



VERDAD, BELLEZA, PROBIDAD

UAT

Secretaría
Académica

R-OP-01-06-16

DERECHO DE LA SEGURIDAD SOCIAL DE SOCIEDADES

Unidad de Enseñanza Aprendizaje

Firma y sello de aprobación
por la DES

PROGRAMA EDUCATIVO: CONTADOR PÚBLICO

MODALIDAD: PRESENCIAL

MODELO DE FORMACIÓN: EN COMPETENCIAS

TIPO: COMÚN

Dirección de Desarrollo Curricular

Matamoros 8 y 9 Edificio Rectoría. C.P. 87000, Cd. Victoria, Tamaulipas.
Teléfono directo: (834)318 18 19 conmutador: (834)3181800, ext. 1272 y 1274.

Versión 2
ACT. 16/05/2018



UAT

VERDAD, BELLEZA, PROBIIDAD

Secretaría Académica

UNIDAD DE ENSEÑANZA-APRENDIZAJE

FACULTAD Y/O UNIDAD ACADÉMICA:		FACULTAD DE COMERCIO Y ADMINISTRACIÓN DE TAMPICO							
PROGRAMA EDUCATIVO:		CONTADOR PÚBLICO							
DATOS GENERALES:									
ASIGNATURA:	DERECHO DE LA SEGURIDAD SOCIAL			NÚCLEO DE FORMACIÓN:	NFP		PERIODO ESCOLAR:		4º
CLAVE:	HTC:	HTI:	TH:	TC:	MATERIA ANTECEDENTE	MATERIA CONSECUENTE	TIPO:		
G.SA41.101.06-06	5	1	6	6	DERECHO LAORAL	Ninguna	OBLIGATORIA (X)	OPTATIVA ()	
CONTRIBUCIÓN DE LA ASIGNATURA EN EL PERFIL DE EGRESO INSTITUCIONAL		<p>Conocimientos básicos generales y específicos de la profesión Capacidad de comunicación, oral, escrita y simbólica Capacidad para trabajar con grupos interdisciplinarios diferentes. Habilidades para la gestión y aplicación de conocimiento profesional Habilidades de investigación en el campo. Ética y actitud positiva</p>							
ATRIBUTOS DEL PERFIL DE EGRESO		<p>Marco legal de las empresas Consultaría administrativa Interés por la creatividad y la innovación Discreto con la información que maneja Aplica la normatividad vigente.</p>							
ELEMENTO DE LA COMPETENCIA\OBJETIVO GENERAL DE LA UEA		<p>Analiza y aplica los lineamientos y conceptos básicos del derecho materia de seguridad social que regulan al ente económico y lo orienta adecuadamente en la toma de decisiones dentro del ámbito legal, de manera ética y profesional.</p>							

ATRIBUTOS		ESTRATEGIAS DIDÁCTICAS DE LA UEA			INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN
		Estrategias	Actividades de Enseñanza	Actividades de Aprendizaje	
SABER	Conocimientos/ Competencias Cognitivas	1. Trabajo colaborativo	1. Encuadre del curso.	1. Realizar ejercicios en clase	1. Lista de cotejo
	Conoce los antecedentes y normatividad de la seguridad social en México (Módulo I).	2. Exposiciones	2. Organiza equipos.	2. Realizar investigación bibliográfica	2. Diario de clase
	Conoce el régimen obligatorio del seguro social Módulo II).	3. Investigación documental	3. Exposición de clase	3. Elaborar resúmenes	3. Rubrica.
	Conoce el régimen voluntario del seguro social (Módulo III).	4. Mapas Conceptuales	4. Diseño de Prácticas de casos.	4. Construir organizadores de ideas.	4. Portafolio de evidencias.
	Conoce la ley del infonavit (Módulo IV).	5. Aprendizaje basado en casos.	5. Retroalimenta al alumno.	5.- Llenar formatos de afiliación, modificación y baja de obligaciones obrero-patronales.	5. Manejo de rubricas.
	Conoce la seguridad social para la familia y el campo (Módulo V).	6. Uso de las Tics.		6.- Realizar determinación de cedulas de pago de obligaciones obrero patronales.	



