



VERDAD, BELLEZA, PROBIIDAD

UAT

Secretaría Académica

R-OP-01-06-16

## Costos Históricos

### Unidad de Enseñanza Aprendizaje e Impartición de Cátedra

Firma y sello de aprobación por la DA



FACULTAD DE COMERCIO Y ADMINISTRACIÓN DE TAMPICO

COORDINACION DE COMPETENCIAS ACADÉMICAS

PROGRAMA EDUCATIVO: CONTADOR PÚBLICO

MODALIDAD: PRESENCIAL

DEPENDENCIA ACADÉMICA: FACULTAD DE COMERCIO Y ADMINISTRACIÓN DE TAMPICO

MODELO DE FORMACIÓN: EN COMPETENCIAS

TIPO: COMÚN

Dirección de Desarrollo Curricular

Versión 5  
ACT. 13/07/2021

## Unidad de Enseñanza Aprendizaje e Impartición de Cátedra

### PERFIL DOCENTE DE LA UNIDAD DE ENSEÑANZA-APRENDIZAJE

FORMACIÓN PROFESIONAL	COMPETENCIAS PEDAGÓGICAS	EXPERIENCIA LABORAL
Contador Público con Posgrado afín	Planificación de cursos, organización de contenidos. Liderazgo y manejo de grupos	3 años Gestión de Costos 2 años Docencia

### UNIDAD DE ENSEÑANZA-APRENDIZAJE

#### Datos Generales

DEPENDENCIA ACADÉMICA:	FACULTAD DE COMERCIO Y ADMINISTRACIÓN DE TAMPICO
PROGRAMA EDUCATIVO:	CONTADOR PÚBLICO

#### DATOS GENERALES:

ASIGNATURA:	COSTOS HISTÓRICOS				NÚCLEO DE FORMACIÓN:		NFD	PERIODO ESCOLAR:	5º
CLAVE:	HTC	HTI:	TH:	TC:	ASIGNATURA ANTECEDENTE	ASIGNATURA CONSECUENTE	TIPO:		
G.SA39.027.06-06	5	1	6	6	S/A	COSTOS PREDETERMINADOS	OBLIGATORIA ( X )	OPTATIVA ( )	
							CURRICULAR ( X )	COCURRICULAR ( )	EXTRACURRICULAR ( )
<b>CONTRIBUCIÓN DE LA ASIGNATURA EN EL PERFIL DE EGRESO INSTITUCIONAL</b>	Conocimientos básicos generales y específicos de la profesión Habilidades para la gestión y aplicación de conocimiento profesional Capacidad para trabajar con grupos interdisciplinarios diferentes con ética y actitud positiva hacia el trabajo								
<b>ATRIBUTOS DEL PERFIL DE EGRESO</b>	Diseño y administración de sistemas de costos, para generar información e indicadores orientados a la optimización de los recursos para el logro de metas y objetivos. Pensamiento analítico, práctico, lógico, resolución de problemas y toma de decisiones. Trabajo en equipo, compromiso ético y social.								
<b>OBJETIVO GENERAL DE LA UEA</b>	Determina, registra y obtiene los costos para la elaboración de estados financieros a través de sistemas de costeo en las organizaciones con ética y responsabilidad.								



UAT

VERDAD, BELLEZA, PROBIDAD

Secretaría Académica

ATRIBUTOS DE LA UEA		
SABER	SABER HACER	SABER SER
<p><i>Conocimientos</i></p> <p>Conoce los elementos del costo de producción            Conoce la clasificación de los costos            Conoce el procedimiento de órdenes de producción            Conoce el procedimiento de procesos productivos</p>	<p><i>Habilidades y aptitudes</i></p> <p>Conceptualiza los costos históricos y su contabilidad.            Clasifica los diferentes tipos de costos.            Elabora las órdenes de producción y calcula el costo unitario            Calcula el costo unitario en el procedimiento de procesos productivos</p>	<p><i>Actitudes y valores</i></p> <p>Discreto con la información            Disposición para el trabajo en equipo.            Respeta y es tolerante con sus compañeros de equipo.            Asume una postura de sustentabilidad en su práctica.</p>

EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE DE LA UEA (Producto Integrador de la UEA)			
PRODUCTO INTEGRADOR DE LA UEA	NIVELES DE DOMINIO		CRITERIOS DE DESEMPEÑO
<p><i>Portafolio de evidencias:</i>            Casos prácticos del procedimiento de Órdenes de Producción.            Casos prácticos del procedimiento por Procesos Productivos            Físico o digital</p>	10	Competente	<p>Entregar en tiempo y forma.            Ejercicio:            Análisis de datos            Aplicación de las técnicas correctamente            Elaborar la comprobación            Respetar la participación de sus compañeros</p>
	9	Satisfactorio	<p>Entregar en tiempo y forma            Ejercicio:            Análisis de datos            Aplicación de las técnicas correctamente en un 90%            Elaborar la comprobación            Respetar la participación de sus compañeros</p>
	8	Suficiente	<p>Entregar en tiempo y forma            Ejercicio:            Análisis de datos            Aplicación de las técnicas correctamente en un 80%            Elabora la comprobación con un margen de error del 10%            Respetar la participación de sus compañeros</p>
	7	Básico	<p>Entregar en tiempo y forma</p>



