



VERDAD, BELLEZA, PROBIDAD

UAT

Secretaría  
Académica

R-OP-01-06-16

# DERECHO CIVIL Y CONSTITUCIONAL

## Unidad de Enseñanza Aprendizaje

Firma y sello de aprobación  
por la DES

**PROGRAMA EDUCATIVO: LICENCIADO EN ADMINISTRACIÓN**

**MODALIDAD: PRESENCIAL**

**MODELO DE FORMACIÓN: EN COMPETENCIAS**

**TIPO: COMÚN**

### **Dirección de Desarrollo Curricular**

Matamoros 8 y 9 Edificio Rectoría. C.P. 87000, Cd. Victoria, Tamaulipas.  
Teléfono directo: (834)318 18 19 conmutador: (834)3181800, ext. 1272 y 1274.

Versión 2  
ACT. 16/05/2018



**UAT**

**Secretaría Académica**

**UNIDAD DE ENSEÑANZA-APRENDIZAJE**

<b>FACULTAD Y/O UNIDAD ACADÉMICA:</b>		FACULTAD DE COMERCIO Y ADMINISTRACIÓN DE TAMPICO						
<b>PROGRAMA EDUCATIVO:</b>		LICENCIADO EN ADMINISTRACIÓN						
<b>DATOS GENERALES:</b>								
<b>ASIGNATURA:</b>	DERECHO CIVIL Y CONSTITUCIONAL			<b>NÚCLEO DE FORMACIÓN:</b>	NFB		<b>PERIODO ESCOLAR:</b>	1º
<b>CLAVE:</b>	<b>HTC</b>	<b>HTI:</b>	<b>TH:</b>	<b>TC:</b>	<b>MATERIA ANTECEDENTE</b>	<b>MATERIA CONSECUENTE</b>	<b>TIPO:</b>	
G.SA41.008.05-05	5	0	5	5	Ninguna	Ninguna	OBLIGATORIA ( X )	OPTATIVA ( )
<b>CONTRIBUCIÓN DE LA ASIGNATURA EN EL PERFIL DE EGRESO INSTITUCIONAL</b>		<p>Conocimientos básicos generales y específicos de la profesión</p> <p>Capacidad de comunicación, oral, escrita y simbólica</p> <p>Habilidades para la gestión y aplicación de conocimiento profesional</p> <p>Habilidades de investigación en el campo.</p> <p>Capacidad para trabajar con grupos interdisciplinarios diferentes.</p> <p>Ética y actitud positiva</p>						
<b>ATRIBUTOS DEL PERFIL DE EGRESO</b>		<p>Marco legal de las empresas</p> <p>Consultaría administrativa</p> <p>Interés por la creatividad y la innovación</p> <p>Discreto con la información que maneja</p>						
<b>ELEMENTO DE LA COMPETENCIA\OBJETIVO GENERAL DE LA UEA</b>		<p>Analiza y aplica los lineamientos y conceptos básicos del derecho que regulan al ente económico y lo orienta adecuadamente en la toma de decisiones dentro del ámbito legal, de manera ética y profesional.</p>						

ATRIBUTOS		ESTRATEGIAS DIDÁCTICAS DE LA UEA			INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN
		Estrategias	Actividades de Enseñanza	Actividades de Aprendizaje	
<b>SABER</b>	Conocimientos/ Competencias Cognitivas	1.Trabajo colaborativo	1.Encuadre	1. Investigar sobre la naturaleza del derecho, mínimo tres autores.	<p>1. Lista de cotejo.</p> <p>2. Rúbrica</p> <p>3. Guía de observación</p>
	Conoce la importancia del derecho como guía de la conducta social (Módulo I).	2.Exposiciones	2.Exposición de temas	Clasificar los diferentes tipos de derecho.	
	Conoce El derecho de las personas y de los bienes (Módulo II).	3.Investigación documental	3.Proporciona bibliografía	2. Elaborar organizadores gráficos del derecho como guía de la conducta social.	
	Conoce las Obligaciones y contratos (Módulo III).	4.Mapas Conceptuales	4. Clasifica los diferentes atributos de las personas.	3. Elaborar un cuadro de doble entrada comparando los diversos tipos de normas que regulan la conducta social.	
	Conoce el Derecho público. Constitucional y Administrativo (Módulo IV).	5.Aprendizaje basado en problemas	5.Guiar al alumno para la elaboración de un glosario de los conceptos y de los atributos de las personas físicas Y morales.	4. Elaborar una Investigación acerca de las formas legales de adquirir la propiedad.	



