



VERDAD, BELLEZA, PROBIIDAD

UAT

Secretaría  
Académica

R-OP-01-06-16

# AUDITORÍA INTERNA DE CALIDAD OP. II Unidad de Enseñanza Aprendizaje

Firma y sello de aprobación  
por la DES

**PROGRAMA EDUCATIVO:** CONTADOR PÚBLICO

**MODALIDAD:** PRESENCIAL

**MODELO DE FORMACIÓN:** EN COMPETENCIAS

**TIPO:** COMÚN

## Dirección de Desarrollo Curricular

Matamoros 8 y 9 Edificio Rectoría. C.P. 87000, Cd. Victoria, Tamaulipas.  
Teléfono directo: (834)318 18 19 conmutador: (834)3181800, ext. 1272 y 1274.

Versión 2  
ACT. 16/05/2018



**UAT**

VERDAD, BELLEZA, PROBIIDAD

**Secretaría Académica**

**UNIDAD DE ENSEÑANZA-APRENDIZAJE**

<b>FACULTAD Y/O UNIDAD ACADÉMICA:</b>		FACULTAD DE COMERCIO Y ADMINISTRACIÓN DE TAMPICO						
<b>PROGRAMA EDUCATIVO:</b>		CONTADOR PÚBLICO						
<b>DATOS GENERALES:</b>								
<b>ASIGNATURA:</b>	AUDITORÍA INTERNA DE CALIDAD OP.II		<b>NÚCLEO DE FORMACIÓN:</b>		NFD		<b>PERIODO ESCOLAR:</b>	7°
<b>CLAVE:</b>	<b>HTC</b>	<b>HTI:</b>	<b>TH:</b>	<b>TC:</b>	<b>MATERIA ANTECEDENTE</b>	<b>MATERIA CONSECUENTE</b>	<b>TIPO:</b>	
G.OP2.5090.06-06 G.SA35.454.06-06	5	1	6	6	Auditoría en Informática	Auditoría Gubernamental	OBLIGATORIA ( )	OPTATIVA ( x )
<b>CONTRIBUCIÓN DE LA ASIGNATURA EN EL PERFIL DE EGRESO INSTITUCIONAL</b>	<p>Conocimientos básicos generales y específicos de la profesión.          Habilidades para la gestión y aplicación del conocimiento profesional.          Capacidad para trabajar con grupos interdisciplinarios diferentes.</p>							
<b>ATRIBUTOS DEL PERFIL DE EGRESO</b>	<p>Auditor: Examina los estados financieros con el propósito de emitir opiniones y otros informes con fundamento en la normatividad aplicable para contribuir a la toma de decisiones en las organizaciones, así como el estudio y evaluación del sistema de control interno para opinar sobre la efectividad en el diseño y operación del mismo.          Pensamiento analítico, sistémico, reflexivo, lógico, analógico, crítico, creativo, práctico, deliberativo, colegiado          Automotivación, comportamiento ético, compromiso ético y social.</p>							
<b>ELEMENTO DE LA COMPETENCIA\OBJETIVO GENERAL DE LA UEA</b>	<p>Elabora un proyecto de Auditoría de Calidad, aplicando los requisitos de las Normas ISO 9001 y 19011, para satisfacer demandas de las organizaciones, aplicando métodos y herramientas básicas empresariales desde una visión estratégica.</p>							

ATRIBUTOS		ESTRATEGIAS DIDÁCTICAS DE LA UEA			INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN
		Estrategias	Actividades de Enseñanza	Actividades de Aprendizaje	
<b>SABER</b>	<p>Conocimientos/ Competencias Cognitivas</p> <p>Conoce los Antecedentes y conceptos básicos de la calidad.            Conoce la Filosofía de la administración de calidad.            Conoce los Modelos de calidad.            Conoce los Puestos relativos al aseguramiento de la calidad.            Conoce las Herramientas de la calidad.</p> <p>Conoce la calidad en México y las empresas de clase mundial.</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Mapas conceptuales</li> <li>Aprendizaje colaborativo</li> <li>Aprendizaje basado en problemas</li> <li>Cuadro de doble entrada</li> <li>Mapa mental</li> <li>Proyecto</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Dialogar encuadre con los alumnos.</li> <li>Proporcionar textos y bases de datos académicos para la lectura, análisis y construcción de conceptos.</li> <li>Establecer lineamientos para la elaboración de actividades.</li> <li>Supervisar el trabajo en equipo.</li> <li>Dirigir la construcción de normas de convivencia</li> </ol>	<p>Apertura:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Lluvia de ideas</li> </ol> <p>Desarrollo:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Realizar lectura de textos, lectura comentada y análisis de textos</li> <li>Elaborar mapas conceptuales y resúmenes.</li> <li>Elaborar cuadro de doble entrada</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Lista de cotejo</li> <li>Rúbrica</li> <li>Guía de observación</li> <li>Auto evaluación y co evaluación</li> </ol>