UAT

VERDAD, BELLEZA, PROBIIDAD

Secretaría Académica

			<i>Ejercicio:</i> <i>Análisis de datos</i> <i>Aplicación de las técnicas correctamente en un 70%</i> <i>Elabora la comprobación con un margen de error del 20%</i> <i>Respetar la participación de sus compañeros</i>
	6	Elemental	<i>Entregar en tiempo y forma</i> <i>Ejercicio:</i> <i>Análisis de datos</i> <i>Aplicación de las técnicas correctamente en un 60%</i> <i>Elabora la comprobación con un margen de error del 30%</i> <i>Respetar la participación de sus compañeros</i>
	NA	Aún no competente	<i>No cumple con los requisitos establecidos para desarrollar el objetivo</i>



**UNIDAD O BLOQUE TEMÁTICO**

<b>NÚMERO Y NOMBRE</b>	<i>Unidad I. Generalidades</i>				
<b>OBJETIVO DE LA UNIDAD O BLOQUE TEMÁTICO</b>	<i>Conoce y aplica los conceptos de la contabilidad de costos y su clasificación para proporcionar información en la organización para la toma de decisiones.</i>				
<b>TIEMPO/DURACIÓN</b>	<i>15 Hrs. (3 Semanas)</i>				
DESGLOSE DE CONTENIDOS ESPECÍFICOS	ESTRATEGIAS DIDÁCTICAS			INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN	RECURSOS
	Estrategia	Actividades de Enseñanza	Actividades de Aprendizaje		
1.1 <i>Conceptos de costos.</i> 1.2 <i>Clasificación de los costos.</i> 1.3 <i>Objetivos y subobjetivos de la contabilidad de costos.</i> 1.4 <i>Diferencia en la determinación de los costos de una entidad comercial, industrial y de servicios.</i> 1.5 <i>El volumen físico de la producción y los costos.</i> 1.6 <i>Fabricación de un producto o varios productos.</i> 1.7 <i>Los Ciclos de los costos.</i> 1.8 <i>Explicar cómo se integra un sistema de costos, analizando los procedimientos, las técnicas y los métodos.</i>	1. <i>Lectura y análisis de bibliografía</i> 2. <i>Mapas conceptuales</i> 3. <i>Aprendizaje colaborativo</i> 4. <i>Aprendizaje basado en problemas</i> 5. <i>Práctica contable</i> 6. <i>Investigación documental</i>	1. <i>Encuadre</i> 2. <i>Exposición de contenidos</i> 3. <i>Orientación sobre lecturas</i> 4. <i>Proporcionar ejercicios</i> 5. <i>Proporcionar información para trabajo colaborativo.</i> 6. <i>Dar seguimiento</i>	<i>Apertura:</i> 1. <i>Elaborar un organizador gráfico con palabras claves</i> <i>Desarrollo:</i> 2. <i>Investigar lectura de los contenidos específicos del módulo.</i> 3. <i>Elaborar mapas conceptuales de los contenidos específicos del módulo.</i> 4. <i>Realizar ejercicios para procesar la información sobre: Subobjetivos de la contabilidad de costos y Clasificación de costos.</i> <i>Cierre:</i> 5. <i>Reflexión grupal</i>	1. <i>Diario de clase.</i> 2. <i>Lista de cotejo</i> 3. <i>Rúbrica</i>	1. <i>Computadora Internet</i> 2. <i>Libros básicos</i> 3. <i>PDF del tema.</i> 4. <i>PDF de ejercicios</i> 5. <i>Plataforma TEam</i> 6. <i>Aplicaciones</i> 7. <i>y/o pizarrón</i>

**EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE DE LA UNIDAD O BLOQUE TEMÁTICO**

PRODUCTO DE LA UNIDAD O BLOQUE TEMÁTICO	NIVELES DE DOMINIO		CRITERIOS DE DESEMPEÑO
<i>Ejercicio de identificación de costos de acuerdo a su clasificación.</i>	10	COMPETENTE	<i>Entregar en tiempo y forma.</i> <i>Definir correctamente los costos</i> <i>Identificar los conceptos de los costos de acuerdo a la clasificación.</i> <i>Cumplir con el 100% de los requisitos de entrega establecidos</i> <i>Respetar la participación de sus compañeros</i>
	9	SATISFACTORIO	<i>Entregar en tiempo y forma.</i> <i>Definir con un margen de error de 10% los costos</i> <i>Identificar con un margen de error de 10% los conceptos de los costos de acuerdo a la clasificación.</i> <i>Cumplir con los requisitos de entrega establecidos con un margen de error del 10%</i> <i>Respetar la participación de sus compañeros</i>
	8	SUFICIENTE	<i>Entregar en tiempo y forma.</i> <i>Definir con un margen de error de 20% los costos</i> <i>Identificar con un margen de error de 20% los conceptos de los costos de acuerdo a la clasificación.</i>



UAT

VERDAD, BELLEZA, PROBIDAD

Secretaría Académica

			<i>Cumplir con los requisitos de entrega establecidos con un margen de error del 20%</i> <i>Respetar la participación de sus compañeros</i>
	7	BÁSICO	<i>Entregar en tiempo y forma.</i> <i>Definir con un margen de error de 30% los costos</i> <i>Identificar con un margen de error de 30% los conceptos de los costos de acuerdo a la clasificación.</i> <i>Cumplir con los requisitos de entrega establecidos con un margen de error del 30%</i> <i>Respetar la participación de sus compañeros</i>
	6	ELEMENTAL	<i>Entregar en tiempo y forma.</i> <i>Definir con un margen de error de 40% los costos</i> <i>Identificar con un margen de error de 40% los conceptos de los costos de acuerdo a la clasificación.</i> <i>Cumplir con los requisitos de entrega establecidos con un margen de error del 40%</i> <i>Respetar la participación de sus compañeros</i>
	NA	AÚN NO COMPETENTE	<i>No cumple con los requisitos establecidos para desarrollar la competencia.</i>
<b>CRITERIOS DE EVALUACIÓN</b>	<i>Mapas conceptuales 2.5%</i> <i>Cuestionarios 2.5%</i> <i>Ejercicios 5 %</i> <i>Examen 10%</i> <i>Total Módulo 20%</i>		