<p style="text-align: center;"><b>SABER HACER</b></p>	<p><b>Habilidades/Competencias</b>  <i>Aplica la capacidad de análisis y síntesis. Investiga e interpreta las normas jurídicas.</i></p> <p><i>Elabora o construye un contrato en particular con las partes y elementos que lo integran</i>  <i>y</i>  <i>Propone alternativas de solución a problemas de convivencia de acuerdo a la naturaleza propia del ser humano y su contexto ideológico, político y jurídico</i></p>		<p>6. Seguimiento al alumno</p> <p>7. Proporcionar Información</p>	<p>5. Elaborar un mapa conceptual acerca de las obligaciones.</p> <p>6. Caso práctico acerca de las obligaciones</p> <p>7. Elaborar diferentes contratos</p> <p>8. Elaborar una representación de la Constitución Federal</p> <p>9. Elaborar mapa conceptual del Estado Mexicano</p> <p>10. Elaborar una investigación acerca de la Organización de la Administración Pública</p> <p>11. Elaborar un ensayo acerca de las Secretarías de Estado</p>	<p>4. Diario de clase</p>
<p style="text-align: center;"><b>SABER SER</b></p>	<p><b>Actitudes y valores/ Competencias interpersonales y actitudinales</b>  <i>Asume una actitud de respeto a las opiniones de sus compañeros.</i></p> <p><i>Valora la misión, la utilidad y fines del derecho en su contexto social.</i></p> <p><i>Participa en el Trabajo en equipo y de colaboración.</i>  <i>Asume un comportamiento ético a través del ejercicio de sus derechos y obligaciones en diferentes escenarios sociales.</i></p>				

EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE DE LA UEA			
PRODUCTO INTEGRADOR DE LA UEA	NIVELES DE DOMINIO		CRITERIOS DE DESEMPEÑO
<i>Licitación Publica</i>	<b>10</b>	<b>Competente</b>	<p><i>Entrega en tiempo y Forma</i></p> <p><i>Inclusión de argumentos analíticos y fundamentados</i></p> <p><i>Congruencia en la presentación de la información</i></p> <p><i>Uso correcto del lenguaje (redacción, ortografía)</i></p> <p><i>Aplicación de la información en un proyecto real</i></p>



UAT

VERDAD, BELLEZA, PROBIIDAD

Secretaría Académica

			<i>Cumplimiento de los requisitos establecido al 100%</i>
9	<b>Satisfactorio</b>		<i>Entrega en tiempo y Forma Inclusión de argumentos analíticos y fundamentados Congruencia en la presentación de la información Uso correcto del lenguaje (redacción, ortografía) Aplicación de la información en un proyecto real Cumplimiento de los requisitos establecido al 90%</i>
8	<b>Suficiente</b>		<i>Entrega en tiempo y Forma Inclusión de argumentos analíticos y fundamentados Congruencia en la presentación de la información Uso correcto del lenguaje (redacción, ortografía) Aplicación de la información en un proyecto real Cumplimiento de los requisitos establecido al 80%</i>
7	<b>Básico</b>		<i>Entrega en tiempo y Forma Inclusión de argumentos analíticos y fundamentados Congruencia en la presentación de la información Uso correcto del lenguaje (redacción, ortografía) Aplicación de la información en un proyecto real Cumplimiento de los requisitos establecido al 70%</i>
6	<b>Elemental</b>		<i>Entrega en tiempo y Forma Inclusión de argumentos analíticos y fundamentados Congruencia en la presentación de la información Uso correcto del lenguaje (redacción, ortografía) Aplicación de la información en un proyecto real Cumplimiento de los requisitos establecido al 60%</i>
5	<b>Aún no competente</b>		<i>Entrega en tiempo y Forma Inclusión de argumentos analíticos y fundamentados Congruencia en la presentación de la información Uso correcto del lenguaje (redacción, ortografía) Aplicación de la información en un proyecto real Cumplimiento de los requisitos establecido al 50%</i>

