



VERDAD, BELLEZA, PROBIDAD

UAT

Secretaría  
Académica

R-OP-01-06-16

# ENFOQUES MODERNOS DE ADMINISTRACIÓN

## Unidad de Enseñanza Aprendizaje

Firma y sello de aprobación  
por la DES

**PROGRAMA EDUCATIVO: LICENCIADO EN ADMINISTRACIÓN**

**MODALIDAD: PRESENCIAL**

**MODELO DE FORMACIÓN: EN COMPETENCIAS**

**TIPO: COMÚN**

**Dirección de Desarrollo Curricular**

Matamoros 8 y 9 Edificio Rectoría. C.P. 87000, Cd. Victoria, Tamaulipas.  
Teléfono directo: (834)318 18 19 conmutador: (834)3181800, ext. 1272 y1274.

Versión 2  
ACT. 16/05/2018



IUAT

VERDAD, BELLEZA, PROBIIDAD

Secretaría Académica

**UNIDAD DE ENSEÑANZA-APRENDIZAJE**

<b>FACULTAD Y/O UNIDAD ACADÉMICA:</b>		FACULTAD DE COMERCIO Y ADMINISTRACIÓN DE TAMPICO						
<b>PROGRAMA EDUCATIVO:</b>		LICENCIADO EN ADMINISTRACIÓN						
<b>DATOS GENERALES:</b>								
<b>ASIGNATURA:</b>	ENFOQUES MODERNOS DE ADMINISTRACIÓN			<b>NÚCLEO DE FORMACIÓN:</b>	NFP		<b>PERIODO ESCOLAR:</b>	5º
<b>CLAVE:</b>	<b>HTC</b>	<b>HTI:</b>	<b>TH:</b>	<b>TC:</b>	<b>MATERIA ANTECEDENTE</b>	<b>MATERIA CONSECUENTE</b>	<b>TIPO:</b>	
G.SA35.161.06-06	5	1	6	6	Ninguna	Administración Internacional	OBLIGATORIA ( X )	OPTATIVA ( )
<b>CONTRIBUCIÓN DE LA ASIGNATURA EN EL PERFIL DE EGRESO INSTITUCIONAL</b>		<p>Esta asignatura contribuye a que el estudiante adquiera y desarrolle:</p> <p>Conocimientos básicos generales y específicos de la profesión.</p> <p>Habilidad para trabajar en un contexto de Administración de empresas.</p> <p>Conocimiento del contexto de administración moderna.</p> <p>Capacidad de tomar decisiones en la administración en las empresas.</p> <p>Ética y actitud positiva hacia el trabajo.</p>						
<b>ATRIBUTOS DEL PERFIL DE EGRESO</b>		<p>Esta asignatura contribuye a que el estudiante logre los siguientes atributos:</p> <p>Conoce los términos y conceptos utilizados para lograr los objetivos de las organizaciones.</p> <p>Aplica los conocimientos de los diferentes enfoques administrativos en las organizaciones modernas.</p> <p>Produce una serie de enfoques para la toma de decisiones bien estructuradas y detalladas sobre temas de cierta complejidad desde correspondencia, artículos, informes, ensayos académicos y científicos, textos editoriales y creativos, mostrando un uso correcto de los mecanismos de organización, articulación y cohesión del texto.</p> <p>Comprende una amplia variedad de alternativas de aplicación de los diferentes enfoques administrativos.</p> <p>Muestra apertura hacia la forma de tomar decisiones para una funcionalidad efectiva de las organizaciones.</p> <p>Muestra apertura para el trabajo colaborativo, la disposición al cambio y la conducta ética las diferentes formas de aplicar los enfoques administrativos.</p>						
<b>ELEMENTO DE LA COMPETENCIA\OBJETIVO GENERAL DE LA UEA</b>		Estructura un plan de estratégico de una organización para cumplir con los objetivos, expectativas y cumplir con los requisitos generales y específicos de los diferentes enfoques de administración moderna.						

ATRIBUTOS		ESTRATEGIAS DIDÁCTICAS DE LA UEA			INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN
		Estrategias	Actividades de Enseñanza	Actividades de Aprendizaje	
SABER	Conocimientos/ Competencias Cognitivas	1. Aprendizaje basado en investigaciones y análisis de temas, conceptos y sistemas.	1. Explica cada uno de los conceptos, dimensiones de los enfoques de la administración moderna.  2. Proporciona investigaciones, análisis y presentaciones relacionadas con conceptos y definiciones de acuerdo con	Apertura:	1. Lista de cotejo
	Identifica los conceptos, importancia de los diferentes enfoques modernos de la administración para el desempeño profesional en las organizaciones.			Desarrollo:	
				1. Lluvia de ideas 2. Resolver los ejercicios y los revisa con el profesor y con sus compañeros de clase. 3. Extraer conclusiones en	