**UNIDAD O BLOQUE TEMÁTICO**

<b>NÚMERO Y NOMBRE</b>	<i>Unidad II. Contabilización y Control de los Elementos del Costo</i>				
<b>OBJETIVO DE LA UNIDAD O BLOQUE TEMÁTICO</b>	<i>Identifica y registra los elementos del costo para manejar los recursos de la empresa</i>				
<b>TIEMPO/DURACIÓN</b>	<i>15 horas. 3 semanas</i>				
<b>DESGLOSE DE CONTENIDOS ESPECÍFICOS</b>	<b>ESTRATEGIAS DIDÁCTICAS</b>			<b>INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN</b>	<b>RECURSOS</b>
	<b>Estrategia</b>	<b>Actividades de Enseñanza</b>	<b>Actividades de Aprendizaje</b>		
<p>2.1. Catálogo de Cuentas.</p> <p>2.2 Ejemplo de catálogo de cuentas para industria de transformación.</p> <p>2.3 Principales Estados financieros para industria de Transformación.</p> <p>2.4. Materia prima, su control y contabilización.</p> <p>2.5 Mano de obra, su control y contabilización.</p> <p>2.6 Gastos indirectos de fabricación, su control y contabilización.</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Lectura y análisis de bibliografía.</li> <li>Mapas conceptuales.</li> <li>Aprendizaje colaborativo.</li> <li>Aprendizaje basado en problemas</li> <li>Práctica contable.</li> <li>Investigación documental.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Orientación sobre lecturas.</li> <li>Proporcionar ejercicios.</li> <li>Proporcionar información para trabajo colaborativo.</li> <li>Dar seguimiento.</li> </ol>	<p>Apertura:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Recapitular.</li> </ol> <p>Desarrollo:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Investigar lectura de los contenidos específicos del módulo</li> <li>Elaborar mapas conceptuales de los contenidos específicos del módulo.</li> <li>Realizar ejercicios de práctica sobre: Estados Financieros de costos y acumulación de los elementos del costo.</li> </ol> <p>Cierre:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Realizar reflexión grupal.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Lista de cotejo.</li> <li>Rúbrica</li> <li>Examen.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Pizarrón</li> <li>Computadora</li> <li>Cañón.</li> </ol>

**EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE DE LA UNIDAD O BLOQUE TEMÁTICO**

<b>PRODUCTO DE LA UNIDAD O BLOQUE TEMÁTICO</b>	<b>NIVELES DE DOMINIO</b>		<b>CRITERIOS DE DESEMPEÑO</b>
	<b>Nivel</b>	<b>Competencia</b>	
<i>Ejercicio completo de prorrateos y estado de costo de producción.</i>	10	COMPETENTE	<p>Entregar ejercicio el día que se indica.</p> <p>Entregar el ejercicio completo, (Cédulas de prorrateo de gastos indirectos de fabricación, contabilización de los elementos del costo, elaboración de los Estados de costo de producción y de lo vendido.</p> <p>Respetar la participación de sus compañeros.</p>
	9	SATISFACTORIO	<p>Entregar ejercicio el día que se indica.</p> <p>Entregar el ejercicio en un 90%, (Cédulas de prorrateo de gastos indirectos de fabricación, contabilización de los elementos del costo, elaboración de los Estados de costo de producción y de lo vendido</p> <p>Respetar la participación de sus compañeros.</p>



UAT

VERDAD, BELLEZA, PROBIDAD

Secretaría Académica

	8	SUFICIENTE	Entregar ejercicio el día que se indica. Entregar el ejercicio en un 80%, (Cédulas de prorrateo de gastos indirectos de fabricación, contabilización de los elementos del costo, elaboración de los Estados de costo de producción y de lo vendido) Respetar la participación de sus compañeros.
	7	BASICO	Entregar ejercicio el día que se indica. Entregar el ejercicio en un 70%, (Cédulas de prorrateo de gastos indirectos de fabricación, contabilización de los elementos del costo, elaboración de los Estados de costo de producción y de lo vendido.) Respetar la participación de sus compañeros.
	6	ELEMENTAL	Entregar ejercicio el día que se indica. Entregar el ejercicio en un 60%, (Cédulas de prorrateo de gastos indirectos de fabricación, contabilización de los elementos del costo, elaboración de los Estados de costo de producción y de lo vendido.) Respetar la participación de sus compañeros.
	NA	AÚN NO COMPETENTE	Entregar ejercicio el día que se indica. Entregar el ejercicio en un 50%, (Cédulas de prorrateo de gastos indirectos de fabricación, contabilización de los elementos del costo, elaboración de los Estados de costo de producción y de lo vendido.) Respetar la participación de sus compañeros.
<b>CRITERIOS DE EVALUACIÓN</b>	MAPAS CONCEPTUALES 2.5% CUESTIONARIOS 2.5% EJERCICIOS 5% EXAMEN <u>10%</u> TOTAL MÓDULO 20		



