



VERDAD, BELLEZA, PROBIDAD

UAT

Secretaría
Académica

R-OP-01-06-16

ADMINISTRACIÓN FINANCIERA

Unidad de Enseñanza Aprendizaje

Firma y sello de aprobación
por la DES

PROGRAMA EDUCATIVO: CONTADOR PÚBLICO

MODALIDAD: PRESENCIAL

MODELO DE FORMACIÓN: EN COMPETENCIAS

TIPO: COMÚN

Dirección de Desarrollo Curricular

Matamoros 8 y 9 Edificio Rectoría. C.P. 87000, Cd. Victoria, Tamaulipas.
Teléfono directo: (834)318 18 19 conmutador: (834)3181800, ext. 1272 y 1274.

Versión 2
ACT. 16/05/2018



IUAT

VERDAD, BELLEZA, PROBIDAD

Secretaría Académica

UNIDAD DE ENSEÑANZA-APRENDIZAJE

FACULTAD Y/O UNIDAD ACADÉMICA:	FACULTAD DE COMERCIO Y ADMINISTRACIÓN DE TAMPICO
PROGRAMA EDUCATIVO:	CONTADOR PÚBLICO

DATOS GENERALES:

ASIGNATURA:	ADMINISTRACIÓN FINANCIERA			NÚCLEO DE FORMACIÓN:	NFD		PERIODO ESCOLAR:	8º
CLAVE:	HTC	HTI:	TH:	TC:	MATERIA ANTECEDENTE	MATERIA CONSECUENTE	TIPO:	
G.SA35.227.06-06	5	1	6	6	Administración Capital de Trabajo	Evaluación de Proyectos de Inversión	OBLIGATORIA (X)	OPTATIVA ()

CONTRIBUCIÓN DE LA ASIGNATURA EN EL PERFIL DE EGRESO INSTITUCIONAL	<p>Conocimientos básicos generales y específicos de la profesión</p> <p>Capacidad de comunicación, oral, escrita y simbólica</p> <p>Capacidad para trabajar con grupos interdisciplinarios diferentes.</p> <p>Habilidades para la gestión y aplicación de conocimiento profesional</p> <p>Habilidades de investigación en el campo.</p> <p>Ética y actitud positiva</p>
ATRIBUTOS DEL PERFIL DE EGRESO	<p>Conocimiento y manejo de una cultura empresarial.</p> <p>Diseña y analiza información financiera.</p> <p>Gestiona el capital de trabajo de una empresa.</p> <p>Construye el plan financiero de una idea de negocio para una empresa.</p> <p>Conocimiento general sobre el sistema financiero mexicano.</p> <p>Conocimientos básicos generales sobre operaciones de financiamiento de la empresa mexicana.</p> <p>Desarrollo de espíritu emprendedor y consultor administrativo.</p> <p>Interés por la creatividad y la innovación</p> <p>Discreto con la información que maneja</p>
ELEMENTO DE LA COMPETENCIA\OBJETIVO GENERAL DE LA UEA	<p>Elabora un plan financiero de una idea de negocio observando principios empresariales, financieros, legales y éticos, con el fin de determinar la viabilidad económica-financiera de dicha idea de negocio en el ámbito nacional o internacional.</p>

ATRIBUTOS		ESTRATEGIAS DIDÁCTICAS DE LA UEA			INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN
		Estrategias	Actividades de Enseñanza	Actividades de Aprendizaje	
SABER	<p>Conocimientos/ Competencias Cognitivas</p> <p>Conoce los principios: Legales, Empresariales, Financieros y Éticos que regulan el ámbito empresarial o de negocios.</p>	<p>1. Trabajo colaborativo</p> <p>2. Exposiciones a través de videos/documentales.</p>	<p>1. Encuadre del curso.</p> <p>2. Organiza equipos</p> <p>3. Diseño de Prácticas de casos.</p>	<p>Apertura:</p> <p>Realizar investigación bibliográfica.</p> <p>Desarrollo:</p> <p>Elaborar resúmenes de lecturas.</p>	<p>1. Lista de cotejo</p> <p>2. Diario de clase</p> <p>3. Rubrica.</p>
	<p>Conoce los diversos organismos que integran</p>				