UAT

VERDAD, BELLEZA, PROBIDAD

Secretaría Académica

<p><b>SABER HACER</b></p>	<p><i>Habilidades/ Competencias Instrumentales y aptitudinales</i></p> <p><i>Analiza y reflexiona sobre las diferentes etapas y técnicas de la Administración de la Calidad. Elabora un proyecto de Auditoría de Calidad incluyendo los requisitos de las Normas ISO 9001 y 19011</i></p> <p><i>Aplica los principios de auditoría emanados de la norma ISO 19011 durante la realización del proyecto</i></p>		<p>6. <i>Elaborar formatos de autoevaluación y co evaluación</i></p> <p>7. <i>Dirigir los trabajos colaborativos.</i></p> <p>8. <i>Dar seguimiento al proyecto.</i></p>	<p>5. <i>Investigar en fuentes documentales y/o digitales</i></p> <p>6. <i>Trabajar colaborativamente</i></p> <p>7. <i>Elaborar proyecto de auditoría de calidad.</i></p> <p>8. <i>Participar en la autoevaluación y co evaluación.</i></p>	
<p><b>SABER SER</b></p>	<p><i>Actitudes y valores/ Competencias interpersonales y actitudinales.</i></p> <p><i>Se compromete con los valores institucionales. Muestra disposición y apertura al conocimiento y nuevas ideas. Respeta las ideas y la pluralidad. Abierto a la crítica y evaluación de sus trabajos. Tiene disposición al trabajo colaborativo.</i></p> <p><i>Es responsable con el trabajo independiente.</i></p>			<p>Cierre:</p> <p>9. <i>Reflexión grupal</i></p>	



EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE DE LA UEA

PRODUCTO INTEGRADOR DE LA UEA	NIVELES DE DOMINIO		CRITERIOS DE DESEMPEÑO
<p>Elabora un portafolio de evidencias de Auditoría de Calidad incluyendo los requisitos de las Normas ISO 9001 y 19011.</p>	10	Competente	<p>Portafolio de evidencias de Auditoría de Calidad:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Plan anual de auditorías.</li> <li>Agenda de auditoría.</li> <li>Lista de verificación.</li> <li>Reporte de hallazgos.</li> <li>Reporte global de auditoría.</li> <li>Evaluación del auditor.</li> </ul> <p>Cumple con los requisitos de las Normas ISO 9001 y 9011            Aplica métodos y herramientas básicas empresariales            Carpeta entregada en tiempo y forma.            Con inclusión de argumentos analíticos y fundamentado.            Uso correcto del lenguaje escrito.            Calidad y organización en el portafolio de evidencias presentado.            Trabaja colaborativamente respetando los roles asignados.            Congruencia en la presentación de la información.            Debe cumplir con el 100 % de los criterios establecidos.</p>
	9	Satisfactorio	<p>Portafolio de evidencias de Auditoría de Calidad:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Plan anual de auditorías.</li> <li>Agenda de auditoría.</li> <li>Lista de verificación.</li> <li>Reporte de hallazgos.</li> <li>Reporte global de auditoría.</li> <li>Evaluación del auditor.</li> </ul> <p>Cumple con los requisitos de las Normas ISO 9001 y 9011            Aplica métodos y herramientas básicas empresariales            Carpeta entregada en tiempo y forma.            Con inclusión de argumentos analíticos y fundamentados.            Uso correcto del lenguaje escrito.            Calidad y organización en el portafolio de evidencias presentado.            Trabaja colaborativamente respetando los roles asignados.            Congruencia en la presentación de la información.            Debe cumplir con el 90 % de los criterios establecidos.</p>
	8	Suficiente	<p>Portafolio de evidencias de Auditoría de Calidad:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Plan anual de auditorías.</li> <li>Agenda de auditoría.</li> <li>Lista de verificación.</li> <li>Reporte de hallazgos.</li> <li>Reporte global de auditoría.</li> <li>Evaluación del auditor.</li> </ul> <p>Cumple con los requisitos de las Normas ISO 9001 y 9011</p>