**UNIDAD O BLOQUE TEMÁTICO**

<b>NÚMERO Y NOMBRE</b>	<i>Unidad III. Procedimientos de Control por Órdenes de Producción.</i>				
<b>OBJETIVO DE LA UNIDAD O BLOQUE TEMÁTICO</b>	<i>Analizar y aplica el procedimiento de Órdenes de Producción para el control de la variedad de los productos en las organizaciones</i>				
<b>TIEMPO/DURACIÓN</b>	<i>25 horas (5 Semanas)</i>				
DESGLOSE DE CONTENIDOS ESPECÍFICOS	ESTRATEGIAS DIDÁCTICAS			INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN	RECURSOS
	Estrategia	Actividades de Enseñanza	Actividades de Aprendizaje		
<p>3.1 Concepto y Características del procedimiento de Ordenes de Producción.</p> <p>3.2 Acumulación del costo de materia Prima, Mano de Obra y GIF a la orden.</p> <p>3.3 Cálculo de Costo de Producción Total y Costo de Producción Unitario</p> <p>3.4. Estado de Costo por órdenes de Producción</p> <p>3.5. Ejercicios de procedimiento de control por órdenes de producción.</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Lectura y análisis de bibliografía.</li> <li>Mapas conceptuales.</li> <li>Aprendizaje colaborativo.</li> <li>Aprendizaje basado en Problemas.</li> <li>Práctica contable.</li> <li>Investigación documental</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Encuadre</li> <li>Exposición de contenidos</li> <li>Orientación sobre lecturas</li> <li>Proporcionar ejercicios</li> <li>Proporcionar información para trabajo colaborativo.</li> </ol>	<p>Apertura:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Recapitular</li> </ol> <p>Desarrollo:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Investigar lectura de los contenidos específicos del módulo.</li> <li>Elaborar mapas conceptuales de los contenidos específicos del módulo.</li> <li>Realizar ejercicios de práctica sobre: Procedimientos por Órdenes de Producción.</li> </ol> <p>Cierre:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Elaborar un organizador gráfico grupal.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Diario de clase.</li> <li>Lista de cotejo</li> <li>Rúbrica</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Pizarrón</li> <li>Computadora</li> <li>cañón</li> </ol>

**EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE DE LA UNIDAD O BLOQUE TEMÁTICO**

PRODUCTO DE LA UNIDAD O BLOQUE TEMÁTICO	NIVELES DE DOMINIO		CRITERIOS DE DESEMPEÑO
	Nivel	Descripción	
<i>Ejercicios de órdenes de producción</i>	<b>10</b>	<b>COMPETENTE</b>	<p>Entregar en tiempo y forma.</p> <p>Ejercicio completo y correcto:</p> <p>Registro en diario y mayor Cédulas de valuación</p> <p>Obtención del costo unitario, estado de costo de producción de lo vendido.</p> <p>Respeto la participación de sus compañeros</p>
	<b>9</b>	<b>SATISFACTORIO</b>	<p>Entregar en tiempo y forma.</p> <p>Ejercicio al 90%: Registro en diario y mayor Cédulas de valuación</p> <p>Obtención del costo unitario, estado de costo de producción de lo vendido.</p> <p>Respeto la participación de sus compañeros</p>



UAT

VERDAD, BELLEZA, PROBIIDAD

Secretaría Académica

	8	SUFICIENTE	<p>Entregar en tiempo y forma.</p> <p>Ejercicio al 80%: Registro en diario y mayor Cédulas de valuación</p> <p>Obtención del costo unitario, estado de costo de producción de lo vendido.</p> <p>Respetar la participación de sus compañeros</p>										
	7	BASICO	<p>Entregar en tiempo y forma.</p> <p>Ejercicio al 70%: Registro en diario y mayor Cédulas de valuación</p> <p>Obtención del costo unitario, estado de costo de producción de lo vendido.</p> <p>Respetar la participación de sus compañeros</p>										
	6	ELEMENTAL	<p>Entregar en tiempo y forma.</p> <p>Ejercicio al 60%: Registro en diario y mayor Cédulas de valuación</p> <p>Obtención del costo unitario, estado de costo de producción de lo vendido.</p> <p>Respetar la participación de sus compañeros</p>										
	NA	AÚN NO COMPETENTE	<p>Entregar en tiempo y forma.</p> <p>Ejercicio al 50%: Registro en diario y mayor Cédulas de valuación</p> <p>Obtención del costo unitario, estado de costo de producción de lo vendido.</p> <p>Respetar la participación de sus compañeros</p>										
CRITERIOS DE EVALUACIÓN	<table> <tr> <td>MAPAS CONCEPTUALES Y/O</td> <td>5%</td> </tr> <tr> <td>CUESTIONARIOS</td> <td>5%</td> </tr> <tr> <td>EJERCICIOS</td> <td>10%</td> </tr> <tr> <td>EXAMEN.</td> <td>10%</td> </tr> <tr> <td><b>TOTAL MÓDULO</b></td> <td><b>30%</b></td> </tr> </table>			MAPAS CONCEPTUALES Y/O	5%	CUESTIONARIOS	5%	EJERCICIOS	10%	EXAMEN.	10%	<b>TOTAL MÓDULO</b>	<b>30%</b>
MAPAS CONCEPTUALES Y/O	5%												
CUESTIONARIOS	5%												
EJERCICIOS	10%												
EXAMEN.	10%												
<b>TOTAL MÓDULO</b>	<b>30%</b>												