UAT

<p style="writing-mode: vertical-rl; transform: rotate(180deg);">SABER HACER</p>	<p><i>Habilidades/Competencias</i> Instrumentales y aptitudinales Aplica la capacidad de análisis y síntesis. Investiga e interpreta las normas jurídicas, relativas a la seguridad social que rigen en la república Mexicana.</p> <p>Registra patrones y trabajadores ante el IMSS, INFONAVIT y FONACOT. Realiza la DETERMINACIÓN de CUOTAS OBRERO PATRONALES, de manera manual y cibernética a través de los sistemas informáticos diseñados para ello.</p> <p>Realiza gestoría referidas a las obligaciones obrero-patronales, prestaciones en dinero y en especie, derivadas de la normatividad del Derecho de la Seguridad Social, ante las diversas dependencias que lo representan.</p> <p>Realiza gestorías de créditos de INFONAVIT y FONACOT, de acuerdo a la normatividad vigente.</p> <p>De igual manera maneja la gestoría de la seguridad social orientada a la familia y al campo.</p>			<p>7.- Gestionar créditos de vivienda y préstamos de interés social ante las instancias correspondientes.</p>	
<p style="writing-mode: vertical-rl; transform: rotate(180deg);">SABER SER</p>	<p><i>Actitudes y valores/ Competencias</i> interpersonales y actitudinales Escucha con interés, atención y respeto las indicaciones dadas en el aula. Respeto y es tolerante con las ideas de sus compañeros de equipo Valora la misión, la utilidad y fines del derecho de la seguridad social. Tiene apertura para el manejo de la tecnología Es discreto con la información Es responsable, profesional y ético en el desarrollo de su trabajo.</p>				



EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE DE LA UEA		
PRODUCTO INTEGRADOR DE LA UEA	NIVELES DE DOMINIO	CRITERIOS DE DESEMPEÑO
Portafolio de evidencias electrónico o físico, integrado por las lecturas, ejercicios, organizadores de ideas, formularios, formatos que documenten la solución de los casos planteados en clase por el facilitador.	10	Competente Elabora y entrega un reporte de lectura en tiempo y forma(fuentes consultadas, redacción, contenido y presentación) Aplica las Técnicas de búsqueda WEB utilizando las TIC El proyecto elaborado y presentado tiene un buen diseño y está completo. Elabora y entrega hojas de cálculo aplicando formato, fórmulas, funciones, gráficas, filtros y ordenamientos. Elabora y entrega un informe financiero utilizando para ello el software designado por el profesor.
	9	Satisfactorio Elabora y entrega un reporte de lectura en forma pero fuera de tiempo(fuentes consultadas, redacción, contenido y presentación) Aplica las Técnicas de búsqueda WEB utilizando las TIC El proyecto elaborado y presentado tiene una buena presentación y está completo. Elabora y entrega hojas de cálculo aplicando formato, fórmulas, funciones, gráficas, filtros y ordenamientos. Elabora y entrega un informe financiero utilizando para ello el software designado por el profesor.
	8	Suficiente Elabora y entrega un reporte de lectura en tiempo y forma(fuentes consultadas, redacción, contenido y presentación) El proyecto elaborado y presentado tiene una buena presentación y está completo. Elabora y entrega hojas de cálculo aplicando formato, fórmulas, funciones, gráficas, filtros y ordenamientos. Elabora y entrega un proyecto contable utilizando para ello el software designado por el profesor.
	7	Básico El proyecto elaborado y presentado tiene una buena presentación y está completo. Elabora y entrega hojas de cálculo aplicando formato, fórmulas, funciones, gráficas, filtros y ordenamientos. Elabora y entrega un informe financiero utilizando para ello el software designado por el profesor.
	6	Elemental El proyecto elaborado y presentado tiene una buena presentación y está incompleto. Elabora y entrega hojas de cálculo aplicando formato, fórmulas, funciones, gráficas, filtros y ordenamientos.
	5	Aún no competente El proyecto elaborado y presentado tiene una mala presentación y está incompleto. Elabora y entrega hojas de cálculo aplicando incorrectamente formato, fórmulas, funciones, gráficas, filtros y ordenamientos.

