



VERDAD, BELLEZA, PROBIDAD

UAT

Secretaría
Académica

R-OP-01-06-16

LEGISLACION ADUANERA

Unidad de Enseñanza Aprendizaje

Firma y sello de aprobación
por la DES

PROGRAMA EDUCATIVO: LICENCIADO EN NEGOCIOS INTERNACIONALES

MODALIDAD: PRESENCIAL

MODELO DE FORMACIÓN: EN COMPETENCIAS

TIPO: COMÚN

Dirección de Desarrollo Curricular

Matamoros 8 y 9 Edificio Rectoría. C.P. 87000, Cd. Victoria, Tamaulipas.
Teléfono directo: (834)318 18 19 conmutador: (834)3181800, ext. 1272 y 1274.

Versión 2
ACT. 16/05/2018



UAT

VERDAD, BELLEZA, PROBIIDAD

Secretaría Académica

UNIDAD DE ENSEÑANZA-APRENDIZAJE

FACULTAD Y/O UNIDAD ACADÉMICA:	FACULTAD DE COMERCIO Y ADMINISTRACIÓN DE TAMPICO							
PROGRAMA EDUCATIVO:	LICENCIADO EN NEGOCIOS INTERNACIONALES							
DATOS GENERALES:								
ASIGNATURA:	LEGISLACION ADUANERA			NÚCLEO DE FORMACIÓN:	NFP		PERIODO ESCOLAR:	6º
CLAVE:	HTC	HTI:	TH:	TC:	MATERIA ANTECEDENTE	MATERIA CONSECUENTE	TIPO:	
G.SA41.165.05-05	5	1	6	6	Ninguna	Clasificación Arancelaria Merceología	OBLIGATORIA (X)	OPTATIVA ()
CONTRIBUCIÓN DE LA ASIGNATURA EN EL PERFIL DE EGRESO INSTITUCIONAL	<p>Conocimientos básicos generales y específicos de la profesión</p> <p>Capacidad para organizar y planificar con visión los procesos laborales inherentes a la profesión en contextos específicos de trabajo</p> <p>Ética y actitud positiva hacia el trabajo</p>							
ATRIBUTOS DEL PERFIL DE EGRESO	<p>Aplicar la información jurídica relativa al conjunto de actos y formalidades de las operaciones aduaneras que se tramitan a través del estudio de los de los regímenes aduaneros.</p> <p>Aprovechar las oportunidades que presentan los diferentes tratados comerciales internacionales que existen en el mundo</p> <p>Ejercer su profesión con responsabilidad, honestidad, lealtad y ética</p>							
ELEMENTO DE LA COMPETENCIA\OBJETIVO GENERAL DE LA UEA	Promueve el desarrollo óptimo y con calidad de las operaciones aduaneras y su cálculo correcto de las contribuciones al comercio exterior							

ATRIBUTOS		ESTRATEGIAS DIDÁCTICAS DE LA UEA			INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN
		Estrategias	Actividades de Enseñanza	Actividades de Aprendizaje	
SABER	<p>Conocimientos/ Competencias Cognitivas</p> <p>Conoce las disposiciones generales de la Ley Aduanera, su Reglamento y las Reglas Generales de Comercio Exterior</p> <p>Identifica y analiza los controles de aduana en el despacho aduanero de mercancías</p> <p>Identifica y aplica los diferentes tipos de regímenes aduaneros y claves de pedimento</p> <p>Conoce e investiga los diferentes procedimientos aduaneros y atribuciones de la Autoridad</p>	<p>1. Aprendizaje cooperativo</p> <p>2.- Estudios de casos</p> <p>3.- Aprendizaje basado en problemas</p> <p>4.- Investigación con tutoría</p> <p>5.- Caso práctico</p>	<p>1.- Encuadre</p> <p>2.- Lectura y análisis de temas</p> <p>3.- Exposición de casos</p> <p>4.- Proporcionar textos y bases de datos académicos para la lectura y análisis de casos concretos.</p> <p>5.- Establecer lineamientos para el desarrollo de casos prácticos.</p> <p>6.- Dirigir los trabajos colaborativos</p>	<p>1.- Investigación documental en equipo</p> <p>2.- Exposición en clase</p> <p>3.- Desarrollo de casos prácticos</p> <p>4.- Realizar lectura de textos y lectura comentada y análisis de textos.</p> <p>5.- Trabajos colaborativamente.</p>	<p>1.- Examen escrito</p> <p>2.- Revisión de investigación y exposiciones.</p> <p>3.- Portafolio de evidencias.</p> <p>4.- Guía de observación.</p>