**UNIDAD O BLOQUE TEMÁTICO**

<b>NÚMERO Y NOMBRE</b>	Unidad IV. Procedimiento de control por Proceso Productivos.				
<b>OBJETIVO DE LA UNIDAD O BLOQUE TEMÁTICO</b>	Analiza y aplica el procedimiento por Procesos Productivos para la obtención del costo unitario de la producción de las organizaciones.				
<b>TIEMPO/DURACIÓN</b>	25 Hrs. 5 semanas				
DESGLOSE DE CONTENIDOS ESPECÍFICOS	ESTRATEGIAS DIDÁCTICAS			INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN	RECURSOS
	Estrategia	Actividades de Enseñanza	Actividades de Aprendizaje		
<p>4.1 Concepto y Características del Procedimiento por Proceso Productivos.</p> <p>4.2 Diferencia con el Sistema de Costos de Órdenes de Producción.</p> <p>4.3 Acumulación de Materia Prima, Mano de Obra y Cargos Indirectos en los Diferentes Procesos.</p> <p>4.4 Informe de Costo de Producción Departamental.</p> <p>4.5 Cálculo de Costo de Producción Total y de Costo de Producción Unitario.</p> <p>4.6 Estado de Costo de Producción.</p> <p>4.7 Ejercicios.</p>	<p>1. Lectura y análisis de bibliografía</p> <p>2. Mapas conceptuales</p> <p>3. Aprendizaje colaborativo</p> <p>4. Aprendizaje basado en problemas</p> <p>5. Práctica contable</p> <p>6. Investigación documental</p>	<p>1. Encuadre</p> <p>2. Exposición de contenidos</p> <p>4. Orientación sobre lecturas</p> <p>5. Proporcionar ejercicios</p> <p>6. Proporcionar información para trabajo colaborativo.</p>	<p>Apertura:</p> <p>1. Recapitular.</p> <p>Desarrollo:</p> <p>2. Investigar lectura de los contenidos específicos del módulo.</p> <p>3. Elaborar mapas conceptuales de los contenidos específicos del módulo.</p> <p>4. Realizar ejercicios de práctica sobre: Procedimiento de Procesos Productivos.</p> <p>Cierre:</p> <p>5. Realizar reflexión grupal.</p>	<p>1. Diario de clase.</p> <p>2. Lista de cotejo</p> <p>3. Rúbrica</p>	<p>1. Pizarrón</p> <p>2. Computadora</p> <p>3. Cañón</p>

**EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE DE LA UNIDAD O BLOQUE TEMÁTICO**

PRODUCTO DE LA UNIDAD O BLOQUE TEMÁTICO	NIVELES DE DOMINIO		CRITERIOS DE DESEMPEÑO
	Nivel	Competencia	
Caso práctico de procesos productivo	10	COMPETENTE	<p>Entregar en tiempo y forma.</p> <p>Ejercicio completo y correcto: Registro en diario y mayor. Cédulas de valuación. Obtención del costo unitario por uno y dos o más procesos Estado de costo de producción de lo vendido.</p> <p>Respetar la participación de sus compañeros</p>
	9	SATISFACTORIO	<p>Entregar en tiempo y forma.</p> <p>Ejercicio al 90%: Registro en diario y mayor. Cédulas de valuación. Obtención del costo unitario por uno y dos o más procesos Estado de costo de producción de lo vendido.</p> <p>Respetar la participación de sus compañeros</p>
	8	SUFICIENTE	<p>Entregar en tiempo y forma.</p> <p>Ejercicio al 80%: Registro en diario y mayor. Cédulas de valuación. Obtención del costo unitario por uno y dos o más procesos Estado de costo de producción de lo vendido.</p> <p>Respetar la participación de sus compañeros</p>
	7	BÁSICO	<p>Entregar en tiempo y forma.</p> <p>Ejercicio al 70%: Registro en diario y mayor. Cédulas de valuación. Obtención del costo unitario por uno y dos o más procesos</p>



VERDAD, BELLEZA, PROBIDAD

UAT

Secretaría Académica

			<i>Estado de costo de producción de lo vendido. Respetar la participación de sus compañeros</i>
	6	ELEMENTAL	<i>Entregar en tiempo y forma. Ejercicio al 60%: Registro en diario y mayor. Cédulas de valuación. Obtención del costo unitario por uno y dos o más procesos Estado de costo de producción de lo vendido. Respetar la participación de sus compañeros</i>
	NA	AÚN NO COMPETENTE	<i>Entregar en tiempo y forma. Ejercicio al 50%: Registro en diario y mayor. Cédulas de valuación. Obtención del costo unitario por uno y dos o más procesos Estado de costo de producción de lo vendido. Respetar la participación de sus compañeros</i>
<b>CRITERIOS DE EVALUACIÓN</b>	<i>MAPAS CONCEPTUALES 5% CUESTIONARIOS 5% EJERCICIOS 10% EXAMEN. 10% TOTAL MÓDULO 30%</i>		



IMPARTICIÓN DE CÁTEDRA (Desglose de la Unidad o Bloque Temático)

UNIDAD O BLOQUE TEMÁTICO

NÚMERO Y NOMBRE DE LA UNIDAD O BLOQUE TEMÁTICO:

Unidad I. Generalidades

OBJETIVO DE LA UNIDAD O BLOQUE TEMÁTICO:

Conoce y aplica los conceptos de la contabilidad de costos y su clasificación para proporcionar información en la organización para la toma de decisiones

Table with columns: SEMANA No., FECHA, CONTENIDO TEMÁTICO, MOMENTOS DE LA CÁTEDRA (Apertura, Desarrollo, Cierre), HORAS, PRODUCTO, Instrumentos de Evaluación, Tipo de Evaluación, Momento de Evaluación. Row 1: 1, 1.1 Concepto de costos, 1.2 Clasificación de costos, Encuadre, Se proporcionan lecturas sobre las clasificaciones de costos y elaboran un reporte, Se solicita elaborar un mapa conceptual acerca de concepto y clasificación de costos, 5, Lluvia de ideas, Mapa conceptual acerca del concepto y clasificación de los costos, Heteroevaluación, Diagnóstica, Heteroevaluación, Formativa.