	al sistema financiero mexicano.	3. Investigación documental	4. Retroalimenta al alumno.	Resolver casos prácticos propuestos por el profesor.	4. Guía de observación
SABER HACER	<p>Habilidades/ Competencias Instrumentales y actitudinales Construye y analiza estados financieros.</p> <p>Gestiona los elementos que integran al capital de trabajo.</p> <p>Plasma financieramente la idea de negocio de una empresa utilizando para ello la herramienta conocida como PRESUPUESTO FINANCIERO.</p> <p>Selecciona los instrumentos que los diversos organismos del sistema financiero mexicano ofrece para su beneficio</p>	4. Mapas Conceptuales		Elaborar organizadores de ideas e infografías.	
	<p>Actitudes y valores/ Competencias interpersonales y actitudinales Escucha con interés, atención y respeto las indicaciones dadas en el aula. Respeta y es tolerante con las ideas de sus compañeros de equipo Aplica principios administrativos, empresariales, financieros, éticos y jurídicos. Trabaja colaborativamente. Tiene apertura para el manejo de la tecnología Es discreto con la información Es responsable, profesional y ético en el desarrollo de su trabajo.</p>	5. Aprendizaje basado en casos.		Operar plataformas LMS (Learning Management System) para la gestión del aprendizaje.	
SABER SER		6. Uso de las Tics.		<p>Cierre:</p> <p>Elaborar un glosario de términos técnicos vistos en la presente asignatura.</p> <p>Recopilar y presentar el conjunto de evidencias en un producto final denominado "Portafolio de evidencias", cuyas características serán marcadas oportunamente por el facilitador.</p>	

EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE DE LA UEA		
PRODUCTO INTEGRADOR DE LA UEA	NIVELES DE DOMINIO	CRITERIOS DE DESEMPEÑO



<p>Plan financiero de la idea de negocio seleccionada por su profesor acompañada de las lecturas, ejercicios, organizadores de ideas, formularios, formatos que documenten la solución de los casos planteados en clase, a lo largo del semestre, organizados en un portafolio electrónico de evidencias.</p>	10	Competente	<p>Elabora y entrega el PLAN FINANCIERO de la idea de negocio seleccionada por su profesor, en tiempo y forma de acuerdo a lo establecido por el profesor. (Adecuada redacción, contenido y presentación)</p> <p>Aplica las Técnicas de búsqueda y alojamiento de información en la WEB utilizando las TIC</p> <p>El proyecto elaborado y presentado tiene un adecuado diseño y está completo.</p> <p>Elabora y entrega informes financieros principales y secundarios que sustentan satisfactoriamente el plan financiero de la idea de negocio propuesta.</p> <p>Elabora y entrega un informe o evidencia utilizando para ello el software designado por el profesor.</p> <p>El trabajo presentado cumple con todos los principios empresariales, financieros, legales y éticos marcados en la clase por el profesor.</p> <p>Se logró el trabajo colaborativo con compromiso y respeto a sus compañeros siguiendo los roles del equipo.</p>
	9	Satisfactorio	<p>Elabora y entrega el portafolio de evidencias en tiempo y forma de acuerdo a lo establecido por el profesor (pero sin consultar suficientes fuentes de información fidedignas, redacción(ok), contenido y presentación(ok))</p> <p>Aplica las Técnicas de búsqueda y alojamiento de información en la WEB utilizando las TIC</p> <p>El proyecto elaborado y presentado tiene un adecuado diseño y está completo.</p> <p>Elabora y entrega informes financieros principales y secundarios que sustentan satisfactoriamente el plan financiero de la idea de negocio propuesta.</p> <p>Elabora y entrega un informe o evidencia utilizando para ello el software designado por el profesor.</p> <p>El trabajo presentado cumple con todos los principios empresariales, financieros, legales y éticos marcados en la clase por el profesor.</p> <p>Se logró el trabajo colaborativo con compromiso y respeto a sus compañeros siguiendo los roles del equipo.</p>
	8	Suficiente	<p>Elabora y entrega el portafolio de evidencias en tiempo y forma de acuerdo a lo establecido por el profesor (pero sin consultar suficientes fuentes de información fidedignas, la redacción presenta serios errores de redacción en el contenido.)</p> <p>Aplica las Técnicas de búsqueda y alojamiento de información en la WEB utilizando las TIC</p> <p>El proyecto elaborado y presentado tiene un adecuado diseño y está completo.</p> <p>Elabora y entrega informes financieros principales y secundarios que sustentan satisfactoriamente el plan financiero de la idea de negocio propuesta.</p> <p>Elabora y entrega un informe o evidencia utilizando para ello el software designado por el profesor.</p> <p>El trabajo presentado cumple con todos los principios empresariales, financieros, legales y éticos marcados en la clase por el profesor.</p> <p>Se logró el trabajo colaborativo con compromiso y respeto a sus compañeros siguiendo los roles del equipo.</p>
	7	Básico	<p>Elabora y entrega el portafolio de evidencias en tiempo y forma de acuerdo a lo establecido por el profesor (pero sin consultar suficientes fuentes de información fidedignas, la redacción presenta serios errores de redacción en el contenido.)</p> <p>Aplica las Técnicas de búsqueda y alojamiento de información en la WEB utilizando las TIC</p> <p>El proyecto elaborado y presentado tiene una pobre presentación pero está completo.</p> <p>Elabora y entrega informes financieros principales y secundarios que sustentan satisfactoriamente el plan financiero de la idea de negocio propuesta.</p> <p>Elabora y entrega un informe o evidencia utilizando para ello el software designado por el profesor.</p> <p>El trabajo presentado cumple con todos los principios empresariales, financieros, legales y éticos marcados en la clase por el profesor.</p> <p>Se logró el trabajo colaborativo con compromiso y respeto a sus compañeros siguiendo los roles del equipo.</p>
	6	Elemental	<p>Elabora y entrega el portafolio de evidencias en tiempo y forma de acuerdo a lo establecido por el profesor (pero sin consultar suficientes fuentes de información fidedignas, la redacción presenta serios errores de redacción en el contenido.)</p> <p>Aplica las Técnicas de búsqueda y alojamiento de información en la WEB utilizando las TIC</p> <p>El proyecto elaborado y presentado tiene una pobre presentación pero está completo.</p> <p>Los documentos anexos que entregan no sustentan satisfactoriamente el trabajo realizado.</p> <p>Elabora y entrega un informe o evidencia utilizando para ello el software designado por el profesor.</p>