### SECUENCIA DIDÁCTICA

#### BLOQUE, TEMA, UNIDAD O MÓDULO:

<b>FACULTAD Y/O UNIDAD ACADÉMICA:</b>	<i>FACULTAD DE COMERCIO Y ADMINISTRACION DE TAMPICO</i>
<b>PROGRAMA EDUCATIVO:</b>	<i>LICENCIADO EN ADMINISTRACIÓN</i>
<b>NÚMERO Y NOMBRE</b>	<i>I. Importancia del derecho como guía de la conducta social</i>
<b>ELEMENTO DE LA COMPETENCIA\OBJETIVO</b>	<i>Analiza los conceptos jurídicos fundamentales para su correcta aplicación en todo tipo de acto jurídico.</i>



**UAT**

VERDAD, BELLEZA, PROBIIDAD

**Secretaría Académica**

DEL BLOQUE, TEMA, UNIDAD O MÓDULO	18 horas				
TIEMPO/DURACIÓN	ESTRATEGIAS DIDÁCTICAS			INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN	RECURSOS
DESGLOSE DE CONTENIDOS ESPECÍFICOS	Estrategia	Actividades de Enseñanza	Actividades de Aprendizaje		
	1.1 Concepto del derecho y sus acepciones. 1.2 Clasificación del derecho objetivo y subjetivo. 1.3 Las fuentes del derecho y su jerarquía. Proceso legislativo 1.4 Concepto de norma y las diversas clases de normas 1.5 Los hechos y los supuestos jurídicos. 1.6 Hechos y actos jurídicos y su clasificación 1.7 Existencia, nulidad y modalidades de los actos jurídicos	1. Investigación documental con tutoría  2. Trabajo colaborativo  3. Exposición por equipo	1. Encuadre 2. Exposición del maestro sobre los diferentes conceptos del derecho. Y su clasificación  3. Describe el proceso legislativo como parte de las fuentes del Derecho  4. Proporciona ejercicios sobre hechos y actos jurídicos para su solución  5. Proporciona bibliografía relacionada con información sobre los atributos de las personas físicas y morales		

EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE		
PRODUCTO DEL BLOQUE, TEMA, UNIDAD O MÓDULO	NIVELES DE DOMINIO	CRITERIOS DE DESEMPEÑO
Mapa conceptual de todo el modulo.	10	<b>COMPETENTE</b> Entrega en tiempo y Forma Inclusión de argumentos analíticos y fundamentados Congruencia en la presentación de la información Uso correcto del lenguaje (redacción, ortografía) Cumplimiento de los requisitos establecido al 100%
	9	<b>SATISFACTORIO</b> Entrega en tiempo y Forma Inclusión de argumentos analíticos y fundamentados Congruencia en la presentación de la información Uso correcto del lenguaje (redacción, ortografía) Cumplimiento de los requisitos establecido al 90%
	8	<b>SUFICIENTE</b> Entrega en tiempo y Forma Inclusión de argumentos analíticos y fundamentados Congruencia en la presentación de la información Uso correcto del lenguaje (redacción, ortografía) Cumplimiento de los requisitos establecido al 80%
	7	<b>BASICO</b> Entrega en tiempo y Forma



UAT

VERDAD, BELLEZA, PROBIDAD

Secretaría  
Académica

			<i>Inclusión de argumentos analíticos y fundamentados</i> <i>Congruencia en la presentación de la información</i> <i>Uso correcto del lenguaje (redacción, ortografía)</i> <i>Cumplimiento de los requisitos establecido al 70%</i>
	6	<b>ELEMENTAL</b>	<i>Entrega en tiempo y Forma</i> <i>Inclusión de argumentos analíticos y fundamentados</i> <i>Congruencia en la presentación de la información</i> <i>Uso correcto del lenguaje (redacción, ortografía)</i> <i>Cumplimiento de los requisitos establecido al 60%</i>
	5	<b>AÚN NO COMPETENTE</b>	<i>Entrega en tiempo y Forma</i> <i>Inclusión de argumentos analíticos y fundamentados</i> <i>Congruencia en la presentación de la información</i> <i>Uso correcto del lenguaje (redacción, ortografía)</i> <i>Cumplimiento de los requisitos establecido al 50%</i>