UAT

Secretaría Académica

VERDAD, BELLEZA, PROBIIDAD

SABER HACER	Habilidades/ Competencias Instrumentales y actitudinales Identificar los enfoques modernos adecuados mediante los conceptos, sistemas y paradigmas de la administración moderna. Utiliza diferentes estrategias de análisis para la comprensión de conceptos de uso como herramienta.		<p>cada tema.</p> <p>3. Expone las ventajas de conocer las diferentes dimensiones de los enfoques de la administración moderna.</p> <p>4. Monitorea y retroalimenta las actividades que realizan los alumnos.</p>	<p>equipo sobre las ventajas del conocimiento de los principios, dimensiones de la administración moderna.</p> <p>4. Identificar mediante la investigación los conceptos relevantes de los enfoques de la administración moderna.</p> <p>5. Practicar sus conocimientos realizando reportes evidenciales de los conceptos y temas relevantes de los enfoques de la administración moderna.</p> <p>Cierre:</p> <p>6. Reflexión grupal</p>	<p>2. Rúbrica.</p> <p>3. Guía de observación</p>
	Actitudes y valores/ Competencias interpersonales y actitudinales Muestra disposición para aprender participando activamente en las actividades que el maestro promueve.				

EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE DE LA UEA			
PRODUCTO INTEGRADOR DE LA UEA	NIVELES DE DOMINIO	CRITERIOS DE DESEMPEÑO	
Plan Estratégico	10	<b>Competente</b>	<p>Entregado en tiempo y forma.</p> <p>Calidad en la presentación del Plan estratégico:</p> <p>Inclusión de argumentos analíticos y fundamentados.</p> <p>Uso correcto del lenguaje escrito.</p> <p>Aplicación correcta de los enfoques modernos de administración.</p> <p>Congruencia en la presentación de la información.</p> <p>Debe cumplir con el 100 % de los criterios establecidos</p> <p>Se logró el trabajo colaborativo con compromiso y respeto a sus compañeros siguiendo los roles del equipo.</p>
	9	<b>Satisfactorio</b>	<p>Entregado en tiempo y forma.</p> <p>Calidad en la presentación del Plan estratégico:</p> <p>Inclusión de argumentos analíticos y fundamentados.</p> <p>Uso correcto del lenguaje escrito.</p> <p>Aplicación correcta de los enfoques modernos de administración.</p>



			<p><i>Congruencia en la presentación de la información. Debe cumplir con el 90 % de los criterios establecidos Se logró el trabajo colaborativo con compromiso y respeto a sus compañeros siguiendo los roles del equipo.</i></p>
	8	Suficiente	<p><i>Entregado en tiempo y forma. Calidad en la presentación del Plan estratégico: Inclusión de argumentos analíticos y fundamentados. Uso correcto del lenguaje escrito. Aplicación correcta de los enfoques modernos de administración. Congruencia en la presentación de la información. Debe cumplir con el 80 % de los criterios establecidos Se logró el trabajo colaborativo con compromiso y respeto a sus compañeros siguiendo los roles del equipo.</i></p>
	7	Básico	<p><i>Entregado en tiempo y forma. Calidad en la presentación del Plan estratégico: Inclusión de argumentos analíticos y fundamentados. Uso correcto del lenguaje escrito. Aplicación correcta de los enfoques modernos de administración. Congruencia en la presentación de la información. Debe cumplir con el 70 % de los criterios establecidos Se logró el trabajo colaborativo con compromiso y respeto a sus compañeros siguiendo los roles del equipo.</i></p>
	6	Elemental	<p><i>Entregado en tiempo y forma. Calidad en la presentación del Plan estratégico: Inclusión de argumentos analíticos y fundamentados. Uso correcto del lenguaje escrito. Aplicación correcta de los enfoques modernos de administración. Congruencia en la presentación de la información. Debe cumplir con el 60 % de los criterios establecidos Se logró el trabajo colaborativo con compromiso y respeto a sus compañeros siguiendo los roles del equipo.</i></p>
	5	Aún no competente	<p><i>Entregado en tiempo y forma. Calidad en la presentación del Plan estratégico: Inclusión de argumentos analíticos y fundamentados. Uso correcto del lenguaje escrito. Aplicación correcta de los enfoques modernos de administración. Congruencia en la presentación de la información. Debe cumplir con el 60 % de los criterios establecidos Se logró el trabajo colaborativo con compromiso y respeto a sus compañeros siguiendo los roles del equipo.</i></p>



