equipo para exponer la presentación 5. Cuaderno de clase
---	--	--	--	---	--

EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE DE LA UNIDAD O BLOQUE TEMÁTICO

PRODUCTO DE LA UNIDAD O BLOQUE TEMÁTICO	NIVELES DE DOMINIO		CRITERIOS DE DESEMPEÑO
Elaborar un cuadernillo de evidencias de la Unidad.	10	COMPETENTE	<p>Entrega en tiempo y forma</p> <p>Que contenga todos los temas y ejercicio vistos en la unidad</p> <p>Cumplimiento de los requisitos y lineamientos establecidos al 100%</p>



UAT

VERDAD, BELLEZA, PROBIDAD

**Secretaría
Académica**

	9	SATISFACTORIO	<i>Entrega en tiempo y forma Que contenga todos los temas y ejercicio vistos en la unidad Cumplimiento de los requisitos y lineamientos establecidos al 90%</i>
	8	SUFICIENTE	<i>Entrega en tiempo y forma Que contenga todos los temas y ejercicio vistos en la unidad Cumplimiento de los requisitos y lineamientos establecidos al 80%</i>
	7	BASICO	<i>Entrega en tiempo y forma Que contenga todos los temas y ejercicio vistos en la unidad Cumplimiento de los requisitos y lineamientos establecidos al 70%</i>
	6	ELEMENTAL	<i>Entrega en tiempo y forma Que contenga todos los temas y ejercicio vistos en la unidad Cumplimiento de los requisitos y lineamientos establecidos al 60%</i>
	NA	AÚN NO COMPETENTE	<i>No presento trabajos, tareas y/o ejercicios, trabajo final y no asistió a clases</i>

UNIDAD O BLOQUE TEMÁTICO			
NÚMERO Y NOMBRE	<i>II.- Regulación y trámites de comercio exterior facultades de la Secretaría de Economía</i>		
OBJETIVO DE LA UNIDAD O BLOQUE TEMÁTICO	<i>Conocerá y comprenderá las facultades de la Secretaría de Economía en la regulación y trámites de comercio exterior.</i>		
TIEMPO/DURACIÓN	<i>22 horas</i>		
DESGLOSE DE CONTENIDOS ESPECÍFICOS	ESTRATEGIAS DIDÁCTICAS	INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN	RECURSOS



UAT

VERDAD, BELLEZA, PROBIIDAD

Secretaría Académica

	Estrategia	Actividades de Enseñanza	Actividades de Aprendizaje		
<p>2.1 Permisos de importación y exportación</p> <p>2.2 Certificaciones de cupo de importación y exportación</p> <p>2.3 Devolución de impuestos por exportación (draw back)</p> <p>2.4 Programas de importación para elaborar artículos de exportación</p> <p>2.5 La concepción de la industria maquiladora bajo la perspectiva de la secretaría de economía</p> <p>2.6 Certificados de origen</p> <p>2.7 Certificados especiales o certificaciones (norma oficial mexicana)</p> <p>2.8 Presentación de denuncias de prácticas desleales, antidumping y cuotas compensatorias</p> <p>2.9 Empresas altamente exportadoras (altex)</p> <p>2.10 Empresas de comercio exterior (ecex)</p> <p>2.11 Industria automotriz, industria de la computación e industria textil</p>	<p>1. Trabajo Colaborativo</p> <p>2. Exposición por equipo</p> <p>3. Aprendizaje basado en problemas prácticos y ejemplos</p>	<p>1. Expone temas</p> <p>2. Proporciona bibliografía</p> <p>3. Pregunta sobre el tema expuesto.</p> <p>4. Resuelve dudas</p> <p>5. Proposición y análisis de casos práctico.</p> <p>6. Proporciona Información</p>	<p>1.-Analizar cuáles son los diferentes permisos que se utiliza en la importación y exportación.</p> <p>2.- Conocerá que son las certificaciones de cupo dentro de la exportación e importación.</p> <p>3.-Conocerá que es y cómo se realiza la devolución de Impuestos por exportación.</p> <p>4.-Conocerá los diferentes programas de importación para la elaboración de artículos de exportación.</p> <p>5.- Analizará la concepción de la industria maquiladora.</p> <p>6.-Analizará y conocerá que son los certificados de origen y las certificaciones especiales.</p> <p>7.- Conocerá como y ante quien se presentan las denuncias de prácticas desleales, antidumping y cuotas compensatorias.</p> <p>8.- Conocerá y analizara que son las empresas ALTEX y ECEX.</p> <p>9.- Conocer que son los programas de la Secretaría de Economía para la Industria Automotriz, de Computación y Textil.</p>	<p>1. Cuaderno de clase</p> <p>2. Lista de cotejo</p> <p>3.-Rubrica</p>	<p>1. Fuentes de consulta impresas y digitales</p> <p>2. Internet</p> <p>3. Equipo para exponer la presentación</p> <p>4. Cuaderno de clase</p>



UAT

VERDAD, BELLEZA, PROBIDAD

Secretaría Académica

--	--	--	--	--	--

EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE DE LA UNIDAD O BLOQUE TEMÁTICO

PRODUCTO DE LA UNIDAD O BLOQUE TEMÁTICO	NIVELES DE DOMINIO		CRITERIOS DE DESEMPEÑO
<i>Elaborar un cuadernillo de evidencias de la Unidad.</i>	10	COMPETENTE	<i>Entrega en tiempo y forma Que contenga todos los temas y ejercicio vistos en la unidad Cumplimiento de los requisitos y lineamientos establecidos al 100%</i>
	9	SATISFACTORIO	<i>Entrega en tiempo y forma Que contenga todos los temas y ejercicio vistos en la unidad Cumplimiento de los requisitos y lineamientos establecidos al 90%</i>
	8	SUFICIENTE	<i>Entrega en tiempo y forma Que contenga todos los temas y ejercicio vistos en la unidad Cumplimiento de los requisitos y lineamientos establecidos al 80%</i>
	7	BASICO	<i>Entrega en tiempo y forma Que contenga todos los temas y ejercicio vistos en la unidad Cumplimiento de los requisitos y lineamientos establecidos al 70%</i>
	6	ELEMENTAL	<i>Entrega en tiempo y forma Que contenga todos los temas y ejercicio vistos en la unidad Cumplimiento de los requisitos y lineamientos establecidos al 60%</i>
	NA	AÚN NO COMPETENTE	<i>No presento trabajos, tareas y/o ejercicios, trabajo final y no asistió a clases</i>



UAT

VERDAD, BELLEZA, PROBIIDAD

Secretaría Académica

UNIDAD O BLOQUE TEMÁTICO

NÚMERO Y NOMBRE	<i>III.- Regulación y trámites de comercio exterior facultades de la Secretaría de Hacienda y Crédito Público</i>				
OBJETIVO DE LA UNIDAD O BLOQUE TEMÁTICO	<i>Conocerá y comprenderá las facultades de la Secretaría de Hacienda y Crédito Público en la regulación y trámites del comercio exterior.</i>				
TIEMPO/DURACIÓN	12 horas				
DESGLOSE DE CONTENIDOS ESPECÍFICOS	ESTRATEGIAS DIDÁCTICAS			INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN	RECURSOS
	Estrategia	Actividades de Enseñanza	Actividades de Aprendizaje		
3.1 Trámites y documentos según régimen aduanero 3.2 Tránsito de mercancías 3.3 Zonas libres y franjas fronterizas 3.4 Trámites de registro de importaciones y del registro federal de contribuyentes en materia de comercio exterior	1. Trabajo colaborativo 2. Búsqueda de información 3. Exposición por equipo 4. Análisis de casos	1. Exposición de temas 2. Proporciona bibliografía 3. Pregunta sobre el tema expuesto. 4. Resuelve dudas 5. Proposición y análisis de casos práctico. 6. Aporta Información	1.- Conocerá cuales son los tramites y documentos según el régimen aduanero. 2.-Conocerá que es el tránsito de mercancías. 3.- Conocerá y analizará las zonas libres y franjas fronterizas. 4.- Conocerá cuales son los trámites para los registros de importaciones y del RFC en materia de comercio exterior	1. Cuaderno de clase 2. Lista de cotejo 3. Rubrica	1. Fuentes de consulta impresas y digitales 2. Internet 3. Equipo para exponer la presentación 4. Cuaderno de clase

EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE DE LA UNIDAD O BLOQUE TEMÁTICO

PRODUCTO DE LA UNIDAD O BLOQUE TEMÁTICO	NIVELES DE DOMINIO	CRITERIOS DE DESEMPEÑO
---	--------------------	------------------------



UAT

VERDAD, BELLEZA, PROBIIDAD

Secretaría Académica

Elaborar un cuadernillo de evidencias de la Unidad.	10	COMPETENTE	Entrega en tiempo y forma Que contenga todos los temas y ejercicio vistos en la unidad Cumplimiento de los requisitos y lineamientos establecidos al 100%
	9	SATISFACTORIO	Entrega en tiempo y forma Que contenga todos los temas y ejercicio vistos en la unidad Cumplimiento de los requisitos y lineamientos establecidos al 90%
	8	SUFICIENTE	Entrega en tiempo y forma Que contenga todos los temas y ejercicio vistos en la unidad Cumplimiento de los requisitos y lineamientos establecidos al 80%
	7	BASICO	Entrega en tiempo y forma Que contenga todos los temas y ejercicio vistos en la unidad Cumplimiento de los requisitos y lineamientos establecidos al 70%
	6	ELEMENTAL	Entrega en tiempo y forma Que contenga todos los temas y ejercicio vistos en la unidad Cumplimiento de los requisitos y lineamientos establecidos al 60%
	NA	AÚN NO COMPETENTE	No presento trabajos, tareas y/o ejercicios, trabajo final y no asistió a clases