IMPARTICIÓN DE CÁTEDRA (Desglose de la Unidad o Bloque Temático)

UNIDAD O BLOQUE TEMÁTICO

NÚMERO Y NOMBRE DE LA UNIDAD O BLOQUE TEMÁTICO:

Unidad I. Generalidades

OBJETIVO DE LA UNIDAD O BLOQUE TEMÁTICO:

Conoce y aplica los conceptos de la contabilidad de costos y su clasificación para proporcionar información en la organización para la toma de decisiones

Table with columns: SEMANA No., FECHA, CONTENIDO TEMÁTICO, MOMENTOS DE LA CÁTEDRA (Apertura, Desarrollo, Cierre), HORAS, PRODUCTO, Instrumentos de Evaluación, Tipo de Evaluación, Momento de Evaluación. Row 1: Sem 2, 5 hours, 1.3 Objectives... 1.5 Production volume costs, Se guía para realizar lectura... Se proporciona información... Se solicita la elaboración...



IMPARTICIÓN DE CÁTEDRA (Desglose de la Unidad o Bloque Temático)

UNIDAD O BLOQUE TEMÁTICO

NÚMERO Y NOMBRE DE LA UNIDAD O BLOQUE TEMÁTICO:

Unidad I. Generalidades

OBJETIVO DE LA UNIDAD O BLOQUE TEMÁTICO:

Conoce y aplica los conceptos de la contabilidad de costos y su clasificación para proporcionar información en la organización para la toma de decisiones

Table with columns: SEMANA No., FECHA, CONTENIDO TEMÁTICO, MOMENTOS DE LA CÁTEDRA (Apertura, Desarrollo, Cierre), HORAS, PRODUCTO, Instrumentos de Evaluación, Tipo de Evaluación, Momento de Evaluación. Row 1: Sem 3, 5 hours, conceptual map, rubric, heteroevaluation, formative.



IMPARTICIÓN DE CÁTEDRA (Desglose de la Unidad o Bloque Temático)

UNIDAD O BLOQUE TEMÁTICO

Table with 2 columns: NÚMERO Y NOMBRE DE LA UNIDAD O BLOQUE TEMÁTICO, OBJETIVO DE LA UNIDAD O BLOQUE TEMÁTICO

Main table with columns: SEMANA No., FECHA, CONTENIDO TEMÁTICO, MOMENTOS DE LA CÁTEDRA (Apertura, Desarrollo, Cierre), HORAS, PRODUCTO, Instrumentos de Evaluación, Tipo de Evaluación, Momento de Evaluación



UAT

VERDAD, BELLEZA, PROBIDAD

Secretaría Académica

### IMPARTICIÓN DE CÁTEDRA (Desglose de la Unidad o Bloque Temático)

#### UNIDAD O BLOQUE TEMÁTICO

NÚMERO Y NOMBRE DE LA UNIDAD O BLOQUE TEMÁTICO: *Unidad II. Contabilización y Control de los Elementos del Costo*

OBJETIVO DE LA UNIDAD O BLOQUE TEMÁTICO: *Identifica y registra los elementos del costo para manejar los recursos de la empresa*

SEMANA No.	FECHA	CONTENIDO TEMÁTICO	MOMENTOS DE LA CÁTEDRA			HORAS	PRODUCTO	Instrumentos de Evaluación	Tipo de Evaluación (Autoevaluación, coevaluación, heteroevaluación)	Momento de Evaluación (Diagnóstica, Formativa, Sumativa)
			Apertura	Desarrollo	Cierre					
5		2.4. <i>Materia prima, su control y contabilización.</i> 2.5 <i>Mano de obra, su control y contabilización.</i>	<i>Aula Invertida: Se solicita la lectura previa de las diapositivas para realizar un mapa conceptual del mismo.</i>	<i>Se desarrolla el tema en clase con sesión de preguntas y respuestas</i>	<i>Se genera y contesta un cuestionario a partir de la información vista en clase</i>	5	<i>Mapa Conceptual</i>	<i>Rúbrica</i>	<i>Heteroevaluación</i>	<i>Formativa</i>
							<i>Cuestionario</i>	<i>Rúbrica</i>	<i>Heteroevaluación</i>	<i>Formativa</i>



IMPARTICIÓN DE CÁTEDRA (Desglose de la Unidad o Bloque Temático)

UNIDAD O BLOQUE TEMÁTICO

NÚMERO Y NOMBRE DE LA UNIDAD O BLOQUE TEMÁTICO:

Unidad II. Contabilización y Control de los Elementos del Costo

OBJETIVO DE LA UNIDAD O BLOQUE TEMÁTICO:

Identifica y registra los elementos del costo para manejar los recursos de la empresa

Table with columns: SEMANA No., FECHA, CONTENIDO TEMÁTICO, MOMENTOS DE LA CÁTEDRA (Apertura, Desarrollo, Cierre), HORAS, PRODUCTO, Instrumentos de Evaluación, Tipo de Evaluación, Momento de Evaluación. Row 1: Sem 6, 2.6 Gastos indirectos de fabricación, su control y contabilización. Row 2: Sem 6, Ejercicio completo de prorrateos y estado de costo de producción.



IMPARTICIÓN DE CÁTEDRA (Desglose de la Unidad o Bloque Temático)

UNIDAD O BLOQUE TEMÁTICO

NÚMERO Y NOMBRE DE LA UNIDAD O BLOQUE TEMÁTICO: Módulo III. Procedimientos de Control por Órdenes de Producción.