			<p>El trabajo presentado cumple con todos los principios empresariales, financieros, legales y éticos marcados en la clase por el profesor. Se logró el trabajo colaborativo con compromiso y respeto a sus compañeros siguiendo los roles del equipo.</p>
	5	Aún no competente	<p>Elabora y entrega el portafolio de evidencias en tiempo y forma de acuerdo a lo establecido por el profesor (pero sin consultar fuentes de información fidedignas, la redacción presenta serios errores de redacción en el contenido.) No aplica las Técnicas de búsqueda y alojamiento de información en la WEB utilizando las TIC El proyecto elaborado y presentado tiene una muy pobre presentación pero está completo. Los documentos anexos que entregan no sustentan satisfactoriamente el trabajo realizado. Elabora y entrega un informe o evidencia utilizando para ello el software designado por el profesor con errores. El trabajo presentado cumple con algunos principios empresariales, financieros, legales y éticos marcados en la clase por el profesor. Se logró el trabajo colaborativo con compromiso y respeto a sus compañeros siguiendo los roles del equipo.</p>

PERFIL DOCENTE			
	SABER	SABER HACER	SABER SER
EXPERTISE	<ul style="list-style-type: none"> Conoce el perfil de ingreso, el mapa curricular, el perfil de egreso de la carrera profesional en que se imparte la asignatura. Conoce el marco teórico en el que se sustentan los principios empresariales, financieros, legales y éticos que se aplican en el sector empresarial. Conoce los elementos principales que debe contener un plan financiero de una idea de negocio y la forma de sustentarlos. El perfil profesional del docente, debe de ser el de una profesión relacionada con los negocios, con el manejo y presentación de información financiera, conocimiento del Sistema Financiero Mexicano, manejo de herramientas tecnológicas y arropado por una reconocida experiencia laboral en el área. 	<ul style="list-style-type: none"> Dominio en la solución de problemas aplicando hojas electrónicas y TICs en general. Dominio en el uso de la computadora personal. Dominio de técnicas didácticas. Conocimiento del mundo de los negocios y de la práctica contable. 	<ul style="list-style-type: none"> Responsabilidad y respeto hacia la toma de decisiones. Respeto hacia los compañeros, alumnos y la institución. Favorece el trabajo colaborativo. Asume liderazgo y compromisos. Proactivo y empático.