UNIDAD O BLOQUE TEMÁTICO					
NÚMERO Y NOMBRE	IV. Regulación y trámites de comercio exterior facultades de otras dependencias del gobierno mexicano.				
OBJETIVO DE LA UNIDAD O BLOQUE TEMÁTICO	Conocerá y comprenderá las facultades de otras dependencias del gobierno mexicano en la regulación y trámites del comercio exterior.				
TIEMPO/DURACIÓN	20 horas				
DESGLOSE DE CONTENIDOS ESPECÍFICOS	ESTRATEGIAS DIDÁCTICAS			INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN	RECURSOS
	Estrategia	Actividades de Enseñanza	Actividades de Aprendizaje		



UAT

VERDAD, BELLEZA, PROBIIDAD

Secretaría Académica

<p>4.1 Secretaría de Salud</p> <p>4.2 Secretaría de Agricultura, Ganadería, Desarrollo Rural, Pesca y Alimentación</p> <p>4.3 Secretaría de Educación Pública</p> <p>4.4 Secretaría del Medio Ambiente y Recursos Naturales</p> <p>4.5 Secretaría de Gobernación</p> <p>4.6 Secretaría de Comunicaciones y Transportes</p> <p>4.7 Secretaría de la Defensa Nacional</p> <p>4.8 Secretaria de Energía</p> <p>4.9 Comisión Intersecretarial para el Control del Proceso y uso de Plaguicidas, Fertilizantes y Sustancias Tóxicas (CICOPLAFEST)</p> <p>4.10 Banco Nacional de Comercio Exterior (BANCOMEXT)</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Trabajo colaborativo 2. Búsqueda de información 3. Exposición por equipo 4. Elaborar un ensayo 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Exposición de temas 2. Proporciona bibliografía 3. Pregunta sobre el tema expuesto. 4. Resuelve dudas 5. Proposición y análisis de casos práctico. 6. Aporta Información 	<p>1.- Conocerá que es y cuáles son las funciones en el Comercio Exterior de la Secretaria de Salud.</p> <p>2.-Conocerá que es y cuáles son sus funciones ene l comercio exterior de la Secretaría de Agricultura, Ganadería, Desarrollo Rural, Pesca y Alimentación</p> <p>3.- Conocerá que es y cuáles son sus funciones ene l comercio exterior de la Secretaría de Educación Pública</p> <p>4.- Conocerá que es y cuáles son sus funciones ene l comercio exterior de la Secretaría del Medio Ambiente y Recursos Naturales</p> <p>5.- Conocerá que es y cuáles son sus funciones ene l comercio exterior de la Secretaría de Gobernación</p> <p>6.- Conocerá que es y cuáles son sus funciones ene l comercio exterior de la Secretaría de Comunicaciones y Transportes</p> <p>7.- Conocerá que es y cuáles son sus funciones ene l comercio exterior de la Secretaría de la Defensa Nacional</p> <p>8.- Conocerá que es y cuáles son sus funciones ene l comercio exterior de la Secretaria de Energía</p> <p>9.- Conocerá que es y cuáles son sus funciones ene l comercio exterior de CICOPLAFEST</p> <p>10.- Conocerá que es y cuáles son sus funciones de BANCOMEXT</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Cuaderno de clase 2. Lista de cotejo 3. Rubrica 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Fuentes de consulta impresas y digitales 2. Internet 3. Equipo para exponer la presentación 4. Cuaderno de clase
--	--	--	---	--	--



EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE DE LA UNIDAD O BLOQUE TEMÁTICO

PRODUCTO DE LA UNIDAD O BLOQUE TEMÁTICO	NIVELES DE DOMINIO		CRITERIOS DE DESEMPEÑO
Elaborar un cuadernillo de evidencias de la Unidad.	10	COMPETENTE	<i>Entrega en tiempo y forma Que contenga todos los temas y ejercicio vistos en la unidad Cumplimiento de los requisitos y lineamientos establecidos al 100%</i>
	9	SATISFACTORIO	<i>Entrega en tiempo y forma Que contenga todos los temas y ejercicio vistos en la unidad Cumplimiento de los requisitos y lineamientos establecidos al 90%</i>
	8	SUFICIENTE	<i>Entrega en tiempo y forma Que contenga todos los temas y ejercicio vistos en la unidad Cumplimiento de los requisitos y lineamientos establecidos al 80%</i>
	7	BASICO	<i>Entrega en tiempo y forma Que contenga todos los temas y ejercicio vistos en la unidad Cumplimiento de los requisitos y lineamientos establecidos al 70%</i>
	6	ELEMENTAL	<i>Entrega en tiempo y forma Que contenga todos los temas y ejercicio vistos en la unidad Cumplimiento de los requisitos y lineamientos establecidos al 60%</i>
	NA	AÚN NO COMPETENTE	<i>No presento trabajos, tareas y/o ejercicios, trabajo final y no asistí a clases</i>

UNIDAD O BLOQUE TEMÁTICO

NÚMERO Y NOMBRE	V. Organismos no Gubernamentales que Intervienen en las Operaciones de Comercio Exterior				
OBJETIVO DE LA UNIDAD O BLOQUE TEMÁTICO	Conocer y comprender los actos, apoyos y gestiones que realizan los organismos no gubernamentales en las operaciones de comercio exterior.				
TIEMPO/DURACIÓN	6 horas				
DESGLOSE DE CONTENIDOS ESPECÍFICOS	ESTRATEGIAS DIDÁCTICAS			INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN	RECURSOS
	Estrategia	Actividades de Enseñanza	Actividades de Aprendizaje		



<p>5.1 Asociaciones, Cámaras y Confederaciones</p> <p>5.2 Embajadas y Consulados de otros países</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Trabajo colaborativo 2. Búsqueda de información 3. Exposición por equipo 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Exposición de temas 2. Proporciona bibliografía 3. Pregunta sobre el tema expuesto. 4. Resuelve dudas 5. Proposición y análisis de casos práctico. 6. Proporciona Información 	<p>1.- Conocerá las diferentes Asociaciones, Cámaras y Confederaciones no gubernamentales relacionadas en las actividades del comercio exterior</p> <p>2.- Conocerá las funciones de las Embajadas y Consulados de otros países en relación al comercio exterior</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Cuaderno de clase 2. Lista de cotejo <p>Rubrica</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Fuentes de consulta impresas y digitales 2. Internet 3. Equipo para exponer la presentación <p>Cuaderno de clase</p>
--	---	---	--	---	---

EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE DE LA UNIDAD O BLOQUE TEMÁTICO

PRODUCTO DE LA UNIDAD O BLOQUE TEMÁTICO	NIVELES DE DOMINIO		CRITERIOS DE DESEMPEÑO
<p>Elaborar un cuadernillo de evidencias de la Unidad.</p>	10	COMPETENTE	<p>Entrega en tiempo y forma</p> <p>Que contenga todos los temas y ejercicio vistos en la unidad</p> <p>Cumplimiento de los requisitos y lineamientos establecidos al 100%</p>
	9	SATISFACTORIO	<p>Entrega en tiempo y forma</p> <p>Que contenga todos los temas y ejercicio vistos en la unidad</p> <p>Cumplimiento de los requisitos y lineamientos establecidos al 90%</p>
	8	SUFICIENTE	<p>Entrega en tiempo y forma</p> <p>Que contenga todos los temas y ejercicio vistos en la unidad</p> <p>Cumplimiento de los requisitos y lineamientos establecidos al 80%</p>
	7	BASICO	<p>Entrega en tiempo y forma</p> <p>Que contenga todos los temas y ejercicio vistos en la unidad</p> <p>Cumplimiento de los requisitos y lineamientos establecidos al 70%</p>
	6	ELEMENTAL	<p>Entrega en tiempo y forma</p> <p>Que contenga todos los temas y ejercicio vistos en la unidad</p> <p>Cumplimiento de los requisitos y lineamientos establecidos al 60%</p>



	NA	AÚN NO COMPETENTE	No presento trabajos, tareas y/o ejercicios, trabajo final y no asistí a clases
--	----	-------------------	---

UNIDAD O BLOQUE TEMÁTICO					
NÚMERO Y NOMBRE	VI. Casos Prácticos sobre Trámites y Documentos de Comercio Internacional				
OBJETIVO DE LA UNIDAD O BLOQUE TEMÁTICO	Conocerá el proceso de elaboración de documentos para trámites de Comercio Exterior				
TIEMPO/DURACIÓN	9 horas				
DESGLOSE DE CONTENIDOS ESPECÍFICOS	ESTRATEGIAS DIDÁCTICAS			INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN	RECURSOS
	Estrategia	Actividades de Enseñanza	Actividades de Aprendizaje		
<p>6.1 Caso práctico sobre trámites y documentos de comercio internacional, referente al sector agropecuario</p> <p>6.2 Caso práctico sobre trámites y documentos de comercio internacional, referente al sector industrial</p> <p>6.3 Caso práctico sobre trámites y documentos de comercio internacional, referente al sector alimenticio, de salud o químico</p>	<p>1.- Trabajo colaborativo</p> <p>2.- Búsqueda de información</p> <p>3.- Exposición por equipo</p> <p>4.- Aprendizaje basado en problemas y casos prácticos</p>	<p>1.- Exposición de temas</p> <p>2.- Proporciona bibliografía</p> <p>3.- Pregunta sobre el tema expuesto.</p> <p>4.- Resuelve dudas</p> <p>5.- Proposición y análisis de casos práctico.</p> <p>6.- Proporciona Información</p>	<p>1.- Analizará y resolverá casos prácticos sobre trámites y documentos del comercio internacional sobre el sector agropecuario.</p> <p>2.- Analizará y resolverá casos prácticos sobre trámites y documentos del comercio internacional sobre el sector industrial</p> <p>3.- Analizará y resolverá casos prácticos sobre trámites y documentos del comercio internacional sobre el sector alimenticio, de salud o químico</p>	<p>1.- Cuaderno de clase</p> <p>2.- Lista de cotejo</p> <p>3.- Rubrica</p>	<p>1.- Fuentes de consulta impresas y digitales</p> <p>2.- Internet</p> <p>3.- Equipo para exponer la presentación</p> <p>4.- Cuaderno de clase</p>