SECUENCIA DIDÁCTICA					
BLOQUE, TEMA, UNIDAD O MÓDULO:					
FACULTAD Y/O UNIDAD ACADÉMICA:	FACULTAD DE COMERCIO Y ADMINISTRACION DE TAMPICO				
PROGRAMA EDUCATIVO:	LICENCIADO EN ADMINISTRACIÓN				
NÚMERO Y NOMBRE	MÓDULO I. ENFOQUES DE LA ADMINISTRACIÓN				
ELEMENTO DE LA COMPETENCIA\OBJETIVO DEL BLOQUE, TEMA, UNIDAD O MÓDULO	Analiza el contexto de estudio de los sistemas de administración moderna en las organizaciones.				
TIEMPO/DURACIÓN	15 horas.				
DESGLOSE DE CONTENIDOS ESPECÍFICOS	ESTRATEGIAS DIDÁCTICAS			INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN	RECURSOS
	Estrategia	Actividades de Enseñanza	Actividades de Aprendizaje		
1.1 Sistemas de Administración Moderna 1.2 Bases conceptuales de la Administración Moderna 1.2.1 Conceptos de: 1.2.1.1 Estrategia organizacional 1.2.1.2 Roles de Mintzberg 1.2.1.3 Teoría Situacional o de Contingencia 1.2.1.4 Teoría de las decisiones 1.2.1.5 Benchmarking 1.2.1.6 Calidad total	1. Aprendizaje colaborativo.	1. Explica cada uno de los conceptos de los sistemas de administración moderna. 2. Expone las bases conceptuales, sus principios y desarrollo de la administración moderna. 3. Proporciona investigaciones conceptuales relacionadas con enfoques modernos de administración. 4. Monitorea y retroalimenta las actividades que realizan los alumnos.	Apertura: 1. Lluvia de ideas Desarrollo: 2. Investigar y expone los conceptos relacionados con los temas de sistemas de administración moderna y los revisa con el profesor. 3. Discutir en equipos sobre las ventajas del conocimiento de los conceptos y principios de la administración moderna. 4. Subrayar los aspectos más relevantes de los enfoques de administración moderna y sus aplicaciones. 5. Analizar los principios y utilidad de la administración moderna para la carrera. Cierre: 6. Reflexión grupal	1. Rúbrica. 2. Lista de cotejo 3. Guía de observación	1. Textos sobre temas de uso cotidiano en administración. 2. Proyector (cañón). 3. Texto de ejercicios con ejemplos de conceptos y definiciones.



UAT

VERDAD, BELLEZA, PROBIIDAD

Secretaría Académica

EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE DE LA UEA			
PRODUCTO INTEGRADOR DE LA UEA	NIVELES DE DOMINIO		CRITERIOS DE DESEMPEÑO
Elaborar un cuadro comparativo de la Administración moderna.	10	Competente	<p>Entregado en tiempo y forma.</p> <p>Inclusión de argumentos analíticos y fundamentados.</p> <p>Aplicación correcta de los enfoques modernos de administración.</p> <p>Congruencia en la presentación de la información.</p> <p>Debe cumplir con el 100 % de los criterios establecidos</p> <p>Se logró el trabajo colaborativo con compromiso y respeto a sus compañeros siguiendo los roles del equipo.</p>
	9	Satisfactorio	<p>Entregado en tiempo y forma.</p> <p>Inclusión de argumentos analíticos y fundamentados.</p> <p>Aplicación correcta de los enfoques modernos de administración.</p> <p>Congruencia en la presentación de la información.</p> <p>Debe cumplir con el 90 % de los criterios establecidos</p> <p>Se logró el trabajo colaborativo con compromiso y respeto a sus compañeros siguiendo los roles del equipo.</p>
	8	Suficiente	<p>Entregado en tiempo y forma.</p> <p>Inclusión de argumentos analíticos y fundamentados.</p> <p>Aplicación correcta de los enfoques modernos de administración.</p> <p>Congruencia en la presentación de la información.</p> <p>Debe cumplir con el 80 % de los criterios establecidos</p> <p>Se logró el trabajo colaborativo con compromiso y respeto a sus compañeros siguiendo los roles del equipo.</p>
	7	Básico	<p>Entregado en tiempo y forma.</p> <p>Inclusión de argumentos analíticos y fundamentados.</p> <p>Aplicación correcta de los enfoques modernos de administración.</p> <p>Congruencia en la presentación de la información.</p> <p>Debe cumplir con el 70 % de los criterios establecidos</p> <p>Se logró el trabajo colaborativo con compromiso y respeto a sus compañeros siguiendo los roles del equipo.</p>
	6	Elemental	<p>Entregado en tiempo y forma.</p> <p>Inclusión de argumentos analíticos y fundamentados.</p> <p>Aplicación correcta de los enfoques modernos de administración.</p> <p>Congruencia en la presentación de la información.</p> <p>Debe cumplir con el 60 % de los criterios establecidos</p> <p>Se logró el trabajo colaborativo con compromiso y respeto a sus compañeros siguiendo los roles del equipo.</p>
	5	Aún no competente	<p>Entregado en tiempo y forma.</p> <p>Inclusión de argumentos analíticos y fundamentados.</p> <p>Aplicación correcta de los enfoques modernos de administración.</p> <p>Congruencia en la presentación de la información.</p> <p>Debe cumplir con el 50 % de los criterios establecidos</p> <p>Se logró el trabajo colaborativo con compromiso y respeto a sus compañeros siguiendo los roles del equipo.</p>