PERFIL DOCENTE			
EXPERTISE	SABER	SABER HACER	SABER SER
		<ul style="list-style-type: none"> Conocer el marco teórico del DERECHO DE LA SEGURIDAD EN MEXICO. Conocer como está integrado y cómo funciona el REGIMEN OBLIGATORIO DEL SEGURO SOCIAL, bajo la óptica patronal y del trabajador. Conocer los sistemas electrónicos que se utilizan para dar cumplimiento de manera correcta y oportuna, con las obligaciones derivadas de la aplicación de la normatividad de la SEGURIDAD SOCIAL. 	<ul style="list-style-type: none"> Dominio en la solución de problemas aplicando hojas electrónicas y TICs en general. Dominio en el uso de la computadora personal. Dominio de técnicas didácticas. Conocimiento de la práctica contable.



UAT

VERDAD, BELLEZA, PROBIIDAD

Secretaría Académica

SECUENCIA DIDÁCTICA

BLOQUE, TEMA, UNIDAD O MÓDULO:

Table with columns: FACULTAD Y/O UNIDAD ACADÉMICA, PROGRAMA EDUCATIVO, NÚMERO Y NOMBRE, ELEMENTO DE LA COMPETENCIA\OBJETIVO DEL BLOQUE, TEMA, UNIDAD O MÓDULO, TIEMPO/DURACIÓN, DESGLOSE DE CONTENIDOS ESPECÍFICOS, ESTRATEGIAS DIDÁCTICAS (Estrategia, Actividades de Enseñanza, Actividades de Aprendizaje), INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN, RECURSOS.



UAT

Secretaría Académica

VERDAD, BELLEZA, PROBIDAD

<p>Facultades de los Consejos Consultivos Delegaciones. Facultades y Atribuciones de los Delegados. Facultades Y Atribuciones de los Subdelegados. Facultades y Atribuciones de los Jefes de Oficina para Cobros.</p>					
---	--	--	--	--	--

EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE			
PRODUCTO DEL BLOQUE, TEMA, UNIDAD O MÓDULO	NIVELES DE DOMINIO		CRITERIOS DE DESEMPEÑO
<p>Elaboración de un proyecto multimedia en donde aborde el contenido general correspondiente a la unidad denominada Antecedentes y normatividad de la seguridad social en México.</p>	10	COMPETENTE	<p>Entrega en tiempo y Forma Inclusión de argumentos analíticos y fundamentados Congruencia en la presentación de la información Uso correcto del lenguaje (redacción, ortografía) Cumplimiento de los requisitos establecido al 100%</p>
	9	SATISFACTORIO	<p>Entrega en tiempo y Forma Inclusión de argumentos analíticos y fundamentados Congruencia en la presentación de la información Uso correcto del lenguaje (redacción, ortografía) Cumplimiento de los requisitos establecido al 90%</p>
	8	SUFICIENTE	<p>Entrega en tiempo y Forma Inclusión de argumentos analíticos y fundamentados Congruencia en la presentación de la información Uso correcto del lenguaje (redacción, ortografía) Cumplimiento de los requisitos establecido al 80%</p>
	7	BASICO	<p>Entrega en tiempo y Forma Inclusión de argumentos analíticos y fundamentados Congruencia en la presentación de la información Uso correcto del lenguaje (redacción, ortografía) Cumplimiento de los requisitos establecido al 70%</p>
	6	ELEMENTAL	<p>Entrega en tiempo y Forma Inclusión de argumentos analíticos y fundamentados Congruencia en la presentación de la información Uso correcto del lenguaje (redacción, ortografía) Cumplimiento de los requisitos establecido al 60%</p>
	5	AÚN NO COMPETENTE	<p>Entrega en tiempo y Forma Inclusión de argumentos analíticos y fundamentados Congruencia en la presentación de la información</p>



UAT

VERDAD, BELLEZA, PROBIIDAD

Secretaría Académica

Uso correcto del lenguaje (redacción, ortografía)
Cumplimiento de los requisitos establecido al 50%

SECUENCIA DIDÁCTICA

BLOQUE, TEMA, UNIDAD O MÓDULO:

Table with columns: NÚMERO Y NOMBRE, ELEMENTO DE LA COMPETENCIA\OBJETIVO DEL BLOQUE, TEMA, UNIDAD O MÓDULO, TIEMPO/DURACIÓN, DESGLOSE DE CONTENIDOS ESPECÍFICOS, ESTRATEGIAS DIDÁCTICAS (Estrategia, Actividades de Enseñanza, Actividades de Aprendizaje), INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN, RECURSOS.