UAT

VERDAD, BELLEZA, PROBIDAD

Secretaría Académica

EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE DE LA UNIDAD O BLOQUE TEMÁTICO

PRODUCTO DE LA UNIDAD O BLOQUE TEMÁTICO	NIVELES DE DOMINIO		CRITERIOS DE DESEMPEÑO
Elaborar un cuadernillo de evidencias de la Unidad.	10	COMPETENTE	<i>Entrega en tiempo y forma Que contenga todos los temas y ejercicio vistos en la unidad Cumplimiento de los requisitos y lineamientos establecidos al 100%</i>
	9	SATISFACTORIO	<i>Entrega en tiempo y forma Que contenga todos los temas y ejercicio vistos en la unidad Cumplimiento de los requisitos y lineamientos establecidos al 90%</i>
	8	SUFICIENTE	<i>Entrega en tiempo y forma Que contenga todos los temas y ejercicio vistos en la unidad Cumplimiento de los requisitos y lineamientos establecidos al 80%</i>
	7	BASICO	<i>Entrega en tiempo y forma Que contenga todos los temas y ejercicio vistos en la unidad Cumplimiento de los requisitos y lineamientos establecidos al 70%</i>
	6	ELEMENTAL	<i>Entrega en tiempo y forma Que contenga todos los temas y ejercicio vistos en la unidad Cumplimiento de los requisitos y lineamientos establecidos al 60%</i>
	NA	AÚN NO COMPETENTE	<i>No presento trabajos, tareas y/o ejercicios, trabajo final y no asistió a clases</i>



IMPARTICIÓN DE CÁTEDRA (Desglose de la Unidad o Bloque Temático)

UNIDAD O BLOQUE TEMÁTICO

Table with 2 columns: Field (e.g., NÚMERO Y NOMBRE DE LA UNIDAD O BLOQUE TEMÁTICO) and Value (e.g., I.- Introducción).

Main table with columns: DESGLOSE DE CONTENIDOS POR TEMA, APRENDIZAJE ESPERADO, MOMENTOS DE LA CÁTEDRA (subdivided into Apertura, Desarrollo, Cierre), Producto Esperado, Instrumentos de Evaluación, Tipo y Momento de Evaluación, Recursos.

Nota: las tablas de "IMPARTICIÓN DE CÁTEDRA (Desglose del Bloque Temático)" se repiten las veces necesarias de acuerdo al número de temas en los bloques o unidades de la UEA.



**IMPARTICIÓN DE CÁTEDRA
(Desglose de la Unidad o Bloque Temático)**

UNIDAD O BLOQUE TEMÁTICO

NÚMERO Y NOMBRE DE LA UNIDAD O BLOQUE TEMÁTICO:	<i>1.- Introducción</i>
OBJETIVO DE LA UNIDAD O BLOQUE TEMÁTICO:	<i>Conocerá la información básica sobre los procedimientos de Comercio Internacional.</i>
NOMBRE DEL TEMA:	<i>1.2 Importancia del manejo adecuado de los trámites y documentos de comercio internacional</i>
TIEMPO/DURACIÓN DEL TEMA EN HORAS:	<i>4 horas</i>

DESGLOSE DE CONTENIDOS POR TEMA	APRENDIZAJE ESPERADO	MOMENTOS DE LA CÁTEDRA			Producto Esperado	Instrumentos de Evaluación	Tipo y Momento de Evaluación	Recursos
		Actividades de Apertura	Actividades de Desarrollo	Actividades de Cierre				
<i>1.2 Importancia del manejo adecuado de los trámites y documentos de comercio internacional</i>	<i>Que conozca cual es la importancia del manejo de los documentos utilizados en los trámites.</i>	<i>Preguntas Intercambio de ideas</i>	<i>Exposición y Explicación del tema. Resolver dudas de los alumnos</i>	<i>Cuadro sinóptico Retroalimentación</i>	<i>Portafolio de Evidencias Cuaderno de apuntes</i>	<i>Examen Escrito Portafolio de Evidencias</i>	<i>Tipo de Evaluación: Coevaluación Momento de Evaluación: Sumativa</i>	<i>Pizarrón Proyector Internet Consulta de libros de textos y Diccionarios.</i>



UAT

VERDAD BELLEZA PROBIIDAD

IMPARTICIÓN DE CÁTEDRA (Desglose de la Unidad o Bloque Temático)

UNIDAD O BLOQUE TEMÁTICO

NÚMERO Y NOMBRE DE LA UNIDAD O BLOQUE TEMÁTICO:	<i>II.- Regulación y trámites de comercio exterior facultades de la Secretaría de Economía</i>
OBJETIVO DE LA UNIDAD O BLOQUE TEMÁTICO:	<i>Conocerá y comprenderá las facultades de la Secretaría de Economía en la regulación y trámites de comercio exterior.</i>
NOMBRE DEL TEMA:	<i>2.1 Permisos de importación y exportación</i>
TIEMPO/DURACIÓN DEL TEMA EN HORAS:	<i>2 horas</i>

DESGLOSE DE CONTENIDOS POR TEMA	APRENDIZAJE ESPERADO	MOMENTOS DE LA CÁTEDRA			Producto Esperado	Instrumentos de Evaluación	Tipo y Momento de Evaluación	Recursos
		Actividades de Apertura	Actividades de Desarrollo	Actividades de Cierre				
<i>2.1 Permisos de importación y exportación</i>	<i>Que conozca cuales son los permisos de importación y exportación que existen en el trámite de comercio exterior</i>	<i>Preguntas Intercambio de ideas</i>	<i>Exposición y Explicación del tema. Resolver dudas de los alumnos</i>	<i>Cuadro sinóptico Retroalimentación</i>	<i>Portafolio de Evidencias Cuaderno de apuntes</i>	<i>Examen Escrito Portafolio de Evidencias</i>	<i>Tipo de Evaluación: Coevaluación Momento de Evaluación: Sumativa</i>	<i>Pizarrón Proyector Internet Consulta de libros de textos y Diccionarios.</i>



IMPARTICIÓN DE CÁTEDRA (Desglose de la Unidad o Bloque Temático)

UNIDAD O BLOQUE TEMÁTICO

NÚMERO Y NOMBRE DE LA UNIDAD O BLOQUE TEMÁTICO:	<i>II.- Regulación y trámites de comercio exterior facultades de la Secretaría de Economía</i>
OBJETIVO DE LA UNIDAD O BLOQUE TEMÁTICO:	<i>Conocerá y comprenderá las facultades de la Secretaría de Economía en la regulación y trámites de comercio exterior.</i>
NOMBRE DEL TEMA:	<i>2.2 Certificaciones de cupo de importación y exportación</i>
TIEMPO/DURACIÓN DEL TEMA EN HORAS:	<i>2 horas</i>

DESGLOSE DE CONTENIDOS POR TEMA	APRENDIZAJE ESPERADO	MOMENTOS DE LA CÁTEDRA			Producto Esperado	Instrumentos de Evaluación	Tipo y Momento de Evaluación	Recursos
		Actividades de Apertura	Actividades de Desarrollo	Actividades de Cierre				
<i>2.2 Certificaciones de cupo de importación y exportación</i>	<i>Que conozca e identifique cuales son las certificaciones de cupo tanto para importar como exportar.</i>	<i>Preguntas Intercambio de ideas</i>	<i>Exposición y Explicación del tema. Resolver dudas de los alumnos</i>	<i>Cuadro sinóptico Retroalimentación</i>	<i>Portafolio de Evidencias Cuaderno de apuntes</i>	<i>Examen Escrito Portafolio de Evidencias</i>	<i>Tipo de Evaluación: Coevaluación Momento de Evaluación: Sumativa</i>	<i>Pizarrón Proyector Internet Consulta de libros de textos y Diccionarios.</i>



IMPARTICIÓN DE CÁTEDRA (Desglose de la Unidad o Bloque Temático)

UNIDAD O BLOQUE TEMÁTICO

NÚMERO Y NOMBRE DE LA UNIDAD O BLOQUE TEMÁTICO:	<i>II.- Regulación y trámites de comercio exterior facultades de la Secretaría de Economía</i>
OBJETIVO DE LA UNIDAD O BLOQUE TEMÁTICO:	<i>Conocerá y comprenderá las facultades de la Secretaría de Economía en la regulación y trámites de comercio exterior.</i>
NOMBRE DEL TEMA:	<i>2.3 Devolución de impuestos por exportación (draw back)</i>
TIEMPO/DURACIÓN DEL TEMA EN HORAS:	<i>2 horas</i>

DESGLOSE DE CONTENIDOS POR TEMA	APRENDIZAJE ESPERADO	MOMENTOS DE LA CÁTEDRA			Producto Esperado	Instrumentos de Evaluación	Tipo y Momento de Evaluación	Recursos
		Actividades de Apertura	Actividades de Desarrollo	Actividades de Cierre				
<i>2.3 Devolución de impuestos por exportación (draw back)</i>	<i>Que conozca que es y en que consiste el programa de Devolución de Impuestos en el comercio exterior</i>	<i>Preguntas Intercambio de ideas</i>	<i>Exposición y Explicación del tema. Resolver dudas de los alumnos</i>	<i>Cuadro sinóptico Retroalimentación</i>	<i>Portafolio de Evidencias Cuaderno de apuntes</i>	<i>Examen Escrito Portafolio de Evidencias</i>	<i>Tipo de Evaluación: Coevaluación Momento de Evaluación: Sumativa</i>	<i>Pizarrón Proyector Internet Consulta de libros de textos y Diccionarios.</i>



IMPARTICIÓN DE CÁTEDRA (Desglose de la Unidad o Bloque Temático)