**UAT**

VERDAD, BELLEZA, PROBIDAD

<b>SECUENCIA DIDÁCTICA</b>					
<b>BLOQUE, TEMA, UNIDAD O MÓDULO:</b>					
<b>NÚMERO Y NOMBRE</b>	<i>MÓDULO II EQUIPOS DE ALTO DESEMPEÑO</i>				
<b>ELEMENTO DE LA COMPETENCIA \ OBJETIVO DEL BLOQUE, TEMA, UNIDAD O MÓDULO</b>	<i>Elabora un proyecto de estudio de la conformación y organización de equipos de alto desempeño.</i>				
<b>TIEMPO/DURACIÓN</b>	<i>15 horas.</i>				
<b>DESGLOSE DE CONTENIDOS ESPECÍFICOS</b>	<b>ESTRATEGIAS DIDÁCTICAS</b>			<b>INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN</b>	<b>RECURSOS</b>
	<b>Estrategia</b>	<b>Actividades de Enseñanza</b>	<b>Actividades de Aprendizaje</b>		
2.1 Definición de equipos de trabajo 2.2 Distinción entre grupo de trabajo, equipo de trabajo y equipo de alto rendimiento 2.3 Definición de equipos de Alto Rendimiento 2.4 Aspectos previos para el surgimiento de un equipo de alto desempeño. 2.5 Objetivo y metas que le dan identidad al equipo	1. Aprendizaje basado en problemas y análisis de textos e investigaciones.	1. Explica cada una de las estrategias para formar equipos de trabajo. 2. Expone las principales estrategias y planificación de equipos de alto desempeño. 3. Proporciona investigaciones conceptuales relacionadas con la formación de equipos de trabajo. 4. Monitorea y retroalimenta las actividades que realizan los alumnos.	Apertura: 1. Preguntas son preguntas Desarrollo: 2. Investigar y expone las diferentes herramientas para los temas de formación de equipos de trabajo los revisa con el profesor. 3. Discutir en equipo sobre las ventajas del conocimiento de las herramientas y planeación de la formación de equipos de alto rendimiento. 4. Subrayar los aspectos más relevantes de las herramientas de la formación de equipos de alto rendimiento. 5. Analizar los principios y utilidad de la formación de equipos de trabajo. Cierre: 6. Reflexión grupal	1. Rúbrica. 2. Lista de cotejo 3. Guía de observación	1. Textos sobre temas de uso cotidiano en la formación de equipos de trabajo para un alto desempeño. 2. Proyector (cañón). 3. Organigramas.



**UAT**

VERDAD, BELLEZA, PROBIDAD

EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE DE LA UEA			
PRODUCTO INTEGRADOR DE LA UEA	NIVELES DE DOMINIO		CRITERIOS DE DESEMPEÑO
Elaborar proyecto de un equipo de alto rendimiento.	10	<b>Competente</b>	<p>Entregado en tiempo y forma.</p> <p>Inclusión de argumentos analíticos y fundamentados.</p> <p>Aplicación correcta de los elementos de un equipo de alto rendimiento. Congruencia en la presentación de la información.</p> <p>Debe cumplir con el 100 % de los criterios establecidos</p> <p>Se logró el trabajo colaborativo con compromiso y respeto a sus compañeros siguiendo los roles del equipo.</p>
	9	<b>Satisfactorio</b>	<p>Entregado en tiempo y forma.</p> <p>Inclusión de argumentos analíticos y fundamentados.</p> <p>Aplicación correcta de los elementos de un equipo de alto rendimiento. Congruencia en la presentación de la información.</p> <p>Debe cumplir con el 90 % de los criterios establecidos</p> <p>Se logró el trabajo colaborativo con compromiso y respeto a sus compañeros siguiendo los roles del equipo.</p>
	8	<b>Suficiente</b>	<p>Entregado en tiempo y forma.</p> <p>Inclusión de argumentos analíticos y fundamentados.</p> <p>Aplicación correcta de los elementos de un equipo de alto rendimiento. Congruencia en la presentación de la información.</p> <p>Debe cumplir con el 80 % de los criterios establecidos</p> <p>Se logró el trabajo colaborativo con compromiso y respeto a sus compañeros siguiendo los roles del equipo.</p>
	7	<b>Básico</b>	<p>Entregado en tiempo y forma.</p> <p>Inclusión de argumentos analíticos y fundamentados.</p> <p>Aplicación correcta de los elementos de un equipo de alto rendimiento. Congruencia en la presentación de la información.</p> <p>Debe cumplir con el 70 % de los criterios establecidos</p> <p>Se logró el trabajo colaborativo con compromiso y respeto a sus compañeros siguiendo los roles del equipo.</p>
	6	<b>Elemental</b>	<p>Entregado en tiempo y forma.</p> <p>Inclusión de argumentos analíticos y fundamentados.</p> <p>Aplicación correcta de los elementos de un equipo de alto rendimiento. Congruencia en la presentación de la información.</p> <p>Debe cumplir con el 60 % de los criterios establecidos</p> <p>Se logró el trabajo colaborativo con compromiso y respeto a sus compañeros siguiendo los roles del equipo.</p>
	5	<b>Aún no competente</b>	<p>Entregado en tiempo y forma.</p> <p>Inclusión de argumentos analíticos y fundamentados.</p> <p>Aplicación correcta de los elementos de un equipo de alto rendimiento. Congruencia en la presentación de la información.</p> <p>Debe cumplir con el 50 % de los criterios establecidos</p> <p>Se logró el trabajo colaborativo con compromiso y respeto a sus compañeros siguiendo los roles del equipo.</p>