			<p>Aplica métodos y herramientas básicas empresariales  Carpeta entregada en tiempo y forma.  Con inclusión de argumentos analíticos y fundamentados.  Uso correcto del lenguaje escrito.  Calidad y organización en el portafolio de evidencias presentado.  Trabaja colaborativamente respetando los roles asignados.  Congruencia en la presentación de la información.  Debe cumplir con el 80 % de los criterios establecidos.</p>
7	Básico		<p>Portafolio de evidencias de Auditoría de Calidad:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Plan anual de auditorías</li> <li>Agenda de auditoría.</li> <li>Lista de verificación.</li> <li>Reporte de hallazgos.</li> <li>Reporte global de auditoría.</li> <li>Evaluación del auditor.</li> </ul> <p>Cumple con los requisitos de las Normas ISO 9001 y 9011  Aplica métodos y herramientas básicas empresariales  Carpeta entregada en tiempo y forma.  Con inclusión de argumentos analíticos y fundamentados.  Uso correcto del lenguaje escrito.  Calidad y organización en el portafolio de evidencias presentado  Trabaja colaborativamente respetando los roles asignados.  Congruencia en la presentación de la información.  Debe cumplir con el 70 % de los criterios establecidos.</p>
6	Elemental		<p>Portafolio de evidencias de Auditoría de Calidad:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Plan anual de auditorías.</li> <li>Agenda de auditoría.</li> <li>Lista de verificación.</li> <li>Reporte de hallazgos.</li> <li>Reporte global de auditoría.</li> <li>Evaluación del auditor.</li> </ul> <p>Cumple con los requisitos de las Normas ISO 9001 y 9011  Aplica métodos y herramientas básicas empresariales  Carpeta entregada en tiempo y forma.  Con inclusión de argumentos analíticos y fundamentados.  Uso correcto del lenguaje escrito.  Calidad y organización en el portafolio de evidencias presentado.  Trabaja colaborativamente respetando los roles asignados.  Congruencia en la presentación de la información.</p>



UAT

VERDAD, BELLEZA, PROBIDAD

Secretaría Académica

			Debe cumplir con el 60 % de los criterios establecidos.
	5	Aún no competente	<p>Portafolio de evidencias de Auditoría de Calidad:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Plan anual de auditorías.</li> <li>• Agenda de auditoría.</li> <li>• Lista de verificación.</li> <li>• Reporte de hallazgos.</li> <li>• Reporte global de auditoría.</li> <li>• Evaluación del auditor.</li> </ul> <p>Cumple con los requisitos de las Normas ISO 9001 y 9011          Aplica métodos y herramientas básicas empresariales          Carpeta entregada en tiempo y forma.          Con inclusión de argumentos analíticos y fundamentados.          Uso correcto del lenguaje escrito.          Calidad y organización en el portafolio de evidencias presentado.          Trabaja colaborativamente respetando los roles asignados.          Congruencia en la presentación de la información.          Debe cumplir con el 50 % de los criterios establecidos.</p>

PERFIL DOCENTE			
	SABER	SABER HACER	SABER SER
EXPERTISE	Licenciatura en Administración, Contador Público o afines.	Experiencia laboral como: Administrador, contador, auditor interno, auditor líder, jefe del sistema de calidad, entre otros. (2 años).	Promotor de los valores institucionales y de la formación integral del alumno. Proactivo con iniciativa y Liderazgo Empático



**SECUENCIA DIDÁCTICA**

**BLOQUE, TEMA, UNIDAD O MÓDULO:**

<b>FACULTAD Y/O UNIDAD ACADÉMICA:</b>	FACULTAD DE COMERCIO Y ADMINISTRACIÓN DE TAMPICO				
<b>PROGRAMA EDUCATIVO:</b>	CONTADOR PÚBLICO				
<b>NÚMERO Y NOMBRE</b>	I. Antecedentes, conceptos y funciones de la gestión de la Calidad				
<b>ELEMENTO DE LA COMPETENCIA\OBJETIVO DEL BLOQUE, TEMA, UNIDAD O MÓDULO</b>	Realiza un proyecto de análisis y propuesta respecto a política y objetivos de la calidad de una empresa. Realiza una descripción de puestos				
<b>TIEMPO/DURACIÓN</b>	15 horas				
DESGLOSE DE CONTENIDOS ESPECÍFICOS	ESTRATEGIAS DIDÁCTICAS			INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN	RECURSOS
	Estrategia	Actividades de Enseñanza	Actividades de Aprendizaje		
<b>1.1 Conceptos básicos de calidad Norma ISO 9000:</b> 1.1.1 Concepto de calidad. 1.1.2 Producto o servicio. 1.1.3 Ciclo de la calidad. 1.1.4 Política de calidad. 1.1.5 Gestión de calidad. 1.1.6 Control de calidad. 1.1.7 Sistema de calidad. 1.1.8 Auditoría de calidad. 1.1.9 Proveedor: interno y externo. 1.1.10 Clientes: internos y externos.  <b>1.2 Puestos relativos a la Gestión de la Calidad</b>	1. Análisis de textos  2. Mapas conceptuales  3. Aprendizaje colaborativo  4. Cuadro de doble entrada  5. Mapa mental	1. Dialogar encuadre con los alumnos.  2. Proporcionar textos y bases de datos académicos para la lectura, análisis y construcción de conceptos.  3. Establecer lineamientos para la elaboración de actividades.  4. Dirigir y supervisar los trabajos colaborativos.	<b>Apertura:</b>  1. Lluvia de ideas  <b>Desarrollo:</b> 2. Leer textos y elaborar síntesis.  3. Construir mapas conceptuales.  4. Elaborar un cuadro de doble entrada.  <b>Cierre:</b>  5. Organizador gráfico grupal	1. Rúbrica  2. Guía de observación	1. Textos  2. Computadora  3. Cañón  4. Bibliografía

**EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE**

PRODUCTO DEL BLOQUE, TEMA, UNIDAD O MÓDULO	NIVELES DE DOMINIO		CRITERIOS DE DESEMPEÑO
Realiza un proyecto de análisis y propuesta respecto a la política y objetivos de la calidad, así como una descripción de puestos de una organización.	10	COMPETENTE	Proyecto de análisis y propuesta de política y objetivos de la calidad, y descripción de puestos: Entregado en tiempo y forma. Inclusión de argumentos analíticos y fundamentados. Uso correcto del lenguaje escrito. Calidad en la presentación del proyecto.



			<p><i>Congruencia en la presentación de la información. Utilizando los formatos establecidos. Debe cumplir con el 100 % de los criterios establecidos.</i></p>
9	SATISFACTORIO		<p><i>Proyecto de análisis y propuesta de política y objetivos de la calidad, y descripción de puestos: Entregado en tiempo y forma. Inclusión de argumentos analíticos y fundamentados. Uso correcto del lenguaje escrito. Calidad en la presentación del proyecto. Congruencia en la presentación de la información. Utilizando los formatos establecidos. Debe cumplir con el 90 % de los criterios establecidos</i></p>
8	SUFICIENTE		<p><i>Proyecto de análisis y propuesta de política y objetivos de la calidad, y descripción de puestos: Entregado en tiempo y forma. Inclusión de argumentos analíticos y fundamentados. Uso correcto del lenguaje escrito. Calidad en la presentación del proyecto. Congruencia en la presentación de la información. Utilizando los formatos establecidos. Debe cumplir con el 80 % de los criterios establecidos</i></p>
7	BASICO		<p><i>Proyecto de análisis y propuesta de política y objetivos de la calidad, y descripción de puestos: Entregado en tiempo y forma. Inclusión de argumentos analíticos y fundamentados. Uso correcto del lenguaje escrito. Calidad en la presentación del proyecto. Congruencia en la presentación de la información. Utilizando los formatos establecidos. Debe cumplir con el 70 % de los criterios establecidos</i></p>
6	ELEMENTAL		<p><i>Proyecto de análisis y propuesta de política y objetivos de la calidad, y descripción de puestos: Entregado en tiempo y forma. Inclusión de argumentos analíticos y fundamentados. Uso correcto del lenguaje escrito. Calidad en la presentación del proyecto. Congruencia en la presentación de la información. Utilizando los formatos establecidos. Debe cumplir con el 60 % de los criterios establecidos.</i></p>
5	AÚN NO COMPETENTE		<p><i>Proyecto de análisis y propuesta de política y objetivos de la calidad, y descripción de puestos: Entregado en tiempo y forma. Inclusión de argumentos analíticos y fundamentados. Uso correcto del lenguaje escrito. Calidad en la presentación del proyecto.</i></p>





			<p><i>Congruencia en la presentación de la información. Utilizando los formatos establecidos. Debe cumplir con el 50 % de los criterios establecidos.</i></p>
--	--	--	---