UAT

VERDAD, BELLEZA, PROBIIDAD

	<p>Conoce las diferentes certificaciones en materia aduanera</p>				
<p>SABER HACER</p>	<p>Habilidades/ Competencias Instrumentales y aptitudinales</p> <p>Fundamenta legalmente las operaciones de aduaneras.</p> <p>Detecta y resuelve en base a la documentación requerida y presentada que tipo de operación debe de realizarse y aplicando regímenes aduaneros, claves de pedimento, identificadores y contribuciones a pagar.</p> <p>Argumenta y debate sobre los procedimientos administrativos en materia aduanera, y procedimientos administrativos en contribuciones omitidas</p>				
<p>SABER SER</p>	<p>Actitudes y valores/ Competencias interpersonales y actitudinales</p> <p>Asume y valora la responsabilidad que implica el acto de identificar correctamente la operación aduanera</p> <p>Participa en el grupo aportando opiniones en los debates de cómo resolver los diversos procedimientos administrativos en materia aduanera y contribuciones omitidas</p> <p>Desarrollo responsabilidad en su trabajo.</p> <p>Desarrolla valores éticos y de colaboración grupal.</p>				



UAT

VERDAD, BELLEZA, PROBIIDAD

**Secretaría
Académica**

<p>Comprende y analiza como la autoridad competente regula las operaciones aduaneras y todos los sujetos involucrados.</p>				
--	--	--	--	--

EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE DE LA UEA			
PRODUCTO INTEGRADOR DE LA UEA	NIVELES DE DOMINIO		CRITERIOS DE DESEMPEÑO
Resultado de casos prácticos	10	Competente	<p>Entregado en tiempo y forma. Inclusión de argumentos analíticos y fundamentados. Uso correcto del lenguaje escrito. Calidad en la presentación de la exposición. Congruencia en la presentación de la información. Debe cumplir con el 100 % de los criterios establecidos</p>
	9	Satisfactorio	<p>Entregado en tiempo y forma. Inclusión de argumentos analíticos y fundamentados. Uso correcto del lenguaje escrito. Calidad en la presentación de la exposición. Congruencia en la presentación de la información. Debe cumplir con el 90 % de los criterios establecidos</p>
	8	Suficiente	<p>Entregado en tiempo y forma. Inclusión de argumentos analíticos y fundamentados. Uso correcto del lenguaje escrito. Calidad en la presentación de la exposición. Congruencia en la presentación de la información. Debe cumplir con el 80% de los criterios establecidos</p>
	7	Básico	<p>Entregado en tiempo y forma. Inclusión de argumentos analíticos y fundamentados. Uso correcto del lenguaje escrito. Calidad en la presentación de la exposición. Congruencia en la presentación de la información. Debe cumplir con el 70 % de los criterios establecidos</p>
	6	Elemental	<p>Entregado en tiempo y forma. Inclusión de argumentos analíticos y fundamentados. Uso correcto del lenguaje escrito. Calidad en la presentación de la exposición. Congruencia en la presentación de la información. Debe cumplir con el 60 % de los criterios establecidos</p>



UAT

VERDAD, BELLEZA, PROBIDAD

Secretaría Académica

	5	Aún no competente	<i>Entregado en tiempo y forma. Inclusión de argumentos analíticos y fundamentados. Uso correcto del lenguaje escrito. Calidad en la presentación de la exposición. Congruencia en la presentación de la información. Debe cumplir con el 50 % de los criterios establecidos</i>
--	---	--------------------------	---

PERFIL DOCENTE			
EXPERTISE	SABER	SABER HACER	SABER SER
	<i>Licenciatura en comercio exterior o negocios internacionales, Maestría en negocios internacionales o a fin</i>	<i>Dominio de legislación aduanera y normativa principal y supletoria de comercio exterior.</i>	<i>Empático, reflexivo y promotor de los valores de la facultad.</i>

SECUENCIA DIDÁCTICA

BLOQUE, TEMA, UNIDAD O MÓDULO:

FACULTAD Y/O UNIDAD ACADÉMICA:	FACULTAD DE COMERCIO Y ADMINISTRACIÓN DE TAMPICO				
PROGRAMA EDUCATIVO:	LICENCIADO EN NEGOCIOS INTERNACIONALES				
NÚMERO Y NOMBRE	I.- Introducción a la Ley Aduanera				
ELEMENTO DE LA COMPETENCIA\OBJETIVO DEL BLOQUE, TEMA, UNIDAD O MÓDULO	Determina una operación aduanera y las contribuciones a pagar en la importación y/o exportación en una organización				
TIEMPO/DURACIÓN	10 horas				
DESGLOSE DE CONTENIDOS ESPECÍFICOS	ESTRATEGIAS DIDÁCTICAS			INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN	RECURSOS
	Estrategia	Actividades de Enseñanza	Actividades de Aprendizaje		
1.1 Notificaciones electrónicas. 1.2 Documentos digitales y electrónicos. 1.3 Actualizaciones y recargos. 1.4 Padrón de importadores. 1.5 Validación y pre validación electrónica de información. 1.6 Tipos de registros de validación y contenido 1.7 Flujo de pre validación y validación de archivos de aduana y otras dependencias	1. Análisis de textos 2. Mapas conceptuales 3. Aprendizaje colaborativo	1. Encuadre 2. Proporcionar textos y bases de datos académicos para la lectura, análisis y construcción de conceptos, guiar al alumno.	1. Identificar tipos de documentos. 2. Identificar archivos de prevalidación y validación. 3. Realiza cálculos de actualizaciones y recargos	1.- Examen escrito 2.- Revisión problemas. 3.- Guía de observación.	1. Textos 2. Pizarrón 3. Bibliografía

EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE

PRODUCTO DEL BLOQUE, TEMA, UNIDAD O MÓDULO	NIVELES DE DOMINIO		CRITERIOS DE DESEMPEÑO
Caso práctico	10	COMPETENTE	Entregado en tiempo y forma. Inclusión de argumentos analíticos y fundamentados. Uso correcto del lenguaje escrito. Calidad en la presentación de la exposición. Congruencia en la presentación de la información. Debe cumplir con el 100 % de los criterios establecidos



UAT

VERDAD, BELLEZA, PROBIDAD

Secretaría Académica

	9	SATISFACTORIO	<p>Entregado en tiempo y forma. Inclusión de argumentos analíticos y fundamentados. Uso correcto del lenguaje escrito. Calidad en la presentación de la exposición. Congruencia en la presentación de la información. Debe cumplir con el 90 % de los criterios establecidos</p>
	8	SUFICIENTE	<p>Entregado en tiempo y forma. Inclusión de argumentos analíticos y fundamentados. Uso correcto del lenguaje escrito. Calidad en la presentación de la exposición. Congruencia en la presentación de la información. Debe cumplir con el 80% de los criterios establecidos</p>
	7	BASICO	<p>Entregado en tiempo y forma. Inclusión de argumentos analíticos y fundamentados. Uso correcto del lenguaje escrito. Calidad en la presentación de la exposición. Congruencia en la presentación de la información. Debe cumplir con el 70 % de los criterios establecidos</p>
	6	ELEMENTAL	<p>Entregado en tiempo y forma. Inclusión de argumentos analíticos y fundamentados. Uso correcto del lenguaje escrito. Calidad en la presentación de la exposición. Congruencia en la presentación de la información. Debe cumplir con el 60 % de los criterios establecidos</p>
	5	AÚN NO COMPETENTE	<p>Entregado en tiempo y forma. Inclusión de argumentos analíticos y fundamentados. Uso correcto del lenguaje escrito. Calidad en la presentación de la exposición. Congruencia en la presentación de la información. Debe cumplir con el 50 % de los criterios establecidos</p>



SECUENCIA DIDÁCTICA
BLOQUE, TEMA, UNIDAD O MÓDULO:

NÚMERO Y NOMBRE	<i>II.- Control de Aduana en el Despacho</i>				
ELEMENTO DE LA COMPETENCIA\OBJETIVO DEL BLOQUE, TEMA, UNIDAD O MÓDULO	<i>Aplica las regulaciones de las operaciones aduaneras a través de mecanismos de control en una organización de acuerdo a la ley vigente.</i>				
TIEMPO/DURACIÓN	<i>13 horas</i>				
DESGLOSE DE CONTENIDOS ESPECÍFICOS	ESTRATEGIAS DIDÁCTICAS			INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN	RECURSOS
	Estrategia	Actividades de Enseñanza	Actividades de Aprendizaje		
2.1 <i>Entrada, salida y control de mercancías, claves de aduana y horarios vigentes.</i> 2.2 <i>Medios de seguridad.</i> 2.3 <i>Carga, descarga, transbordos y accidentes.</i> 2.4 <i>Tipos de recintos y almacenes</i> 2.5 <i>Regularización de mercancías</i>	1. <i>Mapas conceptuales</i> 2. <i>Caso Práctico</i>	1. <i>Proporcionar las directrices para el estudio de la interpretación de la normatividad vigente</i> 2. <i>Proporcionar la información pertinente.</i> 3. <i>Da seguimiento</i>	1. <i>Leer textos y solicitar análisis de los mismos</i> 2. <i>Construir mapas conceptuales sobre las diversas situaciones que se pueden presentar al importar o exportar una mercancía</i> 3. <i>Tiene la capacidad de construir y ejemplificar a través de casos prácticos.</i>	1. <i>Examen escrito</i> 2. <i>Lista de cotejo</i> 3. <i>Rúbricas</i> 4. <i>Guía de observación</i>	1. <i>Textos</i> 2. <i>Pizarrón</i> 3. <i>Bibliografía</i>

EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE		
PRODUCTO DEL BLOQUE, TEMA, UNIDAD O MÓDULO	NIVELES DE DOMINIO	CRITERIOS DE DESEMPEÑO
<i>Casos práctico</i>	10	COMPETENTE <i>Entregado en tiempo y forma.</i> <i>Inclusión de argumentos analíticos y fundamentados.</i> <i>Uso correcto del lenguaje escrito.</i> <i>Calidad en la presentación de la exposición.</i> <i>Congruencia en la presentación de la información.</i> <i>Debe cumplir con el 100 % de los criterios establecidos</i>
	9	SATISFACTORIO <i>Entregado en tiempo y forma.</i> <i>Inclusión de argumentos analíticos y fundamentados.</i> <i>Uso correcto del lenguaje escrito.</i>



UAT

Secretaría Académica

VERDAD, BELLEZA, PROBIIDAD

			<p><i>Calidad en la presentación de la exposición.</i></p> <p><i>Congruencia en la presentación de la información.</i></p> <p><i>Debe cumplir con el 90 % de los criterios establecidos</i></p>
8	SUFICIENTE		<p><i>Entregado en tiempo y forma.</i></p> <p><i>Inclusión de argumentos analíticos y fundamentados.</i></p> <p><i>Uso correcto del lenguaje escrito.</i></p> <p><i>Calidad en la presentación de la exposición.</i></p> <p><i>Congruencia en la presentación de la información.</i></p> <p><i>Debe cumplir con el 80% de los criterios establecidos</i></p>
7	BASICO		<p><i>Entregado en tiempo y forma.</i></p> <p><i>Inclusión de argumentos analíticos y fundamentados.</i></p> <p><i>Uso correcto del lenguaje escrito.</i></p> <p><i>Calidad en la presentación de la exposición.</i></p> <p><i>Congruencia en la presentación de la información.</i></p> <p><i>Debe cumplir con el 70 % de los criterios establecidos</i></p>
6	ELEMENTAL		<p><i>Entregado en tiempo y forma.</i></p> <p><i>Inclusión de argumentos analíticos y fundamentados.</i></p> <p><i>Uso correcto del lenguaje escrito.</i></p> <p><i>Calidad en la presentación de la exposición.</i></p> <p><i>Congruencia en la presentación de la información.</i></p> <p><i>Debe cumplir con el 60 % de los criterios establecidos</i></p>
5	AÚN NO COMPETENTE		<p><i>Entregado en tiempo y forma.</i></p> <p><i>Inclusión de argumentos analíticos y fundamentados.</i></p> <p><i>Uso correcto del lenguaje escrito.</i></p> <p><i>Calidad en la presentación de la exposición.</i></p> <p><i>Congruencia en la presentación de la información.</i></p> <p><i>Debe cumplir con el 50 % de los criterios establecidos</i></p>

SECUENCIA DIDÁCTICA

BLOQUE, TEMA, UNIDAD O MÓDULO:

NÚMERO Y NOMBRE	<i>III.- Despacho de mercancías (cálculo de contribuciones, cuotas compensatorias y accesorios)</i>				
ELEMENTO DE LA COMPETENCIA\OBJETIVO DEL BLOQUE, TEMA, UNIDAD O MÓDULO	<i>Determina las contribuciones, cuotas compensatorias y accesorios atendiendo el tipo de operación aduanera que es en importación y/o exportación, además de identificar a los sujetos en dichas operaciones para una organización.</i>				
TIEMPO/DURACIÓN	<i>15 horas</i>				
DESGLOSE DE CONTENIDOS ESPECÍFICOS	ESTRATEGIAS DIDÁCTICAS			INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN	RECURSOS
	Estrategia	Actividades de Enseñanza	Actividades de Aprendizaje		
3.1 Hechos gravados y contribuyentes. 3.2 Documentos de operaciones aduaneras y responsables solidarios. 3.3 Mercancías exentas de IGI, IVA, IEPS e ISAN. 3.4 Procedimientos administrativos simplificados 3.5 Pedimentos normales, pedimentos consolidados y partes II. 3.6 Rectificaciones antes del despacho y datos rectificables en el pedimento. 3.7 Calculo de impuestos: IGI, DTA, IVA y cuotas compensatorias	1. Análisis de textos 2. Mapas conceptuales 3. Aprendizaje colaborativo	1. Da seguimiento 2. Proporcionar textos y bases de datos académicos para la lectura, análisis y construcción de conceptos, de análisis y elección de la estrategia para guiar al alumno.	1. Elaborar un ejemplo donde se muestra la aplicación de los diferentes tipos cálculos de contribuciones. 2. Tiene la capacidad de construir y ejemplificar a través de casos prácticos.	1. Revisión de investigación y exposición 2. Examen escrito 3. Guía de observación	1. Textos 2. Pizarrón 3. Bibliografía

EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE

PRODUCTO DEL BLOQUE, TEMA, UNIDAD O MÓDULO	NIVELES DE DOMINIO		CRITERIOS DE DESEMPEÑO
Caso práctico	10	COMPETENTE	<i>Entregado en tiempo y forma. Inclusión de argumentos analíticos y fundamentados. Uso correcto del lenguaje escrito. Calidad en la presentación de la exposición. Congruencia en la presentación de la información.</i>



UAT

Secretaría Académica

VERDAD, BELLEZA, PROBIIDAD

			<i>Debe cumplir con el 100 % de los criterios establecidos</i>
9	SATISFACTORIO		<i>Entregado en tiempo y forma. Inclusión de argumentos analíticos y fundamentados. Uso correcto del lenguaje escrito. Calidad en la presentación de la exposición. Congruencia en la presentación de la información. Debe cumplir con el 90 % de los criterios establecidos</i>
8	SUFICIENTE		<i>Entregado en tiempo y forma. Inclusión de argumentos analíticos y fundamentados. Uso correcto del lenguaje escrito. Calidad en la presentación de la exposición. Congruencia en la presentación de la información. Debe cumplir con el 80% de los criterios establecidos</i>
7	BASICO		<i>Entregado en tiempo y forma. Inclusión de argumentos analíticos y fundamentados. Uso correcto del lenguaje escrito. Calidad en la presentación de la exposición. Congruencia en la presentación de la información. Debe cumplir con el 70 % de los criterios establecidos</i>
6	ELEMENTAL		<i>Entregado en tiempo y forma. Inclusión de argumentos analíticos y fundamentados. Uso correcto del lenguaje escrito. Calidad en la presentación de la exposición. Congruencia en la presentación de la información. Debe cumplir con el 60 % de los criterios establecidos</i>
5	AÚN NO COMPETENTE		<i>Entregado en tiempo y forma. Inclusión de argumentos analíticos y fundamentados. Uso correcto del lenguaje escrito. Calidad en la presentación de la exposición. Congruencia en la presentación de la información. Debe cumplir con el 50 % de los criterios establecidos</i>

SECUENCIA DIDÁCTICA

BLOQUE, TEMA, UNIDAD O MÓDULO:

NÚMERO Y NOMBRE	IV.- Regímenes aduaneros y claves de pedimentos				
ELEMENTO DE LA COMPETENCIA\OBJETIVO DEL BLOQUE, TEMA, UNIDAD O MÓDULO	Aplica las regulaciones y restricciones no arancelarias al comercio exterior y como se protege a la industria productiva nacional sin caer en el proteccionismo y en todo caso haciéndola más eficiente y competitiva en un entorno internacional.				
TIEMPO/DURACIÓN	12 horas				
DESGLOSE DE CONTENIDOS ESPECÍFICOS	ESTRATEGIAS DIDÁCTICAS			INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN	RECURSOS
	Estrategia	Actividades de Enseñanza	Actividades de Aprendizaje		
<p>4.1 Importaciones y exportaciones definitivas e impuestos, derechos y cuotas aplicables.</p> <p>4.2 Importaciones y exportaciones temporales e impuestos, derechos y cuotas aplicables.</p> <p>4.3 Tipos de tránsitos, requisitos a cumplir y determinación de contribuciones y accesorios.</p> <p>4.4 Operaciones fronterizas de personas físicas y morales, tipo de franquicia.</p> <p>4.5 Tipos de importación o exportación de vehículos.</p> <p>4.6 Calculo del ISAN</p>	<p>1. Aprendizaje colaborativo</p> <p>2. Caso Práctico</p>	<p>1. Da seguimiento</p> <p>2. Proporcionar textos y bases de datos académicos para la lectura, análisis y construcción de conceptos, de análisis y elección de la estrategia para guiar al alumno.</p>	<p>1. Elaborar un ejemplo donde se muestra la aplicación de las claves de pedimentos</p> <p>2. Tiene la capacidad de construir y ejemplificar a través de casos prácticos.</p>	<p>1. Examen escrito</p> <p>2. Rúbricas</p> <p>4. Guía de observación</p>	<p>1. Textos</p> <p>2. Pizarrón</p> <p>3. Bibliografía</p>

EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE

PRODUCTO DEL BLOQUE, TEMA, UNIDAD O MÓDULO	NIVELES DE DOMINIO		CRITERIOS DE DESEMPEÑO
Elabora ejercicios de exposición que demuestran la comprensión de la aplicación de las diferentes claves de pedimento y aplicación de contribuciones.	10	COMPETENTE	<p>Entregado en tiempo y forma.</p> <p>Inclusión de argumentos analíticos y fundamentados.</p> <p>Uso correcto del lenguaje escrito.</p> <p>Calidad en la presentación de la exposición.</p> <p>Congruencia en la presentación de la información.</p> <p>Debe cumplir con el 100 % de los criterios establecidos</p>
	9	SATISFACTORIO	<p>Entregado en tiempo y forma.</p> <p>Inclusión de argumentos analíticos y fundamentados.</p> <p>Uso correcto del lenguaje escrito.</p>



UAT

Secretaría
Académica

VERDAD, BELLEZA, PROBIIDAD

			<i>Calidad en la presentación de la exposición. Congruencia en la presentación de la información. Debe cumplir con el 90 % de los criterios establecidos</i>
8	SUFICIENTE		<i>Entregado en tiempo y forma. Inclusión de argumentos analíticos y fundamentados. Uso correcto del lenguaje escrito. Calidad en la presentación de la exposición. Congruencia en la presentación de la información. Debe cumplir con el 80% de los criterios establecidos</i>
7	BASICO		<i>Entregado en tiempo y forma. Inclusión de argumentos analíticos y fundamentados. Uso correcto del lenguaje escrito. Calidad en la presentación de la exposición. Congruencia en la presentación de la información. Debe cumplir con el 70 % de los criterios establecidos</i>
6	ELEMENTAL		<i>Entregado en tiempo y forma. Inclusión de argumentos analíticos y fundamentados. Uso correcto del lenguaje escrito. Calidad en la presentación de la exposición. Congruencia en la presentación de la información. Debe cumplir con el 60 % de los criterios establecidos</i>
5	AÚN NO COMPETENTE		<i>Entregado en tiempo y forma. Inclusión de argumentos analíticos y fundamentados. Uso correcto del lenguaje escrito. Calidad en la presentación de la exposición. Congruencia en la presentación de la información. Debe cumplir con el 50 % de los criterios establecidos</i>

SECUENCIA DIDÁCTICA

BLOQUE, TEMA, UNIDAD O MÓDULO:

NÚMERO Y NOMBRE	V.- Procedimientos administrativos y atribuciones de la autoridad				
ELEMENTO DE LA COMPETENCIA\OBJETIVO DEL BLOQUE, TEMA, UNIDAD O MÓDULO	Aplica la base legal de los procedimientos administrativos en materia aduanera, así como los procedimientos administrativos en contribuciones omitidas, e identifica las figuras del agente aduanal, mandatarios y representante legal				
TIEMPO/DURACIÓN	15 horas				
CONTENIDOS ESPECÍFICOS	ESTRATEGIAS DIDÁCTICAS			INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN	RECURSOS
	Estrategia	Actividades de Enseñanza	Actividades de Aprendizaje		
<p>5.1 Quien es la autoridad aduanal y fiscal, organigrama del SAT y AGA.</p> <p>5.2. PACO e incidencias aduaneras y cálculo de multas</p> <p>5.3 Causales de embargo precautorio y PAMA, cálculo de multas e impuestos omitidos totales o parciales.</p> <p>5.4 Causales de cancelación y suspensión de Patente de Agente Aduanal</p> <p>5.5 Agentes aduanales y mandatarios</p> <p>5.6. Otras obligaciones y multas administrativas.</p>	<p>1. Aprendizaje colaborativo</p> <p>2. Caso Práctico</p>	<p>1. Da seguimiento</p> <p>2. Proporcionar textos y bases de datos académicos para la lectura, análisis y construcción de conceptos, de análisis y elección de la estrategia para guiar al alumno.</p>	<p>1. Analiza casos prácticos de procedimientos administrativos para determinar medios de defensa y posibles multas.</p> <p>2. Tiene la capacidad de construir y ejemplificar a través de casos prácticos.</p>	<p>1.- Examen escrito</p> <p>2.- Revisión de investigación y exposiciones.</p> <p>3.- Guía de observación</p>	<p>1. Textos</p> <p>2. Pizarrón</p> <p>3. Bibliografía</p>

EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE

PRODUCTO DEL BLOQUE, TEMA, UNIDAD O MÓDULO	NIVELES DE DOMINIO		CRITERIOS DE DESEMPEÑO
Caso práctico	10	COMPETENTE	<p>Entregado en tiempo y forma.</p> <p>Inclusión de argumentos analíticos y fundamentados.</p> <p>Uso correcto del lenguaje escrito.</p> <p>Calidad en la presentación de la exposición.</p> <p>Congruencia en la presentación de la información.</p> <p>Debe cumplir con el 100 % de los criterios establecidos</p>



UAT

Secretaría
Académica

VERDAD, BELLEZA, PROBIDAD

	9	SATISFACTORIO	<i>Entregado en tiempo y forma. Inclusión de argumentos analíticos y fundamentados. Uso correcto del lenguaje escrito. Calidad en la presentación de la exposición. Congruencia en la presentación de la información. Debe cumplir con el 90 % de los criterios establecidos</i>
	8	SUFICIENTE	<i>Entregado en tiempo y forma. Inclusión de argumentos analíticos y fundamentados. Uso correcto del lenguaje escrito. Calidad en la presentación de la exposición. Congruencia en la presentación de la información. Debe cumplir con el 80% de los criterios establecidos</i>
	7	BASICO	<i>Entregado en tiempo y forma. Inclusión de argumentos analíticos y fundamentados. Uso correcto del lenguaje escrito. Calidad en la presentación de la exposición. Congruencia en la presentación de la información. Debe cumplir con el 70 % de los criterios establecidos</i>
	6	ELEMENTAL	<i>Entregado en tiempo y forma. Inclusión de argumentos analíticos y fundamentados. Uso correcto del lenguaje escrito. Calidad en la presentación de la exposición. Congruencia en la presentación de la información. Debe cumplir con el 60 % de los criterios establecidos</i>
	5	AÚN NO COMPETENTE	<i>Entregado en tiempo y forma. Inclusión de argumentos analíticos y fundamentados. Uso correcto del lenguaje escrito. Calidad en la presentación de la exposición. Congruencia en la presentación de la información. Debe cumplir con el 50 % de los criterios establecidos</i>

SECUENCIA DIDÁCTICA

BLOQUE, TEMA, UNIDAD O MÓDULO:

NÚMERO Y NOMBRE	VI.- Tipos de certificaciones en materia fiscal y aduanera				
ELEMENTO DE LA COMPETENCIA\OBJETIVO DEL BLOQUE, TEMA, UNIDAD O MÓDULO	Aplica los tipos de certificaciones fiscales y aduaneras que le brindan beneficios a los involucrados en las operaciones aduaneras				
TIEMPO/DURACIÓN	15 horas				
CONTENIDOS ESPECÍFICOS	ESTRATEGIAS DIDÁCTICAS			INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN	RECURSOS
	Estrategia	Actividades de Enseñanza	Actividades de Aprendizaje		
6.1 Certificación OEA (antes NEEC), beneficios, requisitos, obligaciones, renovación y cancelación. 6.2. Certificación del IVA, beneficios, requisitos, obligaciones, renovación y cancelación. 6.3 Certificación IEPS, beneficios, requisitos, obligaciones, renovación y cancelación.	1. Aprendizaje colaborativo 2. Caso Práctico	1. Da seguimiento 2. Proporcionar las directrices para el estudio de la interpretación de estas conductas.	1. Leer textos y elabora síntesis 2. Tiene la capacidad de construir y ejemplificar a través de casos prácticos.	1.- Examen escrito 2.- Revisión de investigación y exposiciones. 3.- Guía de observación	1. Textos 2. Computadora 3. Cañón 4. Bibliografía

EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE

PRODUCTO DEL BLOQUE, TEMA, UNIDAD O MÓDULO	NIVELES DE DOMINIO		CRITERIOS DE DESEMPEÑO
	Nivel	Descripción	
Caso práctico	10	COMPETENTE	Entregado en tiempo y forma. Inclusión de argumentos analíticos y fundamentados. Uso correcto del lenguaje escrito. Calidad en la presentación de la exposición. Congruencia en la presentación de la información. Debe cumplir con el 100 % de los criterios establecidos
	9	SATISFACTORIO	Entregado en tiempo y forma. Inclusión de argumentos analíticos y fundamentados. Uso correcto del lenguaje escrito. Calidad en la presentación de la exposición. Congruencia en la presentación de la información. Debe cumplir con el 90 % de los criterios establecidos



	8	SUFICIENTE	<p>Entregado en tiempo y forma. Inclusión de argumentos analíticos y fundamentados. Uso correcto del lenguaje escrito. Calidad en la presentación de la exposición. Congruencia en la presentación de la información. Debe cumplir con el 80% de los criterios establecidos</p>
	7	BASICO	<p>Entregado en tiempo y forma. Inclusión de argumentos analíticos y fundamentados. Uso correcto del lenguaje escrito. Calidad en la presentación de la exposición. Congruencia en la presentación de la información. Debe cumplir con el 70 % de los criterios establecidos</p>
	6	ELEMENTAL	<p>Entregado en tiempo y forma. Inclusión de argumentos analíticos y fundamentados. Uso correcto del lenguaje escrito. Calidad en la presentación de la exposición. Congruencia en la presentación de la información. Debe cumplir con el 60 % de los criterios establecidos</p>
	5	AÚN NO COMPETENTE	<p>Entregado en tiempo y forma. Inclusión de argumentos analíticos y fundamentados. Uso correcto del lenguaje escrito. Calidad en la presentación de la exposición. Congruencia en la presentación de la información. Debe cumplir con el 50 % de los criterios establecidos</p>

REFERENCIAS (APA)	
Básica	<p>Impresa: Rohde Ponce, Andrés (2008) Derecho Aduanero Mexicano Tomo I. Editorial: Ediciones Fiscales ISEF. Trejo Vargas, Pedro (2012) Tratado de Derecho Aduanero. Editorial: TAX Editores Unidos, S.A. de C.V. Secretaria de Hacienda y Crédito Público. (2017) Compendio de comercio exterior. (Última Edición). Distrito Federal, México: Ediciones Fiscales ISEF, S.A. Secretaria de Hacienda y Crédito Público. (2017) Ley de Comercio Exterior. (Última Edición). Distrito Federal, México: Ediciones Fiscales ISEF, S.A. Secretaria de Hacienda y Crédito Público. (2017) Reglas generales de Comercio Exterior (Última Edición). Distrito Federal, México: Ediciones Fiscales ISEF, S.A.</p>
	<p>Digital: http://www.siiex.gob.mx http://www.dof.gob.mx http://www.sat.gob.mx</p>
Complementaria	<p>Impresa: Witker, Jorge (2010). La Valoración Aduanera en el Comercio Exterior de México. Editorial: Porrúa.</p>
	<p>Digital: http://www.rae.es/vocabulario-cientifico-y-tecnico http://www.elcastellano.org/diccio.html</p>



UAT

VERDAD, BELLEZA, PROBIIDAD

Secretaría Académica

Empty rectangular box

ELABORACIÓN	
Nombre del (la) Profesor (a)	DES y/o Academia
	FACULTAD DE COMERCIO Y ADMINISTRACION DE TAMPICO/ACADEMIA DE LEGISLACIÓN

Fecha de Elaboración: 04/12/2017

ACTUALIZACIÓN	
Nombre del (la) Profesor (a)	DES y/o Academia
Humberto Valdivieso López	FACULTAD DE COMERCIO Y ADMINISTRACION DE TAMPICO/ACADEMIA DE LEGISLACIÓN
Ana Xóchitl Barrios del Ángel	FACULTAD DE COMERCIO Y ADMINISTRACION DE TAMPICO ACADEMIA DE LEGISLACIÓN

Fecha de Actualización: 03/12/2019