SECUENCIA DIDÁCTICA

BLOQUE, TEMA, UNIDAD O MÓDULO:

FACULTAD Y/O UNIDAD ACADÉMICA:	FACULTAD DE COMERCIO Y ADMINISTRACIÓN DE TAMPICO				
PROGRAMA EDUCATIVO:	LICENCIADO EN NEGOCIOS INTERNACIONALES				
NÚMERO Y NOMBRE	I. <i>Negocios, cultura empresarial y las finanzas.</i>				
ELEMENTO DE LA COMPETENCIA\OBJETIVO DEL BLOQUE, TEMA, UNIDAD O MÓDULO	Analiza los conceptos fundamentales referidos a los principios empresariales, financieros, legales y éticos aplicados dentro del ámbito de los negocios, tanto a nivel nacional como internacional.				
TIEMPO/DURACIÓN	5 Semanas 25 Horas				
DESGLOSE DE CONTENIDOS ESPECÍFICOS	ESTRATEGIAS DIDÁCTICAS			INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN	RECURSOS
	Estrategia	Actividades de Enseñanza	Actividades de Aprendizaje		
1.- Negocios, cultura empresarial y las finanzas. 1.1 <i>Elementos y funcionamiento de un sistema económico en un mundo globalizado.</i> 1.2 <i>Concepto de empresa, funciones que realiza y elementos que la integran.</i> 1.3 <i>Características y clasificación de las empresas.</i> 1.4 <i>Áreas básicas de una empresa.</i> 1.5 <i>Principios empresariales.</i> 1.6 <i>Característica y roles del empresario, del emprendedor y del administrador.</i> 1.7 <i>Función negociadora dentro del ámbito empresarial.</i>	1. <i>Trabajo colaborativo</i> 2. <i>Exposiciones a través de videos/documentales.</i> 3. <i>Investigación documental</i> 4. <i>Mapas Conceptuales</i> 5. <i>Aprendizaje basado en casos.</i>	1. <i>Define programa de actividades.</i> 2. <i>Establece criterios de evaluación.</i> 3. <i>Organiza equipos.</i> 4. <i>Exposición del maestro sobre el tema a tratar.</i> 5. <i>Proporciona bibliografía relacionada con el tema a cubrir.</i> 6. <i>Retrealimenta al alumno.</i>	Apertura: <ul style="list-style-type: none"> Realizar investigación bibliográfica. Desarrollo: <ul style="list-style-type: none"> Elaborar resúmenes de lecturas. Resolver casos prácticos propuestos por el profesor. Elaborar organizadores de ideas e infografías. Operar plataformas LMS (Learning Management System) para la gestión del aprendizaje. Cierre:	1. <i>Rubrica.</i> 2. <i>Lista de cotejo.</i> 3. <i>Diario de clase</i> 4. <i>Guía de observación.</i>	1. <i>Fuentes de consulta (libros, leyes etc)</i> 2. <i>Manual de trabajo o antología diseñado por el instructor.</i> 3. <i>Equipo para exponer la presentación</i> 4. <i>Computadora</i> 5. <i>Hojas</i> 6. <i>Cuaderno de notas</i>



1.8 Concepto, importancia y objetivo de las finanzas dentro del mundo empresarial.			<ul style="list-style-type: none"> Elaborar un glosario de términos técnicos vistos en la presente asignatura. 		
1.9 Función de la administración financiera.					
1.10 Fuentes de financiamiento concepto, características y tipos.			<ul style="list-style-type: none"> Recopilar y presentar el conjunto de evidencias en un producto final denominado "Portafolio de evidencias", cuyas características serán marcadas oportunamente por el facilitador 		

EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE			
PRODUCTO DEL BLOQUE, TEMA, UNIDAD O MÓDULO	NIVELES DE DOMINIO	CRITERIOS DE DESEMPEÑO	
INFOGRAFIAS, VIDEOTUTORIALES Y ORGANIZADORES DE IDEAS sobre los principios empresariales, financieros, legales y éticos que rigen la actividad empresarial acompañada por las lecturas, ejercicios, formularios, formatos que documenten la solución de los casos planteados en clase por el facilitador, a lo de la unidad, organizado todo ello en un portafolio electrónico de evidencias.	10	COMPETENTE	<p>Elabora y entrega el portafolio de evidencias en tiempo y forma de acuerdo a lo establecido por el profesor. (Adecuada redacción, contenido y presentación)</p> <p>Aplica las Técnicas de búsqueda y alojamiento de información en la WEB utilizando las TIC</p> <p>El proyecto elaborado y presentado tiene un adecuado diseño y está completo.</p> <p>Elabora y entrega informes financieros principales y secundarios que sustentan satisfactoriamente el plan financiero de la idea de negocio propuesta.</p> <p>Elabora y entrega un informe o evidencia utilizando para ello el software designado por el profesor.</p> <p>El trabajo presentado cumple con todos los principios empresariales, financieros, legales y éticos marcados en la clase por el profesor.</p> <p>Se logró el trabajo colaborativo con compromiso y respeto a sus compañeros siguiendo los roles del equipo.</p>
	9	SATISFACTORIO	<p>Elabora y entrega el portafolio de evidencias en tiempo y forma de acuerdo a lo establecido por el profesor (pero sin consultar suficientes fuentes de información fidedignas, redacción(ok), contenido y presentación(ok))</p> <p>Aplica las Técnicas de búsqueda y alojamiento de información en la WEB utilizando las TIC</p> <p>El proyecto elaborado y presentado tiene un adecuado diseño y está completo.</p> <p>Elabora y entrega informes financieros principales y secundarios que sustentan satisfactoriamente el plan financiero de la idea de negocio propuesta..</p> <p>Elabora y entrega un informe o evidencia utilizando para ello el software designado por el profesor.</p> <p>El trabajo presentado cumple con todos los principios empresariales, financieros, legales y éticos marcados en la clase por el profesor.</p> <p>Se logró el trabajo colaborativo con compromiso y respeto a sus compañeros siguiendo los roles del equipo</p>
	8	SUFICIENTE	<p>Elabora y entrega el portafolio de evidencias en tiempo y forma de acuerdo a lo establecido por el profesor (pero sin consultar suficientes fuentes de información fidedignas, la redacción presenta serios errores de redacción en el contenido.)</p> <p>Aplica las Técnicas de búsqueda y alojamiento de información en la WEB utilizando las TIC</p> <p>El proyecto elaborado y presentado tiene un adecuado diseño y está completo.</p> <p>Elabora y entrega informes financieros principales y secundarios que sustentan satisfactoriamente el plan financiero de la idea de negocio propuesta.</p>



			<p>Elabora y entrega un informe o evidencia utilizando para ello el software designado por el profesor.</p> <p>El trabajo presentado cumple con todos los principios empresariales, financieros, legales y éticos marcados en la clase por el profesor.</p> <p>Se logró el trabajo colaborativo con compromiso y respeto a sus compañeros siguiendo los roles del equipo.</p>
7	BASICO		<p>Elabora y entrega el portafolio de evidencias en tiempo y forma de acuerdo a lo establecido por el profesor (pero sin consultar suficientes fuentes de información fidedignas, la redacción presenta serios errores de redacción en el contenido.)</p> <p>Aplica las Técnicas de búsqueda y alojamiento de información en la WEB utilizando las TIC</p> <p>El proyecto elaborado y presentado tiene una pobre presentación pero está completo.</p> <p>Elabora y entrega informes financieros principales y secundarios que sustentan satisfactoriamente el plan financiero de la idea de negocio propuesta.</p> <p>Elabora y entrega un informe o evidencia utilizando para ello el software designado por el profesor.</p> <p>El trabajo presentado cumple con todos los principios empresariales, financieros, legales y éticos marcados en la clase por el profesor.</p> <p>Se logró el trabajo colaborativo con compromiso y respeto a sus compañeros siguiendo los roles del equipo.</p>
6	ELEMENTAL		<p>Elabora y entrega el portafolio de evidencias en tiempo y forma de acuerdo a lo establecido por el profesor (pero sin consultar suficientes fuentes de información fidedignas, la redacción presenta serios errores de redacción en el contenido.)</p> <p>Aplica las Técnicas de búsqueda y alojamiento de información en la WEB utilizando las TIC</p> <p>El proyecto elaborado y presentado tiene una pobre presentación pero está completo.</p> <p>Los documentos anexos que entregan no sustentan satisfactoriamente el trabajo realizado.</p> <p>Elabora y entrega un informe o evidencia utilizando para ello el software designado por el profesor.</p> <p>El trabajo presentado cumple con todos los principios empresariales, financieros, legales y éticos marcados en la clase por el profesor.</p> <p>Se logró el trabajo colaborativo con compromiso y respeto a sus compañeros siguiendo los roles del equipo.</p>
5	AÚN NO COMPETENTE		<p>Elabora y entrega el portafolio de evidencias en tiempo y forma de acuerdo a lo establecido por el profesor (pero sin consultar fuentes de información fidedignas, la redacción presenta serios errores de redacción en el contenido.)</p> <p>No aplica las Técnicas de búsqueda y alojamiento de información en la WEB utilizando las TIC</p> <p>El proyecto elaborado y presentado tiene una muy pobre presentación pero está completo.</p> <p>Los documentos anexos que entregan no sustentan satisfactoriamente el trabajo realizado.</p> <p>Elabora y entrega un informe o evidencia utilizando para ello el software designado por el profesor con errores.</p> <p>El trabajo presentado cumple con algunos principios empresariales, financieros, legales y éticos marcados en la clase por el profesor.</p> <p>Se logró el trabajo colaborativo con compromiso y respeto a sus compañeros siguiendo los roles del equipo.</p>