UNIDAD O BLOQUE TEMÁTICO

NÚMERO Y NOMBRE DE LA UNIDAD O BLOQUE TEMÁTICO:	<i>II.- Regulación y trámites de comercio exterior facultades de la Secretaría de Economía</i>
OBJETIVO DE LA UNIDAD O BLOQUE TEMÁTICO:	<i>Conocerá y comprenderá las facultades de la Secretaría de Economía en la regulación y trámites de comercio exterior.</i>
NOMBRE DEL TEMA:	<i>2.4 Programas de importación para elaborar artículos de exportación</i>
TIEMPO/DURACIÓN DEL TEMA EN HORAS:	<i>2 horas</i>

DESGLOSE DE CONTENIDOS POR TEMA	APRENDIZAJE ESPERADO	MOMENTOS DE LA CÁTEDRA			Producto Esperado	Instrumentos de Evaluación	Tipo y Momento de Evaluación	Recursos
		Actividades de Apertura	Actividades de Desarrollo	Actividades de Cierre				
<i>2.4 Programas de importación para elaborar artículos de exportación</i>	<i>Que conozca que es y en que consiste el programa de Importación para elaborar artículos de exportación.</i>	<i>Preguntas Intercambio de ideas</i>	<i>Exposición y Explicación del tema. Resolver dudas de los alumnos</i>	<i>Cuadro sinóptico Retroalimentación</i>	<i>Portafolio de Evidencias Cuaderno de apuntes</i>	<i>Examen Escrito Portafolio de Evidencias</i>	<i>Tipo de Evaluación: Coevaluación Momento de Evaluación: Sumativa</i>	<i>Pizarrón Proyector Internet Consulta de libros de textos y Diccionarios.</i>



IMPARTICIÓN DE CÁTEDRA (Desglose de la Unidad o Bloque Temático)

UNIDAD O BLOQUE TEMÁTICO

NÚMERO Y NOMBRE DE LA UNIDAD O BLOQUE TEMÁTICO:	<i>II.- Regulación y trámites de comercio exterior facultades de la Secretaría de Economía</i>
OBJETIVO DE LA UNIDAD O BLOQUE TEMÁTICO:	<i>Conocerá y comprenderá las facultades de la Secretaría de Economía en la regulación y trámites de comercio exterior.</i>
NOMBRE DEL TEMA:	<i>2.5 La concepción de la industria maquiladora bajo la perspectiva de la secretaria de economía</i>
TIEMPO/DURACIÓN DEL TEMA EN HORAS:	<i>2 horas</i>

DESGLOSE DE CONTENIDOS POR TEMA	APRENDIZAJE ESPERADO	MOMENTOS DE LA CÁTEDRA			Producto Esperado	Instrumentos de Evaluación	Tipo y Momento de Evaluación	Recursos
		Actividades de Apertura	Actividades de Desarrollo	Actividades de Cierre				
<i>2.5 La concepción de la industria maquiladora bajo la perspectiva de la secretaria de economía</i>	<i>Que conozca los requisitos que establece la Secretaría de Economía a la Industria maquiladora</i>	<i>Preguntas Intercambio de ideas</i>	<i>Exposición y Explicación del tema. Resolver dudas de los alumnos</i>	<i>Cuadro sinóptico Retroalimentación</i>	<i>Portafolio de Evidencias Cuaderno de apuntes</i>	<i>Examen Escrito Portafolio de Evidencias</i>	<i>Tipo de Evaluación: Coevaluación Momento de Evaluación: Sumativa</i>	<i>Pizarrón Proyector Internet Consulta de libros de textos y Diccionarios.</i>



IMPARTICIÓN DE CÁTEDRA (Desglose de la Unidad o Bloque Temático)

UNIDAD O BLOQUE TEMÁTICO

NÚMERO Y NOMBRE DE LA UNIDAD O BLOQUE TEMÁTICO:	<i>II.- Regulación y trámites de comercio exterior facultades de la Secretaría de Economía</i>
OBJETIVO DE LA UNIDAD O BLOQUE TEMÁTICO:	<i>Conocerá y comprenderá las facultades de la Secretaría de Economía en la regulación y trámites de comercio exterior.</i>
NOMBRE DEL TEMA:	<i>2.6 Certificados de origen</i>
TIEMPO/DURACIÓN DEL TEMA EN HORAS:	<i>2 horas</i>

DESGLOSE DE CONTENIDOS POR TEMA	APRENDIZAJE ESPERADO	MOMENTOS DE LA CÁTEDRA			Producto Esperado	Instrumentos de Evaluación	Tipo y Momento de Evaluación	Recursos
		Actividades de Apertura	Actividades de Desarrollo	Actividades de Cierre				
<i>2.6 Certificados de origen</i>	<i>Que conozca que son y cuáles son los requisitos para obtener los certificados de origen</i>	<i>Preguntas Intercambio de ideas</i>	<i>Exposición y Explicación del tema. Resolver dudas de los alumnos</i>	<i>Cuadro sinóptico Retroalimentación</i>	<i>Portafolio de Evidencias Cuaderno de apuntes</i>	<i>Examen Escrito Portafolio de Evidencias</i>	<i>Tipo de Evaluación: Coevaluación Momento de Evaluación: Sumativa</i>	<i>Pizarrón Proyector Internet Consulta de libros de textos y Diccionarios.</i>



IMPARTICIÓN DE CÁTEDRA (Desglose de la Unidad o Bloque Temático)

UNIDAD O BLOQUE TEMÁTICO

NÚMERO Y NOMBRE DE LA UNIDAD O BLOQUE TEMÁTICO:	<i>II.- Regulación y trámites de comercio exterior facultades de la Secretaría de Economía</i>
OBJETIVO DE LA UNIDAD O BLOQUE TEMÁTICO:	<i>Conocerá y comprenderá las facultades de la Secretaría de Economía en la regulación y trámites de comercio exterior.</i>
NOMBRE DEL TEMA:	<i>2.7 Certificados especiales o certificaciones (norma oficial mexicana)</i>
TIEMPO/DURACIÓN DEL TEMA EN HORAS:	<i>2 horas</i>

DESGLOSE DE CONTENIDOS POR TEMA	APRENDIZAJE ESPERADO	MOMENTOS DE LA CÁTEDRA			Producto Esperado	Instrumentos de Evaluación	Tipo y Momento de Evaluación	Recursos
		Actividades de Apertura	Actividades de Desarrollo	Actividades de Cierre				
<i>2.7 Certificados especiales o certificaciones (norma oficial mexicana)</i>	<i>Que conozca que es la Norma Oficial Mexicana y sus certificaciones</i>	<i>Preguntas Intercambio de ideas</i>	<i>Exposición y Explicación del tema. Resolver dudas de los alumnos</i>	<i>Cuadro sinóptico Retroalimentación</i>	<i>Portafolio de Evidencias Cuaderno de apuntes</i>	<i>Examen Escrito Portafolio de Evidencias</i>	<i>Tipo de Evaluación: Coevaluación Momento de Evaluación: Sumativa</i>	<i>Pizarrón Proyector Internet Consulta de libros de textos y Diccionarios.</i>



IMPARTICIÓN DE CÁTEDRA (Desglose de la Unidad o Bloque Temático)

UNIDAD O BLOQUE TEMÁTICO

NÚMERO Y NOMBRE DE LA UNIDAD O BLOQUE TEMÁTICO:	<i>II.- Regulación y trámites de comercio exterior facultades de la Secretaría de Economía</i>
OBJETIVO DE LA UNIDAD O BLOQUE TEMÁTICO:	<i>Conocerá y comprenderá las facultades de la Secretaría de Economía en la regulación y trámites de comercio exterior.</i>
NOMBRE DEL TEMA:	<i>2.8 Presentación de denuncias de prácticas desleales, antidumping y cuotas compensatorias</i>
TIEMPO/DURACIÓN DEL TEMA EN HORAS:	<i>2 horas</i>

DESGLOSE DE CONTENIDOS POR TEMA	APRENDIZAJE ESPERADO	MOMENTOS DE LA CÁTEDRA			Producto Esperado	Instrumentos de Evaluación	Tipo y Momento de Evaluación	Recursos
		Actividades de Apertura	Actividades de Desarrollo	Actividades de Cierre				
<i>2.8 Presentación de denuncias de prácticas desleales, antidumping y cuotas compensatorias</i>	<i>Que conozca como y ante quien se debe de presentar la denuncia por competencia desleal, y que son las cuotas compensatorias</i>	<i>Preguntas Intercambio de ideas</i>	<i>Exposición y Explicación del tema. Resolver dudas de los alumnos</i>	<i>Cuadro sinóptico Retroalimentación</i>	<i>Portafolio de Evidencias Cuaderno de apuntes</i>	<i>Examen Escrito Portafolio de Evidencias</i>	<i>Tipo de Evaluación: Coevaluación Momento de Evaluación: Sumativa</i>	<i>Pizarrón Proyector Internet Consulta de libros de textos y Diccionarios.</i>



IMPARTICIÓN DE CÁTEDRA (Desglose de la Unidad o Bloque Temático)

UNIDAD O BLOQUE TEMÁTICO

NÚMERO Y NOMBRE DE LA UNIDAD O BLOQUE TEMÁTICO:	<i>II.- Regulación y trámites de comercio exterior facultades de la Secretaría de Economía</i>
OBJETIVO DE LA UNIDAD O BLOQUE TEMÁTICO:	<i>Conocerá y comprenderá las facultades de la Secretaría de Economía en la regulación y trámites de comercio exterior.</i>
NOMBRE DEL TEMA:	<i>2.9 Empresas altamente exportadoras (altex)</i>
TIEMPO/DURACIÓN DEL TEMA EN HORAS:	<i>2 horas</i>