**UAT**

VERDAD, BELLEZA, PROBIIDAD

SECUENCIA DIDÁCTICA					
BLOQUE, TEMA, UNIDAD O MÓDULO:					
NÚMERO Y NOMBRE	MÓDULO III BENCHMARKING				
ELEMENTO DE LA COMPETENCIA \ OBJETIVO DEL BLOQUE, TEMA, UNIDAD O MÓDULO	Aplica los componentes y aplicaciones elementales del benchmarking para las empresas.				
TIEMPO/DURACIÓN	15 horas.				
DESGLOSE DE CONTENIDOS ESPECÍFICOS	ESTRATEGIAS DIDÁCTICAS			INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN	RECURSOS
	Estrategia	Actividades de Enseñanza	Actividades de Aprendizaje		
3.1 Importancia del Benchmarking 3.2 Objetivos del Benchmarking 3.3 Antecedentes del Benchmarking 3.4 Tipos de Benchmarking	1. Aprendizaje basado en problemas y análisis de casos.	1. Explica la importancia del benchmarking. 2. Expone los objetivos del benchmarking y su desarrollo. 3. Proporciona investigaciones conceptuales relacionadas con el benchmarking. 4. Monitorea y retroalimenta las actividades que realizan los alumnos.	Apertura: 1. Recapitulación Desarrollo: 2. Investiga y expone los conceptos relacionados con el benchmarking y los revisa con el profesor. 3. Discute en equipo sobre las ventajas del conocimiento de las investigaciones del benchmarking. 4. Subraya los aspectos más relevantes de los diferentes objetivos del benchmarking. 5. Analiza las investigaciones y su utilidad del benchmarking para la carrera Cierre: 6. Elaborar un organizador gráfico grupal	1. Rúbrica. 2. Lista de cotejo 3. Guía de observación	1. Textos sobre temas de uso cotidiano en benchmarking. 2. Proyector (cañón). 3. Temas, simulaciones y ejercicios con ejemplos de conceptos y definiciones.



**UAT**

VERDAD, BELLEZA, PROBIDAD

EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE			
PRODUCTO DEL BLOQUE, TEMA, UNIDAD O MÓDULO	NIVELES DE DOMINIO		CRITERIOS DE DESEMPEÑO
Elaborar el benchmarking de una micro o pequeña empresa	10	<b>COMPETENTE</b>	<i>Entregado en tiempo y forma.            Inclusión de argumentos analíticos y fundamentados.            Aplicación correcta de los elementos de un benchmarking.            Congruencia en la presentación de la información.            Debe cumplir con el 100 % de los criterios establecidos            Se logró el trabajo colaborativo con compromiso y respeto a sus compañeros siguiendo los roles del equipo.</i>
	9	<b>SATISFACTORIO</b>	<i>Entregado en tiempo y forma.            Inclusión de argumentos analíticos y fundamentados.            Aplicación correcta de los elementos de un benchmarking.            Congruencia en la presentación de la información.            Debe cumplir con el 90 % de los criterios establecidos            Se logró el trabajo colaborativo con compromiso y respeto a sus compañeros siguiendo los roles del equipo.</i>
	8	<b>SUFICIENTE</b>	<i>Entregado en tiempo y forma.            Inclusión de argumentos analíticos y fundamentados.            Aplicación correcta de los elementos de un benchmarking.            Congruencia en la presentación de la información.            Debe cumplir con el 80 % de los criterios establecidos            Se logró el trabajo colaborativo con compromiso y respeto a sus compañeros siguiendo los roles del equipo.</i>
	7	<b>BASICO</b>	<i>Entregado en tiempo y forma.            Inclusión de argumentos analíticos y fundamentados.            Aplicación correcta de los elementos de un benchmarking.            Congruencia en la presentación de la información.            Debe cumplir con el 70 % de los criterios establecidos            Se logró el trabajo colaborativo con compromiso y respeto a sus compañeros siguiendo los roles del equipo.</i>
	6	<b>ELEMENTAL</b>	<i>Entregado en tiempo y forma.            Inclusión de argumentos analíticos y fundamentados.            Aplicación correcta de los elementos de un benchmarking.            Congruencia en la presentación de la información.            Debe cumplir con el 60 % de los criterios establecidos            Se logró el trabajo colaborativo con compromiso y respeto a sus compañeros siguiendo los roles del equipo.</i>
	5	<b>AÚN NO COMPETENTE</b>	<i>Entregado en tiempo y forma.            Inclusión de argumentos analíticos y fundamentados.            Aplicación correcta de los elementos de un benchmarking.            Congruencia en la presentación de la información.            Debe cumplir con el 50 % de los criterios establecidos            Se logró el trabajo colaborativo con compromiso y respeto a sus compañeros siguiendo los roles del equipo.</i>