**SECUENCIA DIDÁCTICA**  
BLOQUE, TEMA, UNIDAD O MÓDULO:

<b>NÚMERO Y NOMBRE</b>	II. El derecho de las personas y de los bienes				
<b>ELEMENTO DE LA COMPETENCIA\OBJETIVO DEL BLOQUE, TEMA, UNIDAD O MÓDULO</b>	Analiza y aplica los modos de adquisición de la propiedad en lo personal y en las empresas conforme a la normatividad vigente				
<b>TIEMPO/DURACIÓN</b>	20 horas				
CONTENIDOS ESPECÍFICOS	ESTRATEGIAS DIDÁCTICAS			INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN	RECURSOS
	Estrategia	Actividades de Enseñanza	Actividades de Aprendizaje		
2.1 Personas físicas y morales o jurídicas. 2.2 Atributos de las personas físicas y morales. 2.3 Los bienes y su Clasificación 2.4 Derechos reales. Posesión y propiedad y modos de adquisición 2.5 Copropiedad y propiedad en condominio.	1.Trabajo Colaborativo 2.Búsqueda de información 3.Exposición por equipo 4.Análisis de casos	1.Exposición del maestro 2.Proporcionar bibliografía relacionada con el tema 3.Discusiones dirigidas	1.Realizar un glosario de los conceptos de los atributos de las personas físicas.  2.Elaborar un mapa conceptual del tema en general  3.Realizar una relación de sus bienes y deudas en lo individual y familiar.  4.Elaborar un mapa mental con las diferentes formas de adquisición de la propiedad  5. Analizar y emitir opinión sobre las diferentes formas de copropiedad y el condominio	1.Lista de cotejo.  2.Rubrica	1.Fuentes de consulta (libros, leyes etc.)  2. Computadora  3. Hojas  4. Cuaderno de notas  5. Cañón

EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE			
PRODUCTO DEL BLOQUE, TEMA, UNIDAD O MÓDULO	NIVELES DE DOMINIO		CRITERIOS DE DESEMPEÑO
Álbum de constancias de medios de adquisición de la propiedad	10	<b>COMPETENTE</b>	Entrega en tiempo y Forma Inclusión de argumentos analíticos y fundamentados Congruencia en la presentación de la información con ejemplos Uso correcto del lenguaje (redacción, ortografía) Cumplimiento de los requisitos establecido al 100%
	9	<b>SATISFACTORIO</b>	Entrega en tiempo y Forma Inclusión de argumentos analíticos y fundamentados Congruencia en la presentación de la información con ejemplos



UAT

VERDAD, BELLEZA, PROBIDAD

Secretaría Académica

			<i>Uso correcto del lenguaje (redacción, ortografía)</i> <i>Cumplimiento de los requisitos establecido al 90%</i>
8	SUFICIENTE	<i>Entrega en tiempo y Forma</i> <i>Inclusión de argumentos analíticos y fundamentados</i> <i>Congruencia en la presentación de la información con ejemplos</i> <i>Uso correcto del lenguaje (redacción, ortografía)</i> <i>Cumplimiento de los requisitos establecido al 80%</i>	
7	BASICO	<i>Entrega en tiempo y Forma</i> <i>Inclusión de argumentos analíticos y fundamentados</i> <i>Congruencia en la presentación de la información con ejemplos</i> <i>Uso correcto del lenguaje (redacción, ortografía)</i> <i>Cumplimiento de los requisitos establecido al 70%</i>	
6	ELEMENTAL	<i>Entrega en tiempo y Forma</i> <i>Inclusión de argumentos analíticos y fundamentados</i> <i>Congruencia en la presentación de la información con ejemplos</i> <i>Uso correcto del lenguaje (redacción, ortografía)</i> <i>Cumplimiento de los requisitos establecido al 60%</i>	
5	AÚN NO COMPETENTE	<i>Entrega en tiempo y Forma</i> <i>Inclusión de argumentos analíticos y fundamentados</i> <i>Congruencia en la presentación de la información con ejemplos</i> <i>Uso correcto del lenguaje (redacción, ortografía)</i> <i>Cumplimiento de los requisitos establecido al 50%</i>	