DESGLOSE DE CONTENIDOS POR TEMA	APRENDIZAJE ESPERADO	MOMENTOS DE LA CÁTEDRA			Producto Esperado	Instrumentos de Evaluación	Tipo y Momento de Evaluación	Recursos
		Actividades de Apertura	Actividades de Desarrollo	Actividades de Cierre				
<i>2.9 Empresas altamente exportadoras (altex)</i>	<i>Que conozca que son las empresas altamente exportadoras</i>	<i>Preguntas Intercambio de ideas</i>	<i>Exposición y Explicación del tema. Resolver dudas de los alumnos</i>	<i>Cuadro sinóptico Retroalimentación</i>	<i>Portafolio de Evidencias Cuaderno de apuntes</i>	<i>Examen Escrito Portafolio de Evidencias</i>	<i>Tipo de Evaluación: Coevaluación Momento de Evaluación: Sumativa</i>	<i>Pizarrón Proyector Internet Consulta de libros de textos y Diccionarios.</i>



IMPARTICIÓN DE CÁTEDRA (Desglose de la Unidad o Bloque Temático)

UNIDAD O BLOQUE TEMÁTICO

NÚMERO Y NOMBRE DE LA UNIDAD O BLOQUE TEMÁTICO:	<i>II.- Regulación y trámites de comercio exterior facultades de la Secretaría de Economía</i>
OBJETIVO DE LA UNIDAD O BLOQUE TEMÁTICO:	<i>Conocerá y comprenderá las facultades de la Secretaría de Economía en la regulación y trámites de comercio exterior.</i>
NOMBRE DEL TEMA:	<i>2.10 Empresas de comercio exterior (ecex)</i>
TIEMPO/DURACIÓN DEL TEMA EN HORAS:	<i>2 horas</i>

DESGLOSE DE CONTENIDOS POR TEMA	APRENDIZAJE ESPERADO	MOMENTOS DE LA CÁTEDRA			Producto Esperado	Instrumentos de Evaluación	Tipo y Momento de Evaluación	Recursos
		Actividades de Apertura	Actividades de Desarrollo	Actividades de Cierre				
<i>2.10 Empresas de comercio exterior (ecex)</i>	<i>Que conozca cuales son las empresas de comercio exterior</i>	<i>Preguntas Intercambio de ideas</i>	<i>Exposición y Explicación del tema. Resolver dudas de los alumnos</i>	<i>Cuadro sinóptico Retroalimentación</i>	<i>Portafolio de Evidencias Cuaderno de apuntes</i>	<i>Examen Escrito Portafolio de Evidencias</i>	<i>Tipo de Evaluación: Coevaluación Momento de Evaluación: Sumativa</i>	<i>Pizarrón Proyector Internet Consulta de libros de textos y Diccionarios.</i>



IMPARTICIÓN DE CÁTEDRA (Desglose de la Unidad o Bloque Temático)

UNIDAD O BLOQUE TEMÁTICO

NÚMERO Y NOMBRE DE LA UNIDAD O BLOQUE TEMÁTICO:	<i>II.- Regulación y trámites de comercio exterior facultades de la Secretaría de Economía</i>
OBJETIVO DE LA UNIDAD O BLOQUE TEMÁTICO:	<i>Conocerá y comprenderá las facultades de la Secretaría de Economía en la regulación y trámites de comercio exterior.</i>
NOMBRE DEL TEMA:	<i>2.11 Industria automotriz, industria de la computación e industria textil</i>
TIEMPO/DURACIÓN DEL TEMA EN HORAS:	<i>2 horas</i>

DESGLOSE DE CONTENIDOS POR TEMA	APRENDIZAJE ESPERADO	MOMENTOS DE LA CÁTEDRA			Producto Esperado	Instrumentos de Evaluación	Tipo y Momento de Evaluación	Recursos
		Actividades de Apertura	Actividades de Desarrollo	Actividades de Cierre				
<i>2.11 Industria automotriz, industria de la computación e industria textil</i>	<i>Que conozca la industria automotriz, industria de la computación e industria textil, bajo el amparo del comercio exterior</i>	<i>Preguntas Intercambio de ideas</i>	<i>Exposición y Explicación del tema. Resolver dudas de los alumnos</i>	<i>Cuadro sinóptico Retroalimentación</i>	<i>Portafolio de Evidencias Cuaderno de apuntes</i>	<i>Examen Escrito Portafolio de Evidencias</i>	<i>Tipo de Evaluación: Coevaluación Momento de Evaluación: Sumativa</i>	<i>Pizarrón Proyector Internet Consulta de libros de textos y Diccionarios.</i>



IMPARTICIÓN DE CÁTEDRA (Desglose de la Unidad o Bloque Temático)

UNIDAD O BLOQUE TEMÁTICO

NÚMERO Y NOMBRE DE LA UNIDAD O BLOQUE TEMÁTICO:	<i>III.- Regulación y trámites de comercio exterior facultades de la Secretaría de Hacienda y Crédito Público</i>
OBJETIVO DE LA UNIDAD O BLOQUE TEMÁTICO:	<i>Conocerá y comprenderá las facultades de la Secretaría de Hacienda y Crédito Público en la regulación y trámites del comercio exterior.</i>
NOMBRE DEL TEMA:	<i>3.1 Trámites y documentos según régimen aduanero</i>
TIEMPO/DURACIÓN DEL TEMA EN HORAS:	<i>3 horas</i>

DESGLOSE DE CONTENIDOS POR TEMA	APRENDIZAJE ESPERADO	MOMENTOS DE LA CÁTEDRA			Producto Esperado	Instrumentos de Evaluación	Tipo y Momento de Evaluación	Recursos
		Actividades de Apertura	Actividades de Desarrollo	Actividades de Cierre				
<i>3.1 Trámites y documentos según régimen aduanero</i>	<i>Que conozca cuales son los trámites que se tienen realizar de acuerdo con el régimen aduanero</i>	<i>Preguntas Intercambio de ideas</i>	<i>Exposición y Explicación del tema. Resolver dudas de los alumnos</i>	<i>Cuadro sinóptico Retroalimentación</i>	<i>Portafolio de Evidencias Cuaderno de apuntes</i>	<i>Examen Escrito Portafolio de Evidencias</i>	<i>Tipo de Evaluación: Coevaluación Momento de Evaluación: Sumativa</i>	<i>Pizarrón Proyector Internet Consulta de libros de textos y Diccionarios.</i>



IMPARTICIÓN DE CÁTEDRA (Desglose de la Unidad o Bloque Temático)

UNIDAD O BLOQUE TEMÁTICO

NÚMERO Y NOMBRE DE LA UNIDAD O BLOQUE TEMÁTICO:	<i>III.- Regulación y trámites de comercio exterior facultades de la Secretaría de Hacienda y Crédito Público</i>
OBJETIVO DE LA UNIDAD O BLOQUE TEMÁTICO:	<i>Conocerá y comprenderá las facultades de la Secretaría de Hacienda y Crédito Público en la regulación y trámites del comercio exterior.</i>
NOMBRE DEL TEMA:	<i>3.2 Tránsito de mercancías</i>
TIEMPO/DURACIÓN DEL TEMA EN HORAS:	<i>3 horas</i>

DESGLOSE DE CONTENIDOS POR TEMA	APRENDIZAJE ESPERADO	MOMENTOS DE LA CÁTEDRA			Producto Esperado	Instrumentos de Evaluación	Tipo y Momento de Evaluación	Recursos
		Actividades de Apertura	Actividades de Desarrollo	Actividades de Cierre				
<i>3.2 Tránsito de mercancías</i>	<i>Que conozca cuales son los trámites que se tienen realizar de acuerdo con el régimen aduanero de tránsito de mercancías</i>	<i>Preguntas Intercambio de ideas</i>	<i>Exposición y Explicación del tema. Resolver dudas de los alumnos</i>	<i>Cuadro sinóptico Retroalimentación</i>	<i>Portafolio de Evidencias Cuaderno de apuntes</i>	<i>Examen Escrito Portafolio de Evidencias</i>	<i>Tipo de Evaluación: Coevaluación Momento de Evaluación: Sumativa</i>	<i>Pizarrón Proyector Internet Consulta de libros de textos y Diccionarios.</i>



IMPARTICIÓN DE CÁTEDRA (Desglose de la Unidad o Bloque Temático)

UNIDAD O BLOQUE TEMÁTICO

NÚMERO Y NOMBRE DE LA UNIDAD O BLOQUE TEMÁTICO:	<i>III.- Regulación y trámites de comercio exterior facultades de la Secretaría de Hacienda y Crédito Público</i>
OBJETIVO DE LA UNIDAD O BLOQUE TEMÁTICO:	<i>Conocerá y comprenderá las facultades de la Secretaría de Hacienda y Crédito Público en la regulación y trámites del comercio exterior.</i>
NOMBRE DEL TEMA:	<i>3.3 Zonas libres y franjas fronterizas</i>
TIEMPO/DURACIÓN DEL TEMA EN HORAS:	<i>3 horas</i>

DESGLOSE DE CONTENIDOS POR TEMA	APRENDIZAJE ESPERADO	MOMENTOS DE LA CÁTEDRA			Producto Esperado	Instrumentos de Evaluación	Tipo y Momento de Evaluación	Recursos
		Actividades de Apertura	Actividades de Desarrollo	Actividades de Cierre				
<i>3.3 Zonas libres y franjas fronterizas</i>	<i>Que conozca cuales son las Zonas Libres y las Franjas fronterizas</i>	<i>Preguntas Intercambio de ideas</i>	<i>Exposición y Explicación del tema. Resolver dudas de los alumnos</i>	<i>Cuadro sinóptico Retroalimentación</i>	<i>Portafolio de Evidencias Cuaderno de apuntes</i>	<i>Examen Escrito Portafolio de Evidencias</i>	<i>Tipo de Evaluación: Coevaluación Momento de Evaluación: Sumativa</i>	<i>Pizarrón Proyector Internet Consulta de libros de textos y Diccionarios.</i>



IMPARTICIÓN DE CÁTEDRA (Desglose de la Unidad o Bloque Temático)