UAT

VERDAD, BELLEZA, PROBIIDAD

Secretaría Académica

<p>DE AUTODETERMINACION DE CUOTAS. (SUA).</p> <p>II.3 Continuación voluntaria e incorporación voluntaria al RÉGIMEN OBLIGATORIO.</p> <p>II.4 De los procedimientos, de la caducidad y la prescripción.</p> <p>II.5 De las responsabilidades y sanciones.</p>			<p>4. Participar en Foros de discusión organizados por el docente.</p>		
--	--	--	--	--	--

EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE			
PRODUCTO DEL BLOQUE, TEMA, UNIDAD O MÓDULO	NIVELES DE DOMINIO		CRITERIOS DE DESEMPEÑO
<p>Elaboración de un Portafolio de Evidencias en donde aborde el contenido general correspondiente a la unidad denominada REGIMEN OBLIGATORIO DEL SEGURO SOCIAL.</p>	10	COMPETENTE	<p>Entrega en tiempo y forma Inclusión de argumentos analíticos y fundamentados Congruencia y pertinencia, en la presentación de la información Uso correcto del lenguaje (Dicción, redacción, ortografía) Manejo correcto y responsable de las Tics. Participación correcta y responsable en los foros de discusión. Cumplimiento de los requisitos establecido al 100%</p>
	9	SATISFACTORIO	<p>Entrega en tiempo y forma Inclusión de argumentos analíticos y fundamentados Congruencia y pertinencia, en la presentación de la información Uso correcto del lenguaje (Dicción, redacción, ortografía) Manejo correcto y responsable de las Tics. Participación correcta y responsable en los foros de discusión. Cumplimiento de los requisitos establecido al 90%.</p>
	8	SUFICIENTE	<p>Entrega en tiempo y forma Inclusión de argumentos analíticos y fundamentados Congruencia y pertinencia, en la presentación de la información Uso correcto del lenguaje (Dicción, redacción, ortografía) Manejo correcto y responsable de las Tics. Participación correcta y responsable en los foros de discusión. Cumplimiento de los requisitos establecido al 80%.</p>
	7	BASICO	<p>Entrega en tiempo y forma Inclusión de argumentos analíticos y fundamentados</p>



UAT

VERDAD, BELLEZA, PROBIIDAD

Secretaría Académica

			<p><i>Congruencia y pertinencia, en la presentación de la información</i></p> <p><i>Uso correcto del lenguaje (Dicción, redacción, ortografía)</i></p> <p><i>Manejo correcto y responsable de las Tics.</i></p> <p><i>Participación correcta y responsable en los foros de discusión.</i></p> <p><i>Cumplimiento de los requisitos establecido al 70%.</i></p>
	6	ELEMENTAL	<p><i>Entrega en tiempo y forma</i></p> <p><i>Inclusión de argumentos analíticos y fundamentados</i></p> <p><i>Congruencia y pertinencia, en la presentación de la información</i></p> <p><i>Uso correcto del lenguaje (Dicción, redacción, ortografía)</i></p> <p><i>Manejo correcto y responsable de las Tics.</i></p> <p><i>Participación correcta y responsable en los foros de discusión.</i></p> <p><i>Cumplimiento de los requisitos establecido al 60%.</i></p>
	5	AÚN NO COMPETENTE	<p><i>Entrega en tiempo y forma</i></p> <p><i>Inclusión de argumentos analíticos y fundamentados</i></p> <p><i>Congruencia y pertinencia, en la presentación de la información</i></p> <p><i>Uso correcto del lenguaje (Dicción, redacción, ortografía)</i></p> <p><i>Manejo correcto y responsable de las Tics.</i></p> <p><i>Participación correcta y responsable en los foros de discusión.</i></p> <p><i>Cumplimiento de los requisitos establecido al 50%.</i></p>

SECUENCIA DIDÁCTICA

BLOQUE, TEMA, UNIDAD O MÓDULO:

NÚMERO Y NOMBRE	III.- REGIMEN VOLUNTARIO DEL SEGURO SOCIAL.				
ELEMENTO DE LA COMPETENCIA\OBJETIVO DEL BLOQUE, TEMA, UNIDAD O MÓDULO	Conocer las disposiciones generales contenidas en la Ley del Seguro Social referidas al régimen voluntario del seguro social.				
TIEMPO/DURACIÓN	2 semanas 10 Horas				
DESGLOSE DE CONTENIDOS ESPECÍFICOS	ESTRATEGIAS DIDÁCTICAS			INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN	RECURSOS
	Estrategia	Actividades de Enseñanza	Actividades de Aprendizaje		
III.- REGIMEN VOLUNTARIO DEL SEGURO SOCIAL. III.1 Los seguros Adicionales. III.2 Condiciones de los Seguros Adicionales. III.3 Los Periodos de pago, Prima y Cuotas.	<ol style="list-style-type: none"> Investigación documental guiada por el facilitador. Trabajo colaborativo. Exposición de trabajos por equipo. Casos prácticos referentes a la determinación de cuotas y condiciones en que se puede disfrutar del régimen voluntario del seguro social. 	<ol style="list-style-type: none"> Define programa de actividades. Establece criterios de evaluación. Organiza equipos. Exposición de clase orientada a los ejercicios planteados. Proporciona bibliografía relacionada con el tema. Retroalimenta al alumno. 	<ol style="list-style-type: none"> Elabora una matriz en donde de una manera práctica exponga los aspectos más importantes del régimen voluntario del seguro social. Resolver ejercicios planteados, referentes a la determinación cuotas y prestaciones en el régimen del seguro voluntario del seguro social. Elabora un organizador de ideas, mapa mental, cuadro sinóptico, etc... en donde plasme como se encuentra integrado el régimen voluntario del seguro social mexicano. 	<ol style="list-style-type: none"> Rubrica. Lista de cotejo. Diario de clase. Guía de observación. 	<ol style="list-style-type: none"> Fuentes de consulta (libros, leyes etc) Equipo para exponer la presentación Computadora Hojas Cuaderno de notas



UAT

Secretaría Académica

VERDAD, BELLEZA, PROBIDAD

			4. Participar en Foros de discusión organizados por el docente.		
--	--	--	---	--	--

EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE			
PRODUCTO DEL BLOQUE, TEMA, UNIDAD O MÓDULO	NIVELES DE DOMINIO		CRITERIOS DE DESEMPEÑO
Elaboración de un Portafolio de Evidencias en donde aborde el contenido general correspondiente a la unidad denominada REGIMEN VOLUNTARIO DEL SEGURO SOCIAL .	10	COMPETENTE	<i>Entrega en tiempo y forma</i> <i>Inclusión de argumentos analíticos y fundamentados</i> <i>Congruencia y pertinencia, en la presentación de la información</i> <i>Uso correcto del lenguaje (Dicción, redacción, ortografía)</i> <i>Manejo correcto y responsable de las Tics.</i> <i>Participación correcta y responsable en los foros de discusión.</i> <i>Cumplimiento de los requisitos establecido al 100%</i>
	9	SATISFACTORIO	<i>Entrega en tiempo y forma</i> <i>Inclusión de argumentos analíticos y fundamentados</i> <i>Congruencia y pertinencia, en la presentación de la información</i> <i>Uso correcto del lenguaje (Dicción, redacción, ortografía)</i> <i>Manejo correcto y responsable de las Tics.</i> <i>Participación correcta y responsable en los foros de discusión.</i> <i>Cumplimiento de los requisitos establecido al 90%.</i>
	8	SUFICIENTE	<i>Entrega en tiempo y forma</i> <i>Inclusión de argumentos analíticos y fundamentados</i> <i>Congruencia y pertinencia, en la presentación de la información</i> <i>Uso correcto del lenguaje (Dicción, redacción, ortografía)</i> <i>Manejo correcto y responsable de las Tics.</i> <i>Participación correcta y responsable en los foros de discusión.</i> <i>Cumplimiento de los requisitos establecido al 80%.</i>
	7	BASICO	<i>Entrega en tiempo y forma</i> <i>Inclusión de argumentos analíticos y fundamentados</i> <i>Congruencia y pertinencia, en la presentación de la información</i>