UAT

VERDAD, BELLEZA, PROBIIDAD

Secretaría Académica

**SECUENCIA DIDÁCTICA**

**BLOQUE, TEMA, UNIDAD O MÓDULO:**

<b>NÚMERO Y NOMBRE</b>	III. Obligaciones y contratos				
<b>ELEMENTO DE LA COMPETENCIA\OBJETIVO DEL BLOQUE, TEMA, UNIDAD O MÓDULO</b>	Argumenta y aplica el alcance de las obligaciones civiles para elaborar los diferentes tipos de contratos civiles				
<b>TIEMPO/DURACIÓN</b>	22 horas				
<b>CONTENIDOS ESPECÍFICOS</b>	<b>ESTRATEGIAS DIDÁCTICAS</b>			<b>INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN</b>	<b>RECURSOS</b>
	<b>Estrategia</b>	<b>Actividades de Enseñanza</b>	<b>Actividades de Aprendizaje</b>		
3.1 Las obligaciones y sus fuentes 3.2 Clasificación de las obligaciones 3.3 Cumplimiento e incumplimiento 3.4 Transmisión y Extinción 3.5 Contrato y su clasificación 3.6 Estudio particular de contratos civiles.	1. Disertación del maestro  2. Investigación documental con tutoría  3. Resolución de ejercicios	1. Exposición del maestro  2. Proporciona bibliografía  3. Discusiones dirigidas  4. Indica los lineamientos para la elaboración de un contrato  5. Proporciona ejemplos de contratos	1. Consultar en distintas fuentes de información  2. Analizar ejemplos de contratos  3. Elaborar un mapa conceptual de un tema de obligaciones  4. Debatir sobre obligaciones en general  5. En equipo investigar los elementos de los diversos contratos, elaborando un mapa conceptual que incluya todas las variantes  6. Elaborar un cuadro comparativo sobre la clasificación de los contratos.  7. Para el producto integrador, el alumno elaborara un tipo de contrato.	1. Rúbrica  2. Reporte de participación	1. Fuentes de consulta (libros, leyes etc.)  2. Computadora  3. Hojas  4. Cuaderno de notas  5. Cañón
<b>EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE</b>					
<b>PRODUCTO DEL BLOQUE, TEMA, UNIDAD O MÓDULO</b>	<b>NIVELES DE DOMINIO</b>		<b>CRITERIOS DE DESEMPEÑO</b>		
	10	<b>COMPETENTE</b>	Entrega en tiempo y Forma Inclusión de elementos fundamentales		



UAT

Secretaría Académica

VERDAD, BELLEZA, PROBIDAD

Contrato			<i>Congruencia en la presentación de acuerdo a la normatividad</i> <i>Uso correcto del lenguaje (redacción, ortografía)</i> <i>Cumplimiento de los requisitos establecido al 100%</i>
	9	<b>SATISFACTORIO</b>	<i>Entrega en tiempo y Forma</i> <i>Inclusión de elementos fundamentales</i> <i>Congruencia en la presentación de acuerdo a la normatividad</i> <i>Uso correcto del lenguaje (redacción, ortografía)</i> <i>Cumplimiento de los requisitos establecido al 90%</i>
	8	<b>SUFICIENTE</b>	<i>Entrega en tiempo y Forma</i> <i>Inclusión de elementos fundamentales</i> <i>Congruencia en la presentación de acuerdo a la normatividad</i> <i>Uso correcto del lenguaje (redacción, ortografía)</i> <i>Cumplimiento de los requisitos establecido al 80%</i>
	7	<b>BASICO</b>	<i>Entrega en tiempo y Forma</i> <i>Inclusión de elementos fundamentales</i> <i>Congruencia en la presentación de acuerdo a la normatividad</i> <i>Uso correcto del lenguaje (redacción, ortografía)</i> <i>Cumplimiento de los requisitos establecido al 70%</i>
	6	<b>ELEMENTAL</b>	<i>Entrega en tiempo y Forma</i> <i>Inclusión de elementos fundamentales</i> <i>Congruencia en la presentación de acuerdo a la normatividad</i> <i>Uso correcto del lenguaje (redacción, ortografía)</i> <i>Cumplimiento de los requisitos establecido al 60%</i>
	5	<b>AÚN NO COMPETENTE</b>	<i>Entrega en tiempo y Forma</i> <i>Inclusión de elementos fundamentales</i> <i>Congruencia en la presentación de acuerdo a la normatividad</i> <i>Uso correcto del lenguaje (redacción, ortografía)</i> <i>Cumplimiento de los requisitos establecido al 50%</i>