UNIDAD O BLOQUE TEMÁTICO

NÚMERO Y NOMBRE DE LA UNIDAD O BLOQUE TEMÁTICO:	<i>III.- Regulación y trámites de comercio exterior facultades de la Secretaría de Hacienda y Crédito Público</i>
OBJETIVO DE LA UNIDAD O BLOQUE TEMÁTICO:	<i>Conocerá y comprenderá las facultades de la Secretaría de Hacienda y Crédito Público en la regulación y trámites del comercio exterior.</i>
NOMBRE DEL TEMA:	<i>3.4 Trámites de registro de importaciones y del registro federal de contribuyentes en materia de comercio exterior</i>
TIEMPO/DURACIÓN DEL TEMA EN HORAS:	<i>3 horas</i>

DESGLOSE DE CONTENIDOS POR TEMA	APRENDIZAJE ESPERADO	MOMENTOS DE LA CÁTEDRA			Producto Esperado	Instrumentos de Evaluación	Tipo y Momento de Evaluación	Recursos
		Actividades de Apertura	Actividades de Desarrollo	Actividades de Cierre				
<i>3.4 Trámites de registro de importaciones y del registro federal de contribuyentes en materia de comercio exterior</i>	<i>Que conozca cuales son los tramites que se deben de realizar en importaciones y en materia Hacendaria</i>	<i>Preguntas Intercambio de ideas</i>	<i>Exposición y Explicación del tema. Resolver dudas de los alumnos</i>	<i>Cuadro sinóptico Retroalimentación</i>	<i>Portafolio de Evidencias Cuaderno de apuntes</i>	<i>Examen Escrito Portafolio de Evidencias</i>	<i>Tipo de Evaluación: Coevaluación Momento de Evaluación: Sumativa</i>	<i>Pizarrón Proyector Internet Consulta de libros de textos y Diccionarios.</i>



IMPARTICIÓN DE CÁTEDRA (Desglose de la Unidad o Bloque Temático)

UNIDAD O BLOQUE TEMÁTICO

NÚMERO Y NOMBRE DE LA UNIDAD O BLOQUE TEMÁTICO:	IV. Regulación y trámites de comercio exterior facultades de otras dependencias del gobierno mexicano.
OBJETIVO DE LA UNIDAD O BLOQUE TEMÁTICO:	Conocerá y comprenderá las facultades de otras dependencias del gobierno mexicano en la regulación y trámites del comercio exterior.
NOMBRE DEL TEMA:	4.1 Secretaría de Salud
TIEMPO/DURACIÓN DEL TEMA EN HORAS:	2 horas

DESGLOSE DE CONTENIDOS POR TEMA	APRENDIZAJE ESPERADO	MOMENTOS DE LA CÁTEDRA			Producto Esperado	Instrumentos de Evaluación	Tipo y Momento de Evaluación	Recursos
		Actividades de Apertura	Actividades de Desarrollo	Actividades de Cierre				
4.1 Secretaría de Salud	Que conozca cuales son las facultades de la Secretaria de Salud en materia de comercio exterior	Preguntas Intercambio de ideas	Exposición y Explicación del tema. Resolver dudas de los alumnos	Cuadro sinóptico Retroalimentación	Portafolio de Evidencias Cuaderno de apuntes	Examen Escrito Portafolio de Evidencias	Tipo de Evaluación: Coevaluación Momento de Evaluación: Sumativa	Pizarrón Proyector Internet Consulta de libros de textos y Diccionarios.



IMPARTICIÓN DE CÁTEDRA (Desglose de la Unidad o Bloque Temático)

UNIDAD O BLOQUE TEMÁTICO	
NÚMERO Y NOMBRE DE LA UNIDAD O BLOQUE TEMÁTICO:	IV. Regulación y trámites de comercio exterior facultades de otras dependencias del gobierno mexicano.
OBJETIVO DE LA UNIDAD O BLOQUE TEMÁTICO:	Conocerá y comprenderá las facultades de otras dependencias del gobierno mexicano en la regulación y trámites del comercio exterior.
NOMBRE DEL TEMA:	4.2 Secretaría de Agricultura, Ganadería, Desarrollo Rural, Pesca y Alimentación
TIEMPO/DURACIÓN DEL TEMA EN HORAS:	2 horas

DESGLOSE DE CONTENIDOS POR TEMA	APRENDIZAJE ESPERADO	MOMENTOS DE LA CÁTEDRA			Producto Esperado	Instrumentos de Evaluación	Tipo y Momento de Evaluación	Recursos
		Actividades de Apertura	Actividades de Desarrollo	Actividades de Cierre				
4.2 Secretaría de Agricultura, Ganadería, Desarrollo Rural, Pesca y Alimentación	Que conozca cuales son las facultades de la Secretaría de Agricultura, Ganadería, Desarrollo Rural, Pesca y Alimentación en materia de comercio exterior	Preguntas Intercambio de ideas	Exposición y Explicación del tema. Resolver dudas de los alumnos	Cuadro sinóptico Retroalimentación	Portafolio de Evidencias Cuaderno de apuntes	Examen Escrito Portafolio de Evidencias	Tipo de Evaluación: Coevaluación Momento de Evaluación: Sumativa	Pizarrón Proyector Internet Consulta de libros de textos y Diccionarios.



IMPARTICIÓN DE CÁTEDRA (Desglose de la Unidad o Bloque Temático)

UNIDAD O BLOQUE TEMÁTICO

NÚMERO Y NOMBRE DE LA UNIDAD O BLOQUE TEMÁTICO:	<i>IV. Regulación y trámites de comercio exterior facultades de otras dependencias del gobierno mexicano.</i>
OBJETIVO DE LA UNIDAD O BLOQUE TEMÁTICO:	<i>Conocerá y comprenderá las facultades de otras dependencias del gobierno mexicano en la regulación y trámites del comercio exterior.</i>
NOMBRE DEL TEMA:	<i>4.3 Secretaría de Educación Pública</i>
TIEMPO/DURACIÓN DEL TEMA EN HORAS:	<i>2 horas</i>

DESGLOSE DE CONTENIDOS POR TEMA	APRENDIZAJE ESPERADO	MOMENTOS DE LA CÁTEDRA			Producto Esperado	Instrumentos de Evaluación	Tipo y Momento de Evaluación	Recursos
		Actividades de Apertura	Actividades de Desarrollo	Actividades de Cierre				
<i>4.3 Secretaría de Educación Pública</i>	<i>Que conozca cuales son las facultades de la Secretaría de Educación Pública en materia de comercio exterior</i>	<i>Preguntas Intercambio de ideas</i>	<i>Exposición y Explicación del tema. Resolver dudas de los alumnos</i>	<i>Cuadro sinóptico Retroalimentación</i>	<i>Portafolio de Evidencias Cuaderno de apuntes</i>	<i>Examen Escrito Portafolio de Evidencias</i>	<i>Tipo de Evaluación: Coevaluación Momento de Evaluación: Sumativa</i>	<i>Pizarrón Proyector Internet Consulta de libros de textos y Diccionarios.</i>



IMPARTICIÓN DE CÁTEDRA (Desglose de la Unidad o Bloque Temático)

UNIDAD O BLOQUE TEMÁTICO

NÚMERO Y NOMBRE DE LA UNIDAD O BLOQUE TEMÁTICO:	<i>IV. Regulación y trámites de comercio exterior facultades de otras dependencias del gobierno mexicano.</i>
OBJETIVO DE LA UNIDAD O BLOQUE TEMÁTICO:	<i>Conocerá y comprenderá las facultades de otras dependencias del gobierno mexicano en la regulación y trámites del comercio exterior.</i>
NOMBRE DEL TEMA:	<i>4.4 Secretaría del Medio Ambiente y Recursos Naturales</i>
TIEMPO/DURACIÓN DEL TEMA EN HORAS:	<i>2 horas</i>

DESGLOSE DE CONTENIDOS POR TEMA	APRENDIZAJE ESPERADO	MOMENTOS DE LA CÁTEDRA			Producto Esperado	Instrumentos de Evaluación	Tipo y Momento de Evaluación	Recursos
		Actividades de Apertura	Actividades de Desarrollo	Actividades de Cierre				
<i>4.4 Secretaría del Medio Ambiente y Recursos Naturales</i>	<i>Que conozca cuales son las facultades de la Secretaría del Medio Ambiente y Recursos Naturales en materia de comercio exterior</i>	<i>Preguntas Intercambio de ideas</i>	<i>Exposición y Explicación del tema. Resolver dudas de los alumnos</i>	<i>Cuadro sinóptico Retroalimentación</i>	<i>Portafolio de Evidencias Cuaderno de apuntes</i>	<i>Examen Escrito Portafolio de Evidencias</i>	<i>Tipo de Evaluación: Coevaluación Momento de Evaluación: Sumativa</i>	<i>Pizarrón Proyector Internet Consulta de libros de textos y Diccionarios.</i>



IMPARTICIÓN DE CÁTEDRA (Desglose de la Unidad o Bloque Temático)

UNIDAD O BLOQUE TEMÁTICO

NÚMERO Y NOMBRE DE LA UNIDAD O BLOQUE TEMÁTICO:	<i>IV. Regulación y trámites de comercio exterior facultades de otras dependencias del gobierno mexicano.</i>
OBJETIVO DE LA UNIDAD O BLOQUE TEMÁTICO:	<i>Conocerá y comprenderá las facultades de otras dependencias del gobierno mexicano en la regulación y trámites del comercio exterior.</i>
NOMBRE DEL TEMA:	<i>4.5 Secretaría de Gobernación</i>
TIEMPO/DURACIÓN DEL TEMA EN HORAS:	<i>2 horas</i>