OBJETIVO DE LA UNIDAD O BLOQUE TEMÁTICO: Analizar y aplica el procedimiento de Órdenes de Producción para el control de la variedad de los productos en las organizaciones

Table with columns: SEMANA No., FECHA, CONTENIDO TEMÁTICO, MOMENTOS DE LA CÁTEDRA (Apertura, Desarrollo, Cierre), HORAS, PRODUCTO, Instrumentos de Evaluación, Tipo de Evaluación, Momento de Evaluación. Row 7 details content on production order concepts and costs.



IMPARTICIÓN DE CÁTEDRA (Desglose de la Unidad o Bloque Temático)

UNIDAD O BLOQUE TEMÁTICO

Table with 2 columns: NÚMERO Y NOMBRE DE LA UNIDAD O BLOQUE TEMÁTICO, OBJETIVO DE LA UNIDAD O BLOQUE TEMÁTICO

Main table with columns: SEMANA No., FECHA, CONTENIDO TEMÁTICO, MOMENTOS DE LA CÁTEDRA (Apertura, Desarrollo, Cierre), HORAS, PRODUCTO, Instrumentos de Evaluación, Tipo de Evaluación, Momento de Evaluación



IMPARTICIÓN DE CÁTEDRA (Desglose de la Unidad o Bloque Temático)

UNIDAD O BLOQUE TEMÁTICO

NÚMERO Y NOMBRE DE LA UNIDAD O BLOQUE TEMÁTICO:

Unidad III. Procedimientos de Control por Órdenes de Producción.

OBJETIVO DE LA UNIDAD O BLOQUE TEMÁTICO:

Analizar y aplica el procedimiento de Órdenes de Producción para el control de la variedad de los productos en las organizaciones

Table with columns: SEMANA No., FECHA, CONTENIDO TEMÁTICO, MOMENTOS DE LA CÁTEDRA (Apertura, Desarrollo, Cierre), HORAS, PRODUCTO, Instrumentos de Evaluación, Tipo de Evaluación, Momento de Evaluación. Row 9 details 'Cálculo de Costo de Producción Total y Costo de Producción Unitario' with 5 hours and products like Preguntas, Ejemplos, Ejercicios.



IMPARTICIÓN DE CÁTEDRA (Desglose de la Unidad o Bloque Temático)

UNIDAD O BLOQUE TEMÁTICO

Table with 2 columns: NÚMERO Y NOMBRE DE LA UNIDAD O BLOQUE TEMÁTICO, OBJETIVO DE LA UNIDAD O BLOQUE TEMÁTICO

Main table with columns: SEMANA No., FECHA, CONTENIDO TEMÁTICO, MOMENTOS DE LA CÁTEDRA (Apertura, Desarrollo, Cierre), HORAS, PRODUCTO, Instrumentos de Evaluación, Tipo de Evaluación, Momento de Evaluación



IMPARTICIÓN DE CÁTEDRA (Desglose de la Unidad o Bloque Temático)

UNIDAD O BLOQUE TEMÁTICO

Table with 2 columns: NÚMERO Y NOMBRE DE LA UNIDAD O BLOQUE TEMÁTICO, OBJETIVO DE LA UNIDAD O BLOQUE TEMÁTICO

Main table with columns: SEMANA No., FECHA, CONTENIDO TEMÁTICO, MOMENTOS DE LA CÁTEDRA (Apertura, Desarrollo, Cierre), HORAS, PRODUCTO, Instrumentos de Evaluación, Tipo de Evaluación, Momento de Evaluación



IMPARTICIÓN DE CÁTEDRA (Desglose de la Unidad o Bloque Temático)

UNIDAD O BLOQUE TEMÁTICO

NÚMERO Y NOMBRE DE LA UNIDAD O BLOQUE TEMÁTICO: Unidad IV. Procedimiento de control por Proceso Productivos. OBJETIVO DE LA UNIDAD O BLOQUE TEMÁTICO: Analiza y aplica el procedimiento por Procesos Productivos para la obtención del costo unitario de la producción de las organizaciones.

Table with columns: SEMANA No., FECHA, CONTENIDO TEMÁTICO, MOMENTOS DE LA CÁTEDRA (Apertura, Desarrollo, Cierre), HORAS, PRODUCTO, Instrumentos de Evaluación, Tipo de Evaluación, Momento de Evaluación. Row 12 details content for week 12.



IMPARTICIÓN DE CÁTEDRA (Desglose de la Unidad o Bloque Temático)

UNIDAD O BLOQUE TEMÁTICO

NÚMERO Y NOMBRE DE LA UNIDAD O BLOQUE TEMÁTICO:

Unidad IV. Procedimiento de control por Proceso Productivos.

OBJETIVO DE LA UNIDAD O BLOQUE TEMÁTICO:

Analiza y aplica el procedimiento por Procesos Productivos para la obtención del costo unitario de la producción de las organizaciones.

Table with columns: SEMANA No., FECHA, CONTENIDO TEMÁTICO, MOMENTOS DE LA CÁTEDRA (Apertura, Desarrollo, Cierre), HORAS, PRODUCTO, Instrumentos de Evaluación, Tipo de Evaluación, Momento de Evaluación. Row 13 details departmental cost report content.



IMPARTICIÓN DE CÁTEDRA (Desglose de la Unidad o Bloque Temático)

UNIDAD O BLOQUE TEMÁTICO

NÚMERO Y NOMBRE DE LA UNIDAD O BLOQUE TEMÁTICO: Unidad IV. Procedimiento de control por Proceso Productivos. OBJETIVO DE LA UNIDAD O BLOQUE TEMÁTICO: Analiza y aplica el procedimiento por Procesos Productivos para la obtención del costo unitario de la producción de las organizaciones.