UAT

VERDAD, BELLEZA, PROBIDAD

Secretaría Académica

			<p><i>Uso correcto del lenguaje (Dicción, redacción, ortografía)</i></p> <p><i>Manejo correcto y responsable de las Tics.</i></p> <p><i>Participación correcta y responsable en los foros de discusión.</i></p> <p><i>Cumplimiento de los requisitos establecido al 70%.</i></p>
	6	ELEMENTAL	<p><i>Entrega en tiempo y forma</i></p> <p><i>Inclusión de argumentos analíticos y fundamentados</i></p> <p><i>Congruencia y pertinencia, en la presentación de la información</i></p> <p><i>Uso correcto del lenguaje (Dicción, redacción, ortografía)</i></p> <p><i>Manejo correcto y responsable de las Tics.</i></p> <p><i>Participación correcta y responsable en los foros de discusión.</i></p> <p><i>Cumplimiento de los requisitos establecido al 60%.</i></p>
	5	AÚN NO COMPETENTE	<p><i>Entrega en tiempo y forma</i></p> <p><i>Inclusión de argumentos analíticos y fundamentados</i></p> <p><i>Congruencia y pertinencia, en la presentación de la información</i></p> <p><i>Uso correcto del lenguaje (Dicción, redacción, ortografía)</i></p> <p><i>Manejo correcto y responsable de las Tics.</i></p> <p><i>Participación correcta y responsable en los foros de discusión.</i></p> <p><i>Cumplimiento de los requisitos establecido al 50%.</i></p>



SECUENCIA DIDÁCTICA
BLOQUE, TEMA, UNIDAD O MÓDULO:

NÚMERO Y NOMBRE	IV LEY DEL SEGURO DEL INFONAVIT / LEY DEL FONACOT.				
ELEMENTO DE LA COMPETENCIA\OBJETIVO DEL BLOQUE, TEMA, UNIDAD O MÓDULO	Analiza los conceptos jurídicos fundamentales referidos a las leyes complementarias de la seguridad social, como lo son las LEYES DEL INFONAVIT y FONACOT.				
TIEMPO/DURACIÓN	2 semanas 10 Horas				
DESGLOSE DE CONTENIDOS ESPECÍFICOS	ESTRATEGIAS DIDÁCTICAS			INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN	RECURSOS
	Estrategia	Actividades de Enseñanza	Actividades de Aprendizaje		
<p>IV LEY DEL SEGURO DEL INFONAVIT / LEY DEL FONACOT.</p> <p>IV.1 Ley del INFONAVIT. IV.1.1 Observancia de la Ley. IV.1.2 Estructura de la ley. IV.1.3 Organización del instituto. IV.1.4 Servicios y prestaciones que otorga el INFONAVIT (modalidades de los CREDITOS).</p> <p>IV.2 Ley del FONACOT. IV.2.1 Observancia de la Ley. IV.2.2 Estructura de la ley. IV.2.3 Afiliación y funcionamiento del fondo. IV.2.4 Servicios y prestaciones que otorga el FONACOT.</p>	<ol style="list-style-type: none"> Investigación documental guiada por el facilitador. Trabajo colaborativo. Exposición de trabajos por equipo. Casos prácticos referentes a la determinación de créditos de INFONAVIT de acuerdo a las diversas líneas que se manejan. Descripción de mecánica para solicitar créditos de FONACOT y forma de liquidarlos. 	<ol style="list-style-type: none"> Define programa de actividades. Establece criterios de evaluación. Organiza equipos. Exposición de clase orientada a los ejercicios planteados. Proporciona bibliografía relacionada con el tema. Retroalimenta al alumno. 	<ol style="list-style-type: none"> Elabora una matriz en donde de una manera práctica exponga los aspectos más importantes referentes al INFONAVIT, el objetivo del instituto, y las diversas líneas de crédito que este oferta al trabajador. Resolver ejercicios planteados, referentes a la obtención de créditos de INFONAVIT. Elabora un organizador de ideas, mapa mental, cuadro sinóptico, etc... en donde plasme los conceptos más importantes de los temas INFONAVIT Y FONACOT. Participar en Foros de discusión organizados 	<ol style="list-style-type: none"> Rubrica. Lista de cotejo. Diario de clase. Guía de observación. 	<ol style="list-style-type: none"> Fuentes de consulta (libros, leyes etc) Equipo para exponer la presentación Computadora Hojas Cuaderno de notas