**SECUENCIA DIDÁCTICA**

**BLOQUE, TEMA, UNIDAD O MÓDULO:**

<b>NÚMERO Y NOMBRE</b>	IV. Derecho público. Constitucional y Administrativo				
<b>ELEMENTO DE LA COMPETENCIA\OBJETIVO DEL BLOQUE, TEMA, UNIDAD O MÓDULO</b>	Analiza y aplica la estructura jurídica del estado mexicano a la luz de la constitución federal y en particular a la administración pública para su ejercicio profesional.				
<b>TIEMPO/DURACIÓN</b>	20 horas				
CONTENIDOS ESPECÍFICOS	ESTRATEGIAS DIDÁCTICAS			INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN	RECURSOS
	Estrategia	Actividades de Enseñanza	Actividades de Aprendizaje		
<p>4.1 Derecho Constitucional</p> <p>4.2 La Constitución; concepto, clases y partes que la integran.</p> <p>4.3 De los Derechos Humanos y sus Garantías.</p> <p>4.4 El Estado, Concepto y elementos.</p> <p>4.5 Concepto y fuentes del derecho administrativo.</p> <p>4.6 Formas de organización administrativa del Estado.</p> <p>4.7 La Administración pública y los actos administrativos, la concesión, el contrato.</p> <p>4.8. El servicio público.</p> <p>4.9 Formas administrativas para la adquisición de bienes por parte del Estado.</p> <p>4.10 Medios de impugnación de los actos administrativos</p>	<p>1.Trabajo colaborativo y búsqueda de información</p> <p>2.Reflexión Colectiva</p> <p>3.Reflexión Individual</p> <p>4.Debate sobre derechos humanos</p>	<p>1.Exposición del maestro</p> <p>2.Proporciona bibliografía relacionada con el tema</p> <p>3.Exposición de contenidos relacionados con la practica</p>	<p>1.Realizar una investigación sobre regímenes constitucionales en diferentes países. Integrarlo al portafolio de evidencias.</p> <p>2.Elaborar juicios sobre la aplicación de los derechos humanos y búsqueda de información para el debate</p> <p>3.Investigar con tutoría la organización del estado mexicano</p> <p>4.Analizar en forma práctica las concesiones y los contratos administrativos</p> <p>5.Resolver casos sobre las formas por las cuales el estado adquiere bienes y los medios de impugnación de los actos administrativos.</p>	<p>1.Registro de participación</p> <p>2.Lista de cotejo</p>	<p>1. Fuentes de consulta</p> <p>2. Cuaderno de notas del alumno</p> <p>3. Televisión con señal del canal del congreso</p> <p>4. Portafolio de evidencias</p> <p>5. Libro de texto</p> <p>6. Leyes</p> <p>7. Constitución</p> <p>8. Internet</p> <p>9. Libros especializados</p>