Table with columns: SEMANA No., FECHA, CONTENIDO TEMÁTICO, MOMENTOS DE LA CÁTEDRA (Apertura, Desarrollo, Cierre), HORAS, PRODUCTO, Instrumentos de Evaluación, Tipo de Evaluación, Momento de Evaluación. Row 14: 4.5 Cálculo de Costo de Producción Total y de Costo de Producción Unitario. Se explica el desarrollo de los casos prácticos en Teams o presencial. Se resuelven en forma conjunta los casos prácticos en Excel para conocer el costo total y unitario de producción por un proceso. Se analizan los casos resueltos bajo diferentes escenarios y se deja tarea de la práctica en Teams. 5 horas. Ejercicio de determinación del costo. Rúbrica. Heteroevaluación. Formativa.



IMPARTICIÓN DE CÁTEDRA (Desglose de la Unidad o Bloque Temático)

UNIDAD O BLOQUE TEMÁTICO

Table with 2 columns: NÚMERO Y NOMBRE DE LA UNIDAD O BLOQUE TEMÁTICO, OBJETIVO DE LA UNIDAD O BLOQUE TEMÁTICO

Main table with columns: SEMANA No., FECHA, CONTENIDO TEMÁTICO, MOMENTOS DE LA CÁTEDRA (Apertura, Desarrollo, Cierre), HORAS, PRODUCTO, Instrumentos de Evaluación, Tipo de Evaluación, Momento de Evaluación



IMPARTICIÓN DE CÁTEDRA (Desglose de la Unidad o Bloque Temático)

UNIDAD O BLOQUE TEMÁTICO

Table with 2 columns: NÚMERO Y NOMBRE DE LA UNIDAD O BLOQUE TEMÁTICO, OBJETIVO DE LA UNIDAD O BLOQUE TEMÁTICO

Main table with columns: SEMANA No., FECHA, CONTENIDO TEMÁTICO, MOMENTOS DE LA CÁTEDRA (Apertura, Desarrollo, Cierre), HORAS, PRODUCTO, Instrumentos de Evaluación, Tipo de Evaluación, Momento de Evaluación



VERDAD, BELLEZA, PROBIIDAD

UAT

Secretaría Académica

REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICA Y ELECTRÓNICA (APA)

<b>Básica</b>	García Colín Juan (2014), <i>Contabilidad de Costos</i> , Mc Hill 4ª. Edición
<b>Complementaria</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Del Rio González Cristóbal (2014, <i>Costos 1 Históricos</i>, Cengage Learning, 22ª. Edición,</li> <li>2. Del Rio González Cristóbal, Del Rio Sánchez Cristóbal, Del Rio Sánchez Raymundo (2012), <i>MANUAL DE COSTOS: PRESUPUESTOS Y, ADQUISICIONES Y</i></li> <li>3. <i>ABASTECIMIENTOS</i>, Cengage Learning, 1ª. Edición</li> <li>4. Castro Ortega, Julia. (2014). <i>Costos Históricos. Enfoque de competencias</i>. Instituto Mexicano de Contadores Públicos.</li> <li>5. Filiberto Arévalo González, María del Carmen Villa Hamilton, <i>Las PyMEs en México: Avances y perspectivas</i>.</li> <li>6. <a href="http://fullseguridad.net/wp-content/uploads/2016/11/Contabilidad-de-costos-3ra-Edici%C3%B3n-Juan-Garc%C3%ADa-Col%C3%ADn.pdf">http://fullseguridad.net/wp-content/uploads/2016/11/Contabilidad-de-costos-3ra-Edici%C3%B3n-Juan-Garc%C3%ADa-Col%C3%ADn.pdf</a></li> <li>7. Cuadernillo de apuntes "CONTABILIDAD DE COSTOS" C.P. Rafael Piña Pérez. (TESOEM 2019)</li> <li>8. <i>Cuaderno de Apuntes de Costos Históricos de la Academia de Costos periodo 2022-1</i></li> </ol>

ELABORÓ	FECHA	ADSCRIPCIÓN	ACTUALIZÓ	FECHA	ADSCRIPCIÓN
		Dependencia Academia			Dependencia Academia
Almazán Carrizales Noé	24/10/2018	Facultad de Comercio y Administración de Tampico/Academia de Costos	Almazán Carrizales Noé	29/10/2022	Facultad de Comercio y Administración de Tampico/Academia de Costos
Arévalo González Filiberto	24/10/2018	Facultad de Comercio y Administración de Tampico/Academia de Costos	Arévalo González Filiberto	29/04/2022	Facultad de Comercio y Administración de Tampico/Academia de Costos
De la Garza Ramos María Isabel	24/10/2018	Facultad de Comercio y Administración de Tampico/Academia de Costos	De la Garza Ramos María Isabel	29/04/2022	Facultad de Comercio y Administración de Tampico/Academia de Costos
González Rodríguez Loris Alba	24/10/2018	Facultad de Comercio y Administración de Tampico/Academia de Costos	Garrido Flores Roxana	29/04/2022	Facultad de Comercio y Administración de Tampico/Academia de Costos
Meléndez Méndez María del Pilar	24/10/2018	Facultad de Comercio y Administración de Tampico/Academia de Costos	González Rodríguez Loris Alba	29/04/2022	Facultad de Comercio y Administración de Tampico/Academia de Costos
Villa Hamilton María del Carmen	24/10/2018	Facultad de Comercio y Administración de Tampico/Academia de Costos	Martínez López Antonio	29/04/2022	Facultad de Comercio y Administración de Tampico/Academia de Costos
			Villa Hamilton María del Carmen	29/04/2022	Facultad de Comercio y Administración de Tampico/Academia de Costos