**SECUENCIA DIDÁCTICA**

**BLOQUE, TEMA, UNIDAD O MÓDULO:**

<b>NÚMERO Y NOMBRE</b>	<i>II. Filosofía de la Administración de la Calidad</i>				
<b>ELEMENTO DE LA COMPETENCIA\OBJETIVO DEL BLOQUE, TEMA, UNIDAD O MÓDULO</b>	<i>Analiza y compara las diversas filosofías de calidad y su práctica dentro de las organizaciones.</i>				
<b>TIEMPO/DURACIÓN</b>	<i>10 horas</i>				
<b>DESGLOSE DE CONTENIDOS ESPECÍFICOS</b>	<b>ESTRATEGIAS DIDÁCTICAS</b>			<b>INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN</b>	<b>RECURSOS</b>
	<b>Estrategia</b>	<b>Actividades de Enseñanza</b>	<b>Actividades de Aprendizaje</b>		
<p>2.1 Joseph Juran. 2.1.1 Principio de Pareto 2.1.2 Trilogía de Juran</p> <p>2.2 William Edwards Deming. 2.2.1 14 Principios 2.2.2 Ciclo Deming</p> <p>2.3 Philip Bayard Crosby. 2.3.1 Los cuatro fundamentos</p> <p>2.4 Kaoru Ishikawa 2.4.1 Diagrama causa-efecto 2.4.2 Círculos de calidad</p> <p>2.5 Japón. 2.5.1 Las cinco y nueve "S".</p>	<p>1. Análisis de textos</p> <p>2. Aprendizaje colaborativo</p> <p>3. Cuadro comparativo</p> <p>4. Mapa Mental</p>	<p>1. Establecer lineamientos para la elaboración de actividades.</p> <p>2. Dirigir y supervisar los trabajos colaborativos.</p>	<p>Apertura:</p> <p>1. Recapitulación</p> <p>Desarrollo:</p> <p>2. Leer textos y elaborar síntesis.</p> <p>3. Elaborar un cuadro comparativo.</p> <p>4. Elaborar un mapa mental de las nueve "S"</p> <p>Cierre:</p> <p>5. Reflexión grupal</p>	<p>1. Lista de cotejo.</p> <p>2. Guía de observación</p>	<p>1. Textos</p> <p>2. Computadora</p> <p>3. Cañón</p> <p>4. Bibliografía</p>

**EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE**

<b>PRODUCTO DEL BLOQUE, TEMA, UNIDAD O MÓDULO</b>	<b>NIVELES DE DOMINIO</b>	<b>CRITERIOS DE DESEMPEÑO</b>
---	---------------------------	-------------------------------



UAT

VERDAD, BELLEZA, PROBIDAD

Secretaría Académica

<i>Diseña un cuadro comparativo respecto a las diferentes filosofías de la calidad.</i>	10	<b>COMPETENTE</b>	<p><i>Cuadro comparativo: Entregado en tiempo y forma. Inclusión de argumentos analíticos y fundamentados. Uso correcto del lenguaje escrito. Calidad en la presentación del proyecto. Congruencia en la presentación de la información. Utilizando el formato establecido. Debe cumplir con el 100 % de los criterios establecidos.</i></p>
	9	<b>SATISFACTORIO</b>	<p><i>Cuadro comparativo: Entregado en tiempo y forma. Inclusión de argumentos analíticos y fundamentados. Uso correcto del lenguaje escrito. Calidad en la presentación del proyecto. Congruencia en la presentación de la información. Utilizando el formato establecido. Debe cumplir con el 90 % de los criterios establecidos.</i></p>
	8	<b>SUFICIENTE</b>	<p><i>Cuadro comparativo: Entregado en tiempo y forma. Inclusión de argumentos analíticos y fundamentados. Uso correcto del lenguaje escrito. Calidad en la presentación del proyecto. Congruencia en la presentación de la información. Utilizando el formato establecido. Debe cumplir con el 80 % de los criterios establecidos</i></p>
	7	<b>BASICO</b>	<p><i>Cuadro comparativo: Entregado en tiempo y forma. Inclusión de argumentos analíticos y fundamentados. Uso correcto del lenguaje escrito. Calidad en la presentación del proyecto. Congruencia en la presentación de la información. Utilizando el formato establecido. Debe cumplir con el 70 % de los criterios establecidos</i></p>
	6	<b>ELEMENTAL</b>	<p><i>Cuadro comparativo: Entregado en tiempo y forma. Inclusión de argumentos analíticos y fundamentados. Uso correcto del lenguaje escrito. Calidad en la presentación del proyecto. Congruencia en la presentación de la información. Utilizando el formato establecido. Debe cumplir con el 60 % de los criterios establecidos.</i></p>



VERDAD, BELLEZA, PROBIDAD

UAT

Secretaría  
Académica

	5	<b>AÚN NO COMPETENTE</b>	<i>Cuadro comparativo: Entregado en tiempo y forma. Inclusión de argumentos analíticos y fundamentados. Uso correcto del lenguaje escrito. Calidad en la presentación del proyecto. Congruencia en la presentación de la información. Utilizando el formato establecido. Debe cumplir con el 50 % de los criterios establecidos.</i>
--	---	------------------------------	--