UAT

VERDAD, BELLEZA, PROBIIDAD

Secretaría Académica

			<i>por el docente.</i>		
--	--	--	------------------------	--	--

EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE		
PRODUCTO DEL BLOQUE, TEMA, UNIDAD O MÓDULO	NIVELES DE DOMINIO	CRITERIOS DE DESEMPEÑO
<p><i>Elaboración de un Portafolio de Evidencias en donde aborde el contenido general correspondiente a la unidad denominada LEY DEL SEGURO DEL INFONAVIT / LEY DEL FONACOT.</i></p>	10	COMPETENTE
	9	SATISFACTORIO
	8	SUFICIENTE
	7	BASICO
	6	ELEMENTAL



UAT

VERDAD, BELLEZA, PROBIDAD

Secretaría Académica

			<p><i>Manejo correcto y responsable de las Tics.</i></p> <p><i>Participación correcta y responsable en los foros de discusión.</i></p> <p><i>Cumplimiento de los requisitos establecido al 60%.</i></p>
	5	AÚN NO COMPETENTE	<p><i>Entrega en tiempo y forma</i></p> <p><i>Inclusión de argumentos analíticos y fundamentados</i></p> <p><i>Congruencia y pertinencia, en la presentación de la información</i></p> <p><i>Uso correcto del lenguaje (Dicción, redacción, ortografía)</i></p> <p><i>Manejo correcto y responsable de las Tics.</i></p> <p><i>Participación correcta y responsable en los foros de discusión.</i></p> <p><i>Cumplimiento de los requisitos establecido al 50%.</i></p>

SECUENCIA DIDÁCTICA

BLOQUE, TEMA, UNIDAD O MÓDULO:

NÚMERO Y NOMBRE	V SEGURIDAD SOCIAL PARA LA FAMILIA Y EL CAMPO.				
ELEMENTO DE LA COMPETENCIA\OBJETIVO DEL BLOQUE, TEMA, UNIDAD O MÓDULO	Analiza los conceptos jurídicos fundamentales referidos a la ley del seguro social referido a la seguridad social de la familia y el campo.				
TIEMPO/DURACIÓN	2 semanas 10 Horas				
DESGLOSE DE CONTENIDOS ESPECÍFICOS	ESTRATEGIAS DIDÁCTICAS			INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN	RECURSOS
	Estrategia	Actividades de Enseñanza	Actividades de Aprendizaje		
V SEGURIDAD SOCIAL PARA LA FAMILIA Y EL CAMPO.	<ol style="list-style-type: none"> Investigación documental guiada por el facilitador. Trabajo colaborativo. Exposición de trabajos por equipo. Debate sobre el tema seguridad social para la FAMILIA Y EL CAMPO. Reflexión Individual Reflexión Colectiva 	<ol style="list-style-type: none"> Define programa de actividades. Establece criterios de evaluación. Organiza equipos. Exposición de clase orientada a los ejercicios planteados. Proporciona bibliografía relacionada con el tema. Retroalimenta al alumno. 	<ol style="list-style-type: none"> Elabora una matriz en donde de una manera práctica exponga los aspectos más importantes referentes al tema seguridad social para la FAMILIA Y EL CAMPO. Elabora un organizador de ideas, mapa mental, cuadro sinóptico, etc... en donde plasme los conceptos más importantes del tema seguridad social para la FAMILIA Y EL CAMPO. Participar en Foros de discusión organizados por el docente. 	<ol style="list-style-type: none"> Rubrica. Lista de cotejo. Diario de clase. Guía de observación. 	<ol style="list-style-type: none"> Fuentes de consulta (libros, leyes etc) Equipo para exponer la presentación Computadora Hojas Cuaderno de notas



EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE		
PRODUCTO DEL BLOQUE, TEMA, UNIDAD O MÓDULO	NIVELES DE DOMINIO	CRITERIOS DE DESEMPEÑO
Elaboración de un Portafolio de Evidencias en donde aborde el contenido general correspondiente a la unidad denominada SEGURIDAD SOCIAL PARA LA FAMILIA Y EL CAMPO .	10	COMPETENTE <i>Entrega en tiempo y forma Inclusión de argumentos analíticos y fundamentados Congruencia y pertinencia, en la presentación de la información Uso correcto del lenguaje (Dicción, redacción, ortografía) Manejo correcto y responsable de las Tics. Participación correcta y responsable en los foros de discusión. Cumplimiento de los requisitos establecido al 100%</i>
	9	SATISFACTORIO <i>Entrega en tiempo y forma Inclusión de argumentos analíticos y fundamentados Congruencia y pertinencia, en la presentación de la información Uso correcto del lenguaje (Dicción, redacción, ortografía) Manejo correcto y responsable de las Tics. Participación correcta y responsable en los foros de discusión. Cumplimiento de los requisitos establecido al 90%.</i>
	8	SUFICIENTE <i>Entrega en tiempo y forma Inclusión de argumentos analíticos y fundamentados Congruencia y pertinencia, en la presentación de la información Uso correcto del lenguaje (Dicción, redacción, ortografía) Manejo correcto y responsable de las Tics. Participación correcta y responsable en los foros de discusión. Cumplimiento de los requisitos establecido al 80%.</i>
	7	BASICO <i>Entrega en tiempo y forma Inclusión de argumentos analíticos y fundamentados Congruencia y pertinencia, en la presentación de la información Uso correcto del lenguaje (Dicción, redacción, ortografía) Manejo correcto y responsable de las Tics. Participación correcta y responsable en los foros de discusión. Cumplimiento de los requisitos establecido al 70%.</i>
	6	ELEMENTAL <i>Entrega en tiempo y forma Inclusión de argumentos analíticos y fundamentados Congruencia y pertinencia, en la presentación de la información Uso correcto del lenguaje (Dicción, redacción, ortografía) Manejo correcto y responsable de las Tics. Participación correcta y responsable en los foros de discusión. Cumplimiento de los requisitos establecido al 60%.</i>
	5	AÚN NO COMPETENTE <i>Entrega en tiempo y forma Inclusión de argumentos analíticos y fundamentados Congruencia y pertinencia, en la presentación de la información Uso correcto del lenguaje (Dicción, redacción, ortografía)</i>



IUAT

Secretaría Académica

VERDAD, BELLEZA, PROBIIDAD

Manejo correcto y responsable de las Tics.
Participación correcta y responsable en los foros de discusión.
Cumplimiento de los requisitos establecido al 50%.

REFERENCIAS (APA)

<p>Básica</p>	<p>Impresa: Digital: LEY FEDERAL DE TRABAJO. http://www.stps.gob.mx/bp/secciones/junta_federal/secciones/consultas/ley_federal.html LEY DE SEGURO SOCIAL. http://www.segurosocial.social/ley-imss/ REGLAMENTO DE LA LEY DEL SEGURO SOCIAL EN MATERIA DE AFILIACIÓN, CLASIFICACIÓN DE EMPRESAS, RECAUDACIÓN Y FISCALIZACIÓN. http://dof.gob.mx/nota_detalle.php?codigo=717468&fecha=01/11/2002 LEY DEL INFONAVIT. http://www.diputados.gob.mx/LeyesBiblio/pdf/86_270416.pdf LEY DEL FONACOT. http://www.diputados.gob.mx/LeyesBiblio/pdf/LIFNCT.pdf</p>
<p>Complementaria</p>	<p>Impresa: Digital: CURSO EN LINEA DE EXCEL. AULA CLIC. HTTP://WWW.AULACLIC.ES/EXCEL-2013/ <i>Leopoldo Mendoza Villanueva, Jorge Alberto Ramírez Graciano, Ofelia Santos Torres, Estudios Organizacionales en las Ciencias Administrativas ante los Retos del Siglo XXI</i> <i>Leopoldo Mendoza Villanueva, Ofelia Santos Torres, Jorge A. Ramírez Graciano, La labor investigadora de los Cuerpos Académicos FCAT - UAT</i></p>

ELABORACIÓN

Nombre del (la) Profesor (a)	DES y/o Academia
<i>Marcelino Sandoval Rosales</i>	<i>Facultad de Comercio y Administración de Tampico/Academia de Fiscal</i>
<i>Librado Pérez Aguilar.</i>	<i>Facultad de Comercio y Administración de Tampico/Academia de Fiscal</i>

Fecha de Elaboración: 04/12/2016

ACTUALIZACIÓN

Nombre del (la) Profesor (a)	DES y/o Academia



UAT

Secretaría
Académica

Fec
ha
de
Act
uali
zaci
ón:
DD
/M
M/
AÑ
O

VERDAD, BELLEZA, PROBIDAD