UAT

VERDAD, BELLEZA, PROBIIDAD

Secretaría Académica

EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE		
PRODUCTO DEL BLOQUE, TEMA, UNIDAD O MÓDULO	NIVELES DE DOMINIO	CRITERIOS DE DESEMPEÑO
Investigación sobre la estructura jurídica del estado mexicano, sus organismos autónomos y sus funciones	10	<b>COMPETENTE</b> <i>Entrega en tiempo y Forma Inclusión de argumentos analíticos y fundamentados Congruencia en la presentación de la información Uso correcto del lenguaje (redacción, ortografía) Emisión de juicio de valor Cumplimiento de los requisitos establecido al 100%</i>
	9	<b>SATISFACTORIO</b> <i>Entrega en tiempo y Forma Inclusión de argumentos analíticos y fundamentados Congruencia en la presentación de la información Uso correcto del lenguaje (redacción, ortografía) Emisión de juicio de valor Cumplimiento de los requisitos establecido al 90%</i>
	8	<b>SUFICIENTE</b> <i>Entrega en tiempo y Forma Inclusión de argumentos analíticos y fundamentados Congruencia en la presentación de la información Uso correcto del lenguaje (redacción, ortografía) Emisión de juicio de valor Cumplimiento de los requisitos establecido al 80%</i>
	7	<b>BASICO</b> <i>Entrega en tiempo y Forma Inclusión de argumentos analíticos y fundamentados Congruencia en la presentación de la información Uso correcto del lenguaje (redacción, ortografía) Emisión de juicio de valor Cumplimiento de los requisitos establecido al 70%</i>
	6	<b>ELEMENTAL</b> <i>Entrega en tiempo y Forma Inclusión de argumentos analíticos y fundamentados Congruencia en la presentación de la información Uso correcto del lenguaje (redacción, ortografía) Emisión de juicio de valor Cumplimiento de los requisitos establecido al 60%</i>
	5	<b>AÚN NO COMPETENTE</b> <i>Entrega en tiempo y Forma Inclusión de argumentos analíticos y fundamentados Congruencia en la presentación de la información Uso correcto del lenguaje (redacción, ortografía) Emisión de juicio de valor Cumplimiento de los requisitos establecido al 50%</i>



IUAT

VERDAD, BELLEZA, PROBIIDAD

Secretaría Académica

REFERENCIAS (APA)

<p>Básica</p>	<p><i>Impresa:</i>  <b>Elementos del Derecho</b>  Moto Salazar Efraín.  Porrúa.  <b>Legislación Civil para el Estado de Tamaulipas (Código Civil para el Edo. De Tamaulipas).</b> 2013  <b>Legislación Civil para el Estado de Tamaulipas (Código Civil para el Edo. De Tamaulipas).</b> 2014 3a.Ed. -- México: SISTA  <b>Introducción al Estudio del Derecho y Nociones de Derecho Civil.</b> (Curso Gráfico).  Soto Álvarez Clemente.  Limusa y Noriega, 3ª. Ed. 2008.  <b>Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos,</b> SISTA 75ª. Ed. 2014  <b>Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos.</b> ISEF, 33ª. Ed. 2014.  <b>Notas de Derecho Constitucional y Administrativo</b>  Moral Padilla, Luis  Mc Graw Hill, 2ª. Ed. 2001  <b>Fundamentos de Derecho Público</b>  Rogelio Martínez Vera.  Mc Graw Hill, 3ª. Ed. 2003.</p> <p><i>Digital:</i></p>
<p>Complementaria</p>	<p><i>Impresa:</i>  M.A.I. María Elena Martínez García, Dra. Nora Hilda González Durán, Dra. Magda Lizet Ochoa Hernández, Dr. José Ignacio Azuela Flores, <i>Responsabilidad Social Empresarial, Análisis de la Problemática en Ciudades Emergentes del Sur de Tamaulipas.</i></p> <p><b>Derecho civil mexicano</b>  De Pina Rafael.  <b>Derecho Civil I</b>  Galindo Garfias Rafael  <b>Derecho de las Obligaciones</b>  Gutiérrez y González Ernesto.  <b>Introducción al Derecho.</b>  Penitche López Edgar.</p> <p><i>Digital:</i></p>

ELABORACIÓN

Nombre del (la) Profesor (a)	DES y/o Academia
Hugo Carlos González Mercado	FACULTAD DE COMERCIO Y ADMINISTRACION DE TAMPICO/ACDEMIA DE LEGISLACIÓN
Zoila Alonso González	FACULTAD DE COMERCIO Y ADMINISTRACION DE TAMPICO/ACDEMIA DE LEGISLACIÓN
José Santos Maya Ramírez	FACULTAD DE COMERCIO Y ADMINISTRACION DE TAMPICO/ACDEMIA DE LEGISLACIÓN

Fecha de Elaboración:01/07/2015



UAT

VERDAD, BELLEZA, PROBIDAD

Secretaría  
Académica

ACTUALIZACIÓN	
Nombre del (la) Profesor (a)	DES y/o Academia

Fecha de Actualización: DD/MM/AÑO