**SECUENCIA DIDÁCTICA**

**BLOQUE, TEMA, UNIDAD O MÓDULO:**

<b>NÚMERO Y NOMBRE</b>	III. Estándares ISO 9000				
<b>ELEMENTO DE LA COMPETENCIA\OBJETIVO DEL BLOQUE, TEMA, UNIDAD O MÓDULO</b>	Implementa un Sistema de Gestión de la calidad de una empresa como requisitos de una auditoría de calidad, según lo establecido en la norma ISO9000.				
<b>TIEMPO/DURACIÓN</b>	15 horas				
DESGLOSE DE CONTENIDOS ESPECÍFICOS	ESTRATEGIAS DIDÁCTICAS			INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN	RECURSOS
	Estrategia	Actividades de Enseñanza	Actividades de Aprendizaje		
3.1 Estándares ISO 9000 3.2 Requisitos de la norma ISO 9001: <ul style="list-style-type: none"> <li>Objetivo y campo de aplicación</li> <li>Referencias normativas</li> <li>Términos y definiciones</li> <li>Contexto de la organización</li> <li>Liderazgo</li> <li>Planificación</li> <li>Apoyo</li> <li>Operación</li> <li>Evaluación del desempeño</li> <li>Mejora continua</li> </ul> 3.3. Análisis de un procedimiento de auditoría interna de calidad	1. Aprendizaje colaborativo  2. Investigación y análisis de textos.  3. Cuadro comparativo.  4. Exposición del trabajo.  5. Cuadro de doble entrada	1. Establecer lineamientos para la elaboración de actividades.  2. Dirigir y supervisar la exposición del trabajo.  3. Supervisar el trabajo en equipo.	Apertura:  1. Recapitulación  Desarrollo:  2. Investigación y análisis de textos.  3. Analizar y presentar la información colaborativamente.  4. Cuadro comparativo  5. Cuadro de doble entrada  Cierre:  Organizador gráfico grupal.	1. Lista de cotejo  2. Rúbrica  3. Guía de observación	1. Textos  2. Computadora  3. Cañón  4. Bibliografía

**EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE**

PRODUCTO DEL BLOQUE, TEMA, UNIDAD O MÓDULO	NIVELES DE DOMINIO		CRITERIOS DE DESEMPEÑO
Realiza ejercicios basados en el conocimiento de la norma ISO 9001.	10	COMPETENTE	Ejercicios: Entregado en tiempo y forma. Entregado con las respuestas correctas. Utilizando el formato establecido. Debe cumplir con el 100 % de los criterios establecidos.
	9	SATISFACTORIO	Ejercicios: Entregado en tiempo y forma.



VERDAD, BELLEZA, PROBIDAD

UAT

Secretaría Académica

			<i>Entregado con las respuestas correctas. Utilizando el formato establecido. Debe cumplir con el 90 % de los criterios establecidos.</i>
	8	SUFICIENTE	<i>Ejercicios: Entregado en tiempo y forma. Entregado con las respuestas correctas. Utilizando el formato establecido. Debe cumplir con el 80 % de los criterios establecidos.</i>
	7	BASICO	<i>Ejercicios: Entregado en tiempo y forma. Entregado con las respuestas correctas. Utilizando el formato establecido. Debe cumplir con el 70 % de los criterios establecidos.</i>
	6	ELEMENTAL	<i>Ejercicios: Entregado en tiempo y forma. Entregado con las respuestas correctas. Utilizando el formato establecido. Debe cumplir con el 60 % de los criterios establecidos.</i>
	5	AÚN NO COMPETENTE	<i>Ejercicios: Entregado en tiempo y forma. Entregado con las respuestas correctas. Utilizando el formato establecido. Debe cumplir con el 60 % de los criterios establecidos.</i>