**UAT**

VERDAD, BELLEZA, PROBIDAD

<b>SECUENCIA DIDÁCTICA</b>					
<b>BLOQUE, TEMA, UNIDAD O MÓDULO:</b>					
<b>NÚMERO Y NOMBRE</b>	<i>MÓDULO IV REINGENIERÍA</i>				
<b>ELEMENTO DE LA COMPETENCIA\OBJETIVO DEL BLOQUE, TEMA, UNIDAD O MÓDULO</b>	<i>Aplica la reingeniería en las empresas como valor de calidad y eficiencia.</i>				
<b>TIEMPO/DURACIÓN</b>	<i>15 horas.</i>				
<b>DESGLOSE DE CONTENIDOS ESPECÍFICOS</b>	<b>ESTRATEGIAS DIDÁCTICAS</b>			<b>INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN</b>	<b>RECURSOS</b>
	<b>Estrategia</b>	<b>Actividades de Enseñanza</b>	<b>Actividades de Aprendizaje</b>		
4.1 <i>Conceptualización de Reingeniería</i> 4.2 <i>¿Qué es y qué no es la Reingeniería?</i> 4.3 <i>La Reingeniería de procesos como una Reorganización</i> 4.4 <i>Metodología de la Reingeniería de Procesos</i> 4.5 <i>Fases de un Proyecto de Reingeniería</i>	1. <i>Aprendizaje basado en problemas</i>  2. <i>Análisis de casos.</i>	1. <i>Explica cada uno de los conceptos de la reingeniería.</i>  2. <i>Expone los aspectos básicos de los procesos de qué es y no es la reingeniería.</i>  3. <i>Proporciona investigaciones conceptuales relacionadas con la reingeniería de procesos de trabajo. Monitorea y retroalimenta las actividades que realizan los alumnos.</i>	<i>Apertura:</i> 1. <i>Lluvia de ideas</i>  <i>Desarrollo:</i> 2. <i>Investiga y expone los procesos globales relacionados con los temas de reingeniería y los revisa con el profesor.</i>  3. <i>Discute en equipo sobre las ventajas del conocimiento de la metodología de la reingeniería de procesos.</i>  4. <i>Subraya los aspectos más relevantes de la reingeniería y sus aplicaciones.</i>  5. <i>Analiza los principios y utilidad de la reingeniería para la carrera.</i>  <i>Cierre:</i> 6. <i>Reflexión grupal</i>	1. <i>Rúbrica.</i> 2. <i>Lista de cotejo</i> 3. <i>Guía de observación</i>	<i>Textos sobre temas de uso cotidiano en administración para la reingeniería. Proyector (cañón). Temas de ejercicios con ejemplos de conceptos y definiciones.</i>



**UAT**

VERDAD, BELLEZA, PROBIIDAD

EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE			
PRODUCTO DEL BLOQUE, TEMA, UNIDAD O MÓDULO	NIVELES DE DOMINIO		CRITERIOS DE DESEMPEÑO
Elabora una reingeniería de una empresa	10	<b>COMPETENTE</b>	<p><i>Entregado en tiempo y forma.</i></p> <p><i>Inclusión de argumentos analíticos y fundamentados.</i></p> <p><i>Aplicación correcta de los elementos de la reingeniería.</i></p> <p><i>Congruencia en la presentación de la información.</i></p> <p><i>Debe cumplir con el 100 % de los criterios establecidos</i></p> <p><i>Se logró el trabajo colaborativo con compromiso y respeto a sus compañeros siguiendo los roles del equipo.</i></p>
	9	<b>SATISFACTORIO</b>	<p><i>Entregado en tiempo y forma.</i></p> <p><i>Inclusión de argumentos analíticos y fundamentados.</i></p> <p><i>Aplicación correcta de los elementos de la reingeniería.</i></p> <p><i>Congruencia en la presentación de la información.</i></p> <p><i>Debe cumplir con el 90 % de los criterios establecidos</i></p> <p><i>Se logró el trabajo colaborativo con compromiso y respeto a sus compañeros siguiendo los roles del equipo.</i></p>
	8	<b>SUFICIENTE</b>	<p><i>Entregado en tiempo y forma.</i></p> <p><i>Inclusión de argumentos analíticos y fundamentados.</i></p> <p><i>Aplicación correcta de los elementos de la reingeniería.</i></p> <p><i>Congruencia en la presentación de la información.</i></p> <p><i>Debe cumplir con el 80 % de los criterios establecidos</i></p> <p><i>Se logró el trabajo colaborativo con compromiso y respeto a sus compañeros siguiendo los roles del equipo.</i></p>
	7	<b>BASICO</b>	<p><i>Entregado en tiempo y forma.</i></p> <p><i>Inclusión de argumentos analíticos y fundamentados.</i></p> <p><i>Aplicación correcta de los elementos de la reingeniería.</i></p> <p><i>Congruencia en la presentación de la información.</i></p> <p><i>Debe cumplir con el 70 % de los criterios establecidos</i></p> <p><i>Se logró el trabajo colaborativo con compromiso y respeto a sus compañeros siguiendo los roles del equipo.</i></p>
	6	<b>ELEMENTAL</b>	<p><i>Entregado en tiempo y forma.</i></p> <p><i>Inclusión de argumentos analíticos y fundamentados.</i></p> <p><i>Aplicación correcta de los elementos de la reingeniería.</i></p> <p><i>Congruencia en la presentación de la información.</i></p> <p><i>Debe cumplir con el 60 % de los criterios establecidos</i></p> <p><i>Se logró el trabajo colaborativo con compromiso y respeto a sus compañeros siguiendo los roles del equipo.</i></p>
	5	<b>AÚN NO COMPETENTE</b>	<p><i>Entregado en tiempo y forma.</i></p> <p><i>Inclusión de argumentos analíticos y fundamentados.</i></p> <p><i>Aplicación correcta de los elementos de la reingeniería.</i></p> <p><i>Congruencia en la presentación de la información.</i></p> <p><i>Debe cumplir con el 50 % de los criterios establecidos</i></p> <p><i>Se logró el trabajo colaborativo con compromiso y respeto a sus compañeros siguiendo los roles del equipo.</i></p>