DESGLOSE DE CONTENIDOS POR TEMA	APRENDIZAJE ESPERADO	MOMENTOS DE LA CÁTEDRA			Producto Esperado	Instrumentos de Evaluación	Tipo y Momento de Evaluación	Recursos
		Actividades de Apertura	Actividades de Desarrollo	Actividades de Cierre				
<i>4.5 Secretaría de Gobernación</i>	<i>Que conozca cuales son las facultades de la Secretaría de Gobernación en materia de comercio exterior</i>	<i>Preguntas Intercambio de ideas</i>	<i>Exposición y Explicación del tema. Resolver dudas de los alumnos</i>	<i>Cuadro sinóptico Retroalimentación</i>	<i>Portafolio de Evidencias Cuaderno de apuntes</i>	<i>Examen Escrito Portafolio de Evidencias</i>	<i>Tipo de Evaluación: Coevaluación Momento de Evaluación: Sumativa</i>	<i>Pizarrón Proyector Internet Consulta de libros de textos y Diccionarios.</i>



IMPARTICIÓN DE CÁTEDRA (Desglose de la Unidad o Bloque Temático)

UNIDAD O BLOQUE TEMÁTICO

NÚMERO Y NOMBRE DE LA UNIDAD O BLOQUE TEMÁTICO:	<i>IV. Regulación y trámites de comercio exterior facultades de otras dependencias del gobierno mexicano.</i>
OBJETIVO DE LA UNIDAD O BLOQUE TEMÁTICO:	<i>Conocerá y comprenderá las facultades de otras dependencias del gobierno mexicano en la regulación y trámites del comercio exterior.</i>
NOMBRE DEL TEMA:	<i>4.6 Secretaría de Comunicaciones y Transportes</i>
TIEMPO/DURACIÓN DEL TEMA EN HORAS:	<i>2 horas</i>

DESGLOSE DE CONTENIDOS POR TEMA	APRENDIZAJE ESPERADO	MOMENTOS DE LA CÁTEDRA			Producto Esperado	Instrumentos de Evaluación	Tipo y Momento de Evaluación	Recursos
		Actividades de Apertura	Actividades de Desarrollo	Actividades de Cierre				
<i>4.6 Secretaría de Comunicaciones y Transportes</i>	<i>Que conozca cuales son las facultades de la Secretaría de Comunicaciones y Transportes en materia de comercio exterior</i>	<i>Preguntas Intercambio de ideas</i>	<i>Exposición y Explicación del tema. Resolver dudas de los alumnos</i>	<i>Cuadro sinóptico Retroalimentación</i>	<i>Portafolio de Evidencias Cuaderno de apuntes</i>	<i>Examen Escrito Portafolio de Evidencias</i>	<i>Tipo de Evaluación: Coevaluación Momento de Evaluación: Sumativa</i>	<i>Pizarrón Proyector Internet Consulta de libros de textos y Diccionarios.</i>



IMPARTICIÓN DE CÁTEDRA (Desglose de la Unidad o Bloque Temático)

UNIDAD O BLOQUE TEMÁTICO

NÚMERO Y NOMBRE DE LA UNIDAD O BLOQUE TEMÁTICO:	<i>IV. Regulación y trámites de comercio exterior facultades de otras dependencias del gobierno mexicano.</i>
OBJETIVO DE LA UNIDAD O BLOQUE TEMÁTICO:	<i>Conocerá y comprenderá las facultades de otras dependencias del gobierno mexicano en la regulación y trámites del comercio exterior.</i>
NOMBRE DEL TEMA:	<i>4.7 Secretaría de la Defensa Nacional</i>
TIEMPO/DURACIÓN DEL TEMA EN HORAS:	<i>2 horas</i>

DESGLOSE DE CONTENIDOS POR TEMA	APRENDIZAJE ESPERADO	MOMENTOS DE LA CÁTEDRA			Producto Esperado	Instrumentos de Evaluación	Tipo y Momento de Evaluación	Recursos
		Actividades de Apertura	Actividades de Desarrollo	Actividades de Cierre				
<i>4.7 Secretaría de la Defensa Nacional</i>	<i>Que conozca cuales son las facultades de la Secretaría de la Defensa Nacional en materia de comercio exterior</i>	<i>Preguntas Intercambio de ideas</i>	<i>Exposición y Explicación del tema. Resolver dudas de los alumnos</i>	<i>Cuadro sinóptico Retroalimentación</i>	<i>Portafolio de Evidencias Cuaderno de apuntes</i>	<i>Examen Escrito Portafolio de Evidencias</i>	<i>Tipo de Evaluación: Coevaluación Momento de Evaluación: Sumativa</i>	<i>Pizarrón Proyector Internet Consulta de libros de textos y Diccionarios.</i>



IMPARTICIÓN DE CÁTEDRA (Desglose de la Unidad o Bloque Temático)

UNIDAD O BLOQUE TEMÁTICO

NÚMERO Y NOMBRE DE LA UNIDAD O BLOQUE TEMÁTICO:	<i>IV. Regulación y trámites de comercio exterior facultades de otras dependencias del gobierno mexicano.</i>
OBJETIVO DE LA UNIDAD O BLOQUE TEMÁTICO:	<i>Conocerá y comprenderá las facultades de otras dependencias del gobierno mexicano en la regulación y trámites del comercio exterior.</i>
NOMBRE DEL TEMA:	<i>4.8 Secretaria de Energía</i>
TIEMPO/DURACIÓN DEL TEMA EN HORAS:	<i>2 horas</i>

DESGLOSE DE CONTENIDOS POR TEMA	APRENDIZAJE ESPERADO	MOMENTOS DE LA CÁTEDRA			Producto Esperado	Instrumentos de Evaluación	Tipo y Momento de Evaluación	Recursos
		Actividades de Apertura	Actividades de Desarrollo	Actividades de Cierre				
<i>4.8 Secretaria de Energía</i>	<i>Que conozca cuales son las facultades de la Secretaria de Energía en materia de comercio exterior</i>	<i>Preguntas Intercambio de ideas</i>	<i>Exposición y Explicación del tema. Resolver dudas de los alumnos</i>	<i>Cuadro sinóptico Retroalimentación</i>	<i>Portafolio de Evidencias Cuaderno de apuntes</i>	<i>Examen Escrito Portafolio de Evidencias</i>	<i>Tipo de Evaluación: Coevaluación Momento de Evaluación: Sumativa</i>	<i>Pizarrón Proyector Internet Consulta de libros de textos y Diccionarios.</i>



IMPARTICIÓN DE CÁTEDRA (Desglose de la Unidad o Bloque Temático)

UNIDAD O BLOQUE TEMÁTICO	
NÚMERO Y NOMBRE DE LA UNIDAD O BLOQUE TEMÁTICO:	<i>IV. Regulación y trámites de comercio exterior facultades de otras dependencias del gobierno mexicano.</i>
OBJETIVO DE LA UNIDAD O BLOQUE TEMÁTICO:	<i>Conocerá y comprenderá las facultades de otras dependencias del gobierno mexicano en la regulación y trámites del comercio exterior.</i>
NOMBRE DEL TEMA:	<i>4.9 Comisión Intersecretarial para el Control del Proceso y uso de Plaguicidas, Fertilizantes y Sustancias Tóxicas (CICOPLAFEST)</i>
TIEMPO/DURACIÓN DEL TEMA EN HORAS:	<i>2 horas</i>

DESGLOSE DE CONTENIDOS POR TEMA	APRENDIZAJE ESPERADO	MOMENTOS DE LA CÁTEDRA			Producto Esperado	Instrumentos de Evaluación	Tipo y Momento de Evaluación	Recursos
		Actividades de Apertura	Actividades de Desarrollo	Actividades de Cierre				
<i>4.9 Comisión Intersecretarial para el Control del Proceso y uso de Plaguicidas, Fertilizantes y Sustancias Tóxicas (CICOPLAFEST)</i>	<i>Que conozca cuales son las facultades de la Comisión Intersecretarial para el Control del Proceso y uso de Plaguicidas, Fertilizantes y Sustancias Tóxicas (CICOPLAFEST) en materia de comercio exterior</i>	<i>Preguntas Intercambio de ideas</i>	<i>Exposición y Explicación del tema. Resolver dudas de los alumnos</i>	<i>Cuadro sinóptico Retroalimentación</i>	<i>Portafolio de Evidencias Cuaderno de apuntes</i>	<i>Examen Escrito Portafolio de Evidencias</i>	<i>Tipo de Evaluación: Coevaluación Momento de Evaluación: Sumativa</i>	<i>Pizarrón Proyector Internet Consulta de libros de textos y Diccionarios.</i>



IMPARTICIÓN DE CÁTEDRA (Desglose de la Unidad o Bloque Temático)

UNIDAD O BLOQUE TEMÁTICO

NÚMERO Y NOMBRE DE LA UNIDAD O BLOQUE TEMÁTICO:	<i>IV. Regulación y trámites de comercio exterior facultades de otras dependencias del gobierno mexicano.</i>
OBJETIVO DE LA UNIDAD O BLOQUE TEMÁTICO:	<i>Conocerá y comprenderá las facultades de otras dependencias del gobierno mexicano en la regulación y trámites del comercio exterior.</i>
NOMBRE DEL TEMA:	<i>4.10 Banco Nacional de Comercio Exterior (BANCOMEXT)</i>
TIEMPO/DURACIÓN DEL TEMA EN HORAS:	<i>2 horas</i>

DESGLOSE DE CONTENIDOS POR TEMA	APRENDIZAJE ESPERADO	MOMENTOS DE LA CÁTEDRA			Producto Esperado	Instrumentos de Evaluación	Tipo y Momento de Evaluación	Recursos
		Actividades de Apertura	Actividades de Desarrollo	Actividades de Cierre				
<i>4.10 Banco Nacional de Comercio Exterior (BANCOMEXT)</i>	<i>Que conozca cuales son las facultades del Banco Nacional de Comercio Exterior (BANCOMEXT) en materia de comercio exterior</i>	<i>Preguntas Intercambio de ideas</i>	<i>Exposición y Explicación del tema. Resolver dudas de los alumnos</i>	<i>Cuadro sinóptico Retroalimentación</i>	<i>Portafolio de Evidencias Cuaderno de apuntes</i>	<i>Examen Escrito Portafolio de Evidencias</i>	<i>Tipo de Evaluación: Coevaluación Momento de Evaluación: Sumativa</i>	<i>Pizarrón Proyector Internet Consulta de libros de textos y Diccionarios.</i>