**SECUENCIA DIDÁCTICA**

**BLOQUE, TEMA, UNIDAD O MÓDULO:**

<b>NÚMERO Y NOMBRE</b>	IV. Auditoría de Calidad ISO 9001 y 19011				
<b>ELEMENTO DE LA COMPETENCIA\OBJETIVO DEL BLOQUE, TEMA, UNIDAD O MÓDULO</b>	Realiza una práctica de auditoría de calidad de acuerdo a las directrices de los requisitos de la Norma ISO 9001 y la Norma ISO 19011 de una empresa.				
<b>TIEMPO/DURACIÓN</b>	40 horas				
DESGLOSE DE CONTENIDOS ESPECÍFICOS	ESTRATEGIAS DIDÁCTICAS			INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN	RECURSOS
	Estrategia	Actividades de Enseñanza	Actividades de Aprendizaje		
<p>4.1 <i>Gestión de un programa de auditoría de acuerdo a los lineamientos de la Norma ISO 19011:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Alcance</li> <li>Referencias normativas</li> <li>Términos y definiciones</li> <li>Principios de auditoría</li> <li>Gestión de un programa de auditoría</li> <li>Realización de la auditoría</li> <li>Realización de una auditoría Competencia y evaluación de auditores</li> </ul> <p>4.2 <i>Práctica de Auditoría de Calidad</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Planificación de Auditoría</li> <li>Formación de Equipo Auditor</li> <li>Elaboración de listas de verificación</li> <li>Desarrollo de Auditoría Emisión de reportes de hallazgos</li> <li>Evaluación de Auditores</li> <li>Elaboración de un reporte general de Auditoría Interna de Calidad.</li> </ul>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Aprendizaje colaborativo</li> <li>Aprendizaje basado en problemas</li> <li>Caso práctico</li> <li>Proyecto</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Dialogar encuadre con los alumnos.</li> <li>Proporcionar textos.</li> <li>Establecer lineamientos para la elaboración de actividades.</li> <li>Supervisar el trabajo en equipo.</li> <li>Elaborar formatos de autoevaluación y co evaluación</li> <li>Dirigir y supervisar los trabajos colaborativos.</li> <li>Dar seguimiento</li> </ol>	<p>Apertura:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Recapitulación</li> </ol> <p>Desarrollo:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Realizar lectura y análisis de textos.</li> <li>Investigar en fuentes documentales y/o digitales</li> <li>Trabajar colaborativamente</li> <li>Elaborar proyecto</li> <li>Participar colaborativamente.</li> <li>Participar en la autoevaluación y co evaluación.</li> </ol> <p>Cierre:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Reflexión grupal</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Lista de cotejo</li> <li>Rúbrica</li> <li>Auto evaluación</li> <li>Co evaluación</li> </ol>	<p>Computadora</p> <p>Cañón</p> <p>Bibliografía</p>



**UAT**

VERDAD, BELLEZA, PROBIIDAD

**Secretaría Académica**

<ul style="list-style-type: none"> <li>Toma de acciones por la Administración.</li> </ul>					
---	--	--	--	--	--

**EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE**

PRODUCTO DEL BLOQUE, TEMA, UNIDAD O MÓDULO	NIVELES DE DOMINIO		CRITERIOS DE DESEMPEÑO
<i>Portafolio de auditoría de calidad en forma colaborativa, siguiendo los lineamientos de la norma ISO 9001 y 19011.</i>	10	COMPETENTE	<i>Portafolio de evidencias de Auditoría de Calidad:</i> <ul style="list-style-type: none"> <li>Plan anual de auditorías</li> <li>Agenda de auditoría</li> <li>Lista de verificación</li> <li>Reporte de hallazgos</li> <li>Reporte global de auditoría</li> <li>Evaluación del auditor.</li> </ul> <i>Carpeta entregada en tiempo y forma.            Con inclusión de argumentos analíticos y fundamentados.            Uso correcto del lenguaje escrito.            Calidad y organización en el portafolio de evidencias presentado.            Trabaja colaborativamente respetando los roles asignados.            Congruencia en la presentación de la información.            Debe cumplir con el 100 % de los criterios establecidos.</i>
	9	SATISFACTORIO	<i>Portafolio de evidencias de Auditoría de Calidad:</i> <ul style="list-style-type: none"> <li>Plan anual de auditorías</li> <li>Agenda de auditoría</li> <li>Lista de verificación</li> <li>Reporte de hallazgos</li> <li>Reporte global de auditoría</li> <li>Evaluación del auditor.</li> </ul>