IUAT

VERDAD, BELLEZA, PROBIIDAD

SECUENCIA DIDÁCTICA					
BLOQUE, TEMA, UNIDAD O MÓDULO:					
NÚMERO Y NOMBRE	MÓDULO V CALIDAD TOTAL				
ELEMENTO DE LA COMPETENCIA\OBJETIVO DEL BLOQUE, TEMA, UNIDAD O MÓDULO	Aplica los sistemas de calidad para el éxito de las organizaciones.				
TIEMPO/DURACIÓN	20 horas.				
DESGLOSE DE CONTENIDOS ESPECÍFICOS	ESTRATEGIAS DIDÁCTICAS			INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN	RECURSOS
	Estrategia	Actividades de Enseñanza	Actividades de Aprendizaje		
5.1 Concepto de percepción de la calidad 5.2 Paradigmas de la gestión de calidad total 5.3 Formación para la gestión de la calidad 5.4 Pasos para la planificación de la calidad 5.5 Etapas de la calidad total 5.6 Evaluación del desempeño para la calidad 5.7 Resultados de un Sistema de Calidad	1. Aprendizaje basado en problemas y análisis de casos.	1. Explica cada uno de los conceptos de la calidad total. 2. Expone los diferentes tipos de dinámicas en cada una de las etapas de la calidad total. 3. Proporciona investigaciones conceptuales relacionadas con las dinámicas de los sistemas de calidad. 4. Monitorea y retroalimenta las actividades que realizan los alumnos.	Apertura: 1. Recapitulación Desarrollo: 2. Investiga y expone las principales etapas de la calidad total. 3. Discute en equipo sobre las dinámicas de percepción de la calidad. 4. Subraya los aspectos más relevantes del análisis comparativo de las dinámicas y resultados de un sistema de calidad total. 5. Analiza los principios y utilidad de la implementación de sistemas de calidad para la carrera. Cierre: 6. Reflexión grupal	1. Rúbrica. 2. Lista de cotejo 3. Guía de observación	1. Textos sobre temas de uso cotidiano en gestión de la calidad total. 2. Proyector (cañón). 3. Reportes de investigaciones con ejemplos de conceptos y definiciones de los sistemas de calidad total.

EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE			
PRODUCTO DEL BLOQUE, TEMA, UNIDAD O MÓDULO	NIVELES DE DOMINIO		CRITERIOS DE DESEMPEÑO
Elaborar el sistema de calidad de una empresa	10	COMPETENTE	Entregado en tiempo y forma. Inclusión de argumentos analíticos y fundamentados. Aplicación correcta de los elementos de un sistema de calidad. Congruencia en la presentación de la información. Debe cumplir con el 100 % de los criterios establecidos Se logró el trabajo colaborativo con compromiso y respeto a sus compañeros siguiendo los roles del equipo.
	9	SATISFACTORIO	Entregado en tiempo y forma.



# UAT

VERDAD, BELLEZA, PROBIIDAD

			<p><i>Inclusión de argumentos analíticos y fundamentados.</i> <i>Aplicación correcta de los elementos de un sistema de calidad.</i> <i>Congruencia en la presentación de la información.</i> <i>Debe cumplir con el 90 % de los criterios establecidos</i> <i>Se logró el trabajo colaborativo con compromiso y respeto a sus compañeros siguiendo los roles del equipo.</i></p>
	8	SUFICIENTE	<p><i>Entregado en tiempo y forma.</i> <i>Inclusión de argumentos analíticos y fundamentados.</i> <i>Aplicación correcta de los elementos de un sistema de calidad.</i> <i>Congruencia en la presentación de la información.</i> <i>Debe cumplir con el 80 % de los criterios establecidos</i> <i>Se logró el trabajo colaborativo con compromiso y respeto a sus compañeros siguiendo los roles del equipo.</i></p>
	7	BASICO	<p><i>Entregado en tiempo y forma.</i> <i>Inclusión de argumentos analíticos y fundamentados.</i> <i>Aplicación correcta de los elementos de un sistema de calidad.</i> <i>Congruencia en la presentación de la información.</i> <i>Debe cumplir con el 70 % de los criterios establecidos</i> <i>Se logró el trabajo colaborativo con compromiso y respeto a sus compañeros siguiendo los roles del equipo.</i></p>
	6	ELEMENTAL	<p><i>Entregado en tiempo y forma.</i> <i>Inclusión de argumentos analíticos y fundamentados.</i> <i>Aplicación correcta de los elementos de un sistema de calidad.</i> <i>Congruencia en la presentación de la información.</i> <i>Debe cumplir con el 60 % de los criterios establecidos</i> <i>Se logró el trabajo colaborativo con compromiso y respeto a sus compañeros siguiendo los roles del equipo.</i></p>
	5	AÚN NO COMPETENTE	<p><i>Entregado en tiempo y forma.</i> <i>Inclusión de argumentos analíticos y fundamentados.</i> <i>Aplicación correcta de los elementos de un sistema de calidad.</i> <i>Congruencia en la presentación de la información.</i> <i>Debe cumplir con el 50 % de los criterios establecidos</i> <i>Se logró el trabajo colaborativo con compromiso y respeto a sus compañeros siguiendo los roles del equipo.</i></p>