IMPARTICIÓN DE CÁTEDRA (Desglose de la Unidad o Bloque Temático)

UNIDAD O BLOQUE TEMÁTICO

NÚMERO Y NOMBRE DE LA UNIDAD O BLOQUE TEMÁTICO:	<i>V. - Organismos no Gubernamentales que Intervienen en las Operaciones de Comercio Exterior</i>
OBJETIVO DE LA UNIDAD O BLOQUE TEMÁTICO:	<i>Conocer y comprender los actos, apoyos y gestiones que realizan los organismos no gubernamentales en las operaciones de comercio exterior.</i>
NOMBRE DEL TEMA:	<i>5.1 Asociaciones, Cámaras y Confederaciones</i>
TIEMPO/DURACIÓN DEL TEMA EN HORAS:	<i>3 horas</i>

DESGLOSE DE CONTENIDOS POR TEMA	APRENDIZAJE ESPERADO	MOMENTOS DE LA CÁTEDRA			Producto Esperado	Instrumentos de Evaluación	Tipo y Momento de Evaluación	Recursos
		Actividades de Apertura	Actividades de Desarrollo	Actividades de Cierre				
<i>5.1 Asociaciones, Cámaras y Confederaciones</i>	<i>Que conozca las asociaciones, cámaras y Confederaciones que intervienen en materia de comercio exterior y sus funciones</i>	<i>Preguntas Intercambio de ideas</i>	<i>Exposición y Explicación del tema. Resolver dudas de los alumnos</i>	<i>Cuadro sinóptico Retroalimentación</i>	<i>Portafolio de Evidencias Cuaderno de apuntes</i>	<i>Examen Escrito Portafolio de Evidencias</i>	<i>Tipo de Evaluación: Coevaluación Momento de Evaluación: Sumativa</i>	<i>Pizarrón Proyector Internet Consulta de libros de textos y Diccionarios.</i>



IMPARTICIÓN DE CÁTEDRA (Desglose de la Unidad o Bloque Temático)

UNIDAD O BLOQUE TEMÁTICO

NÚMERO Y NOMBRE DE LA UNIDAD O BLOQUE TEMÁTICO:	<i>V. - Organismos no Gubernamentales que Intervienen en las Operaciones de Comercio Exterior</i>
OBJETIVO DE LA UNIDAD O BLOQUE TEMÁTICO:	<i>Conocer y comprender los actos, apoyos y gestiones que realizan los organismos no gubernamentales en las operaciones de comercio exterior.</i>
NOMBRE DEL TEMA:	<i>5.2 Embajadas y Consulados de otros países</i>
TIEMPO/DURACIÓN DEL TEMA EN HORAS:	<i>3 horas</i>

DESGLOSE DE CONTENIDOS POR TEMA	APRENDIZAJE ESPERADO	MOMENTOS DE LA CÁTEDRA			Producto Esperado	Instrumentos de Evaluación	Tipo y Momento de Evaluación	Recursos
		Actividades de Apertura	Actividades de Desarrollo	Actividades de Cierre				
<i>5.2 Embajadas y Consulados de otros países</i>	<i>Que conozca cuales son las facultades de las embajadas y consulados extranjeros en materia de comercio exterior en México</i>	<i>Preguntas Intercambio de ideas</i>	<i>Exposición y Explicación del tema. Resolver dudas de los alumnos</i>	<i>Cuadro sinóptico Retroalimentación</i>	<i>Portafolio de Evidencias Cuaderno de apuntes</i>	<i>Examen Escrito Portafolio de Evidencias</i>	<i>Tipo de Evaluación: Coevaluación Momento de Evaluación: Sumativa</i>	<i>Pizarrón Proyector Internet Consulta de libros de textos y Diccionarios.</i>



IMPARTICIÓN DE CÁTEDRA (Desglose de la Unidad o Bloque Temático)

UNIDAD O BLOQUE TEMÁTICO

NÚMERO Y NOMBRE DE LA UNIDAD O BLOQUE TEMÁTICO:	VI. Casos Prácticos sobre Trámites y Documentos de Comercio Internacional
OBJETIVO DE LA UNIDAD O BLOQUE TEMÁTICO:	Conocerá el proceso de elaboración de documentos para trámites de Comercio Exterior
NOMBRE DEL TEMA:	6.1 Caso práctico sobre trámites y documentos de comercio internacional, referente al sector agropecuario
TIEMPO/DURACIÓN DEL TEMA EN HORAS:	3 horas

DESGLOSE DE CONTENIDOS POR TEMA	APRENDIZAJE ESPERADO	MOMENTOS DE LA CÁTEDRA			Producto Esperado	Instrumentos de Evaluación	Tipo y Momento de Evaluación	Recursos
		Actividades de Apertura	Actividades de Desarrollo	Actividades de Cierre				
6.1 Caso práctico sobre trámites y documentos de comercio internacional, referente al sector agropecuario	Que resuelva un Caso práctico sobre trámites y documentos de comercio internacional, referente al sector agropecuario	Preguntas Intercambio de ideas	Resolver el caso practico Llenar documentos sobre el caso	Cuadro sinóptico Retroalimentación	Documentos llenados sobre el caso Portafolio de evidencias	Examen Escrito Portafolio de Evidencias	Tipo de Evaluación: Coevaluación Momento de Evaluación: Sumativa	Pizarrón Proyector Internet



IMPARTICIÓN DE CÁTEDRA (Desglose de la Unidad o Bloque Temático)

UNIDAD O BLOQUE TEMÁTICO

NÚMERO Y NOMBRE DE LA UNIDAD O BLOQUE TEMÁTICO:	VI. Casos Prácticos sobre Trámites y Documentos de Comercio Internacional
OBJETIVO DE LA UNIDAD O BLOQUE TEMÁTICO:	Conocerá el proceso de elaboración de documentos para trámites de Comercio Exterior
NOMBRE DEL TEMA:	6.2 Caso práctico sobre trámites y documentos de comercio internacional, referente al sector industrial
TIEMPO/DURACIÓN DEL TEMA EN HORAS:	3 horas

DESGLOSE DE CONTENIDOS POR TEMA	APRENDIZAJE ESPERADO	MOMENTOS DE LA CÁTEDRA			Producto Esperado	Instrumentos de Evaluación	Tipo y Momento de Evaluación	Recursos
		Actividades de Apertura	Actividades de Desarrollo	Actividades de Cierre				
6.2 Caso práctico sobre trámites y documentos de comercio internacional, referente al sector industrial	Que resuelva un Caso práctico sobre trámites y documentos de comercio internacional, referente al sector industrial	Preguntas Intercambio de ideas	Resolver el caso practico Llenar documentos sobre el caso	Cuadro sinóptico Retroalimentación	Documentos llenados sobre el caso Portafolio de evidencias	Examen Escrito Portafolio de Evidencias	Tipo de Evaluación: Coevaluación Momento de Evaluación: Sumativa	Pizarrón Proyector Internet



IMPARTICIÓN DE CÁTEDRA (Desglose de la Unidad o Bloque Temático)

UNIDAD O BLOQUE TEMÁTICO

NÚMERO Y NOMBRE DE LA UNIDAD O BLOQUE TEMÁTICO:	<i>VI. Casos Prácticos sobre Trámites y Documentos de Comercio Internacional</i>
OBJETIVO DE LA UNIDAD O BLOQUE TEMÁTICO:	<i>Conocerá el proceso de elaboración de documentos para trámites de Comercio Exterior</i>
NOMBRE DEL TEMA:	<i>6.3 Caso práctico sobre trámites y documentos de comercio internacional, referente al sector alimenticio, de salud o químico</i>
TIEMPO/DURACIÓN DEL TEMA EN HORAS:	<i>3 horas</i>

DESGLOSE DE CONTENIDOS POR TEMA	APRENDIZAJE ESPERADO	MOMENTOS DE LA CÁTEDRA			Producto Esperado	Instrumentos de Evaluación	Tipo y Momento de Evaluación	Recursos
		Actividades de Apertura	Actividades de Desarrollo	Actividades de Cierre				
<i>6.3 Caso práctico sobre trámites y documentos de comercio internacional, referente al sector alimenticio, de salud o químico</i>	<i>Que resuelva un Caso práctico sobre trámites y documentos de comercio internacional, referente al sector alimenticio, de salud o químico</i>	<i>Preguntas Intercambio de ideas</i>	<i>Resolver el caso practico Llenar documentos sobre el caso</i>	<i>Cuadro sinóptico Retroalimentación</i>	<i>Documentos llenados sobre el caso Portafolio de evidencias</i>	<i>Examen Escrito Portafolio de Evidencias</i>	<i>Tipo de Evaluación: Coevaluación Momento de Evaluación: Sumativa</i>	<i>Pizarrón Proyector Internet</i>



UAT

VERDAD, BELLEZA, PROBIDAD

Secretaría Académica

REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICA Y ELECTRÓNICA (APA)

Básica	<p><i>Cameras, Héctor David</i> <i>Procedimiento del Comercio Internacional</i> <i>Editorial Red Tercer Milenio</i></p> <p><i>Digital:</i></p> <p><i>Legislación aduanera y su reglamento.</i> <i>Código Fiscal de la Federación</i></p>
Complementaria	

ELABORÓ	FECHA	ADSCRIPCIÓN	ACTUALIZÓ	FECHA	ADSCRIPCIÓN
		Facultad, Unidad Académica o Centro de Trabajo y Academia			Facultad, Unidad Académica o Centro de Trabajo y Academia
		<i>Facultad de Comercio y Administración de Tampico/Academia de Logística</i>			