UAT

VERDAD, BELLEZA, PROBIIDAD

Secretaría Académica

			<p><i>Carpeta entregada en tiempo y forma.</i>  <i>Con inclusión de argumentos analíticos y fundamentados.</i>  <i>Uso correcto del lenguaje escrito.</i>  <i>Calidad y organización en el portafolio de evidencias presentado.</i>  <i>Trabaja colaborativamente respetando los roles asignados.</i>  <i>Congruencia en la presentación de la información.</i>  <i>Debe cumplir con el 90 % de los criterios establecidos.</i></p>
8	SUFICIENTE		<p><i>Portafolio de evidencias de Auditoría de Calidad:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Plan anual de auditorías</i></li> <li>• <i>Agenda de auditoría</i></li> <li>• <i>Lista de verificación</i></li> <li>• <i>Reporte de hallazgos</i></li> <li>• <i>Reporte global de auditoría</i></li> <li>• <i>Evaluación del auditor.</i></li> </ul> <p><i>Carpeta entregada en tiempo y forma.</i>  <i>Con inclusión de argumentos analíticos y fundamentados.</i>  <i>Uso correcto del lenguaje escrito.</i>  <i>Calidad y organización en el portafolio de evidencias presentado.</i>  <i>Trabaja colaborativamente respetando los roles asignados.</i>  <i>Congruencia en la presentación de la información.</i>  <i>Debe cumplir con el 80 % de los criterios establecidos.</i></p>
7	BASICO		<p><i>Portafolio de evidencias de Auditoría de Calidad:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Plan anual de auditorías</i></li> <li>• <i>Agenda de auditoría</i></li> <li>• <i>Lista de verificación</i></li> <li>• <i>Reporte de hallazgos</i></li> <li>• <i>Reporte global de auditoría</i></li> <li>• <i>Evaluación del auditor.</i></li> </ul> <p><i>Carpeta entregada en tiempo y forma.</i>  <i>Con inclusión de argumentos analíticos y fundamentados.</i>  <i>Uso correcto del lenguaje escrito.</i>  <i>Calidad y organización en el portafolio de evidencias presentado.</i>  <i>Trabaja colaborativamente respetando los roles asignados.</i>  <i>Congruencia en la presentación de la información.</i>  <i>Debe cumplir con el 70 % de los criterios establecidos.</i></p>
6	ELEMENTAL		<p><i>Portafolio de evidencias de Auditoría de Calidad:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Plan anual de auditorías</i></li> <li>• <i>Agenda de auditoría</i></li> <li>• <i>Lista de verificación</i></li> </ul>





UAT

VERDAD, BELLEZA, PROBIIDAD

Secretaría Académica

			<ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Reporte de hallazgos</i></li> <li>• <i>Reporte global de auditoría</i></li> <li>• <i>Evaluación del auditor.</i></li> </ul> <p><i>Carpeta entregada en tiempo y forma.</i>  <i>Con inclusión de argumentos analíticos y fundamentados.</i>  <i>Uso correcto del lenguaje escrito.</i>  <i>Calidad y organización en el portafolio de evidencias presentado.</i>  <i>Trabaja colaborativamente respetando los roles asignados.</i>  <i>Congruencia en la presentación de la información.</i>  <i>Debe cumplir con el 60 % de los criterios establecidos.</i></p>
	5	<b>AÚN NO COMPETENTE</b>	<p><i>Portafolio de evidencias de Auditoría de Calidad:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Plan anual de auditorías</i></li> <li>• <i>Agenda de auditoría</i></li> <li>• <i>Lista de verificación</i></li> <li>• <i>Reporte de hallazgos</i></li> <li>• <i>Reporte global de auditoría</i></li> <li>• <i>Evaluación del auditor.</i></li> </ul> <p><i>Carpeta entregada en tiempo y forma.</i>  <i>Con inclusión de argumentos analíticos y fundamentados.</i>  <i>Uso correcto del lenguaje escrito.</i>  <i>Calidad y organización en el portafolio de evidencias presentado.</i>  <i>Trabaja colaborativamente respetando los roles asignados.</i>  <i>Congruencia en la presentación de la información.</i>  <i>Debe cumplir con el 60 % de los criterios establecidos.</i></p>



UAT

VERDAD, BELLEZA, PROBIDAD

Secretaría Académica

REFERENCIAS (APA)	
Básica	Impresa: Munch, L., Salazar (2014). <i>Más allá de la Excelencia y la Calidad</i> . México: Trillas Digital:
Complementaria	Impresa: Munch, L. (2013). <i>Calidad y Mejora Continua</i> . México: Trillas Normas: ISO 9000 ISO 9001 ISO 19011 Alfredo Balderas Mora, Irene Alhely Cervantes Montaña, María del Carmen Villa Hamilton, <b>Ma. del Rosario Chávez Villarreal</b> y Alfredo Balderas Aguilar (207), <i>Instituciones de Educación Superior La labor investigadora e innovadora en México</i> Tomo III Digital: www.iso.org

ELABORACIÓN	
Nombre del (la) Profesor (a)	DES y/o Academia
<b>María Trinidad Borrego Torres</b>	Facultad de Comercio y Administración de Tampico/Academia de Auditoría
<b>Ana Elisa Moreno Herrera.</b>	Facultad de Comercio y Administración de Tampico/Academia de Auditoría
<b>Lourdes Leticia Cárdenas Segovia.</b>	Facultad de Comercio y Administración de Tampico/Academia de Auditoría

Fecha de Elaboración: 28/06/2018

ACTUALIZACIÓN	
Nombre del (la) Profesor (a)	DES y/o Academia
Letra	
Letra	
Letra	

Fecha de Actualización: DD/MM/AÑO