UAT

VERDAD, BELLEZA, PROBIDAD

REFERENCIAS (APA)

<b>Básica</b>	<p><i>Impresa:</i> DEMING» <i>The Economist</i>. 5 de junio de 2009 al <i>quality management</i>» <i>The Economist</i> W. Edwards. Consultado el 20 de septiembre de 2012. PRIETO J. y Therán I. <i>Administración: Teorías, autores, fases y reflexiones</i>. México Ediciones de la U 2018. FERNÁNDEZ Hatre, Alfonso. <i>La nueva filosofía del suministro</i>. <i>Forum Calidad</i> n° 78, 1997, pág 66. SANDHOLM, Lennart. <i>Control total de la calidad</i>. México: Editorial Trillas, 1995, pág. 49. FERNÁNDEZ Hatre, Alfonso. <i>La nueva filosofía del suministro</i>. <i>Forum Calidad</i> n° 78, 1997, pág 66.</p> <p><i>Digital:</i></p>
<b>Complementaria</b>	<p><i>Impresa:</i> CAMISÓN, C.; Cruz, S. y González, T. (2007): <i>Gestión de la calidad: conceptos, enfoques, modelos y sistemas</i>. Prentice Hall, Madrid. Azuela José, Jiménez Karla y Ochoa Magda, <i>Comunicación contrapuestas y sus efectos sobre la intención de compra</i>, en Rubalcava V., y Ramírez José A. (2016) <i>Las PYMES en México: Avances y Perspectivas</i>. Ed.Colofón. México Ángel, M. G. y José M, Salazar. (2008) <i>Recursos humanos</i>. Jesús A. Valero Matas. Cap.11: <i>la gestión de la calidad por Ángel Modino Gómez y José Manuel Salazar</i>.</p> <p><i>Digital:</i></p>



VERDAD, BELLEZA, PROBIIDAD

# UAT

### ELABORACIÓN

Nombre del (la) Profesor (a)	DES y/o Academia
<i>LOURDES LETICIA CÁRDENAS SEGOVIA</i>	<i>FACULTAD DE COMERCIO Y ADMINISTRACION DE TAMPICO/ACADEMIA DE ADMINISTRACIÓN</i>
<i>MARGARITA ORTÍZ MOLINA</i>	<i>FACULTAD DE COMERCIO Y ADMINISTRACION DE TAMPICO/ACADEMIA DE ADMINISTRACIÓN</i>
<i>CARMEN CELIA CRUZ GÓMEZ</i>	<i>FACULTAD DE COMERCIO Y ADMINISTRACION DE TAMPICO/ACADEMIA DE ADMINISTRACIÓN</i>
<i>VÍCTOR MANUEL RUBALCAVA DOMÍNGUEZ</i>	<i>FACULTAD DE COMERCIO Y ADMINISTRACION DE TAMPICO/ACADEMIA DE ADMINISTRACIÓN</i>

Fecha de Elaboración: 04/07/2017

### ACTUALIZACIÓN

Nombre del (la) Profesor (a)	DES y/o Academia
<i>LOURDES LETICIA CÁRDENAS SEGOVIA</i>	<i>FACULTAD DE COMERCIO Y ADMINISTRACION DE TAMPICO/ACADEMIA DE ADMINISTRACIÓN</i>
<i>CARMEN CELIA CRUZ GÓMEZ</i>	<i>FACULTAD DE COMERCIO Y ADMINISTRACIÓN DE TAMPICO/ACADEMIA DE ADMINISTRACIÓN</i>
<i>MARGARITA ORTÍZ MOLINA</i>	<i>FACULTAD DE COMERCIO Y ADMINISTRACIÓN DE TAMPICO/ACADEMIA DE ADMINISTRACIÓN</i>
<i>ALFREDO BALDERAS MORA</i>	<i>FACULTAD DE COMERCIO Y ADMINISTRACIÓN DE TAMPICO/ACADEMIA DE ADMINISTRACIÓN</i>
<i>JOSÉ ANTONIO MARES TORRES</i>	<i>FACULTAD DE COMERCIO Y ADMINISTRACION DE TAMPICO/ACADEMIA DE ADMINISTRACIÓN</i>
<i>VÍCTOR MANUEL RUBALCAVA DOMÍNGUEZ</i>	<i>FACULTAD DE COMERCIO Y ADMINISTRACION DE TAMPICO/ACADEMIA DE ADMINISTRACIÓN</i>

Fecha de Actualización: 12/03/2020