SECUENCIA DIDÁCTICA

BLOQUE, TEMA, UNIDAD O MÓDULO:

NÚMERO Y NOMBRE	II. <i>Los estados financieros y la administración del capital de trabajo.</i>				
ELEMENTO DE LA COMPETENCIA\OBJETIVO DEL BLOQUE, TEMA, UNIDAD O MÓDULO	<i>Aplica los principales estados financieros y los métodos de análisis para gestionar eficientemente el capital de trabajo de una empresa.</i>				
TIEMPO/DURACIÓN	6 Semanas 30Horas				
DESGLOSE DE CONTENIDOS ESPECÍFICOS	ESTRATEGIAS DIDÁCTICAS			INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN	RECURSOS
	Estrategia	Actividades de Enseñanza	Actividades de Aprendizaje		
<p>2 Los estados financieros y la administración del capital de trabajo.</p> <p>2.1 Concepto y objetivos de los estados financieros.</p> <p>2.2 Estructura de los estados financieros básicos de una empresa</p> <p>2.2.1 Estado de posición financiera (Balance General).</p> <p>2.2.2 Estado de resultados (Pérdidas y Ganancias).</p> <p>2.2.3 Estado de flujo de efectivo.</p> <p>2.2.4 Estado de cambio de posición financiero (Origen y Aplicación de recursos).</p> <p>2.2.5 Ejercicios prácticos en software especializado.</p> <p>2.3 Principales métodos de análisis de los Estados Financieros.</p> <p>2.3.1 Concepto y objetivos de los métodos de análisis de Estados Financieros.</p> <p>2.3.2 Método de análisis vertical de Estados Financieros.</p> <p>2.3.3 Método de análisis Horizontal de Estados Financieros.</p> <p>2.3.4 Método de análisis Razones Financieras en Estados Financieros.</p>	<p>1. Trabajo colaborativo</p> <p>2. Exposiciones a través de videos/documentales.</p> <p>3. Investigación documental</p> <p>4. Mapas Conceptuales</p> <p>5. Aprendizaje basado en casos.</p>	<p>1.</p> <p>2. Define programa de actividades.</p> <p>3. Establece criterios de evaluación.</p> <p>4. Organiza equipos.</p> <p>5. Exposición del maestro sobre el tema a tratar.</p> <p>6. Proporciona bibliografía relacionada con el tema a cubrir.</p> <p>7. Retroalimenta al alumno.</p>	<p>Apertura:</p> <ul style="list-style-type: none"> Realizar investigación bibliográfica. <p>Desarrollo:</p> <ul style="list-style-type: none"> Elaborar resúmenes de lecturas. Resolver casos prácticos propuestos por el profesor. Elaborar organizadores de ideas e infografías. Operar plataformas LMS (Learning Management System) para la gestión del aprendizaje. <p>Cierre:</p> <ul style="list-style-type: none"> Elaborar un glosario de términos técnicos vistos en la presente asignatura. Recopilar y presentar el conjunto de evidencias en un producto final denominado 	<p>Rubrica.</p> <p>Lista de cotejo.</p> <p>Diario de clase</p> <p>Guía de observación.</p> <p>Portafolio de evidencias.</p>	<p>Fuentes de consulta (libros, leyes etc)</p> <p>Manual de trabajo o antología diseñado por el instructor.</p> <p>Equipo para exponer la presentación</p> <p>Computadora</p> <p>Hojas</p> <p>Cuaderno de notas</p>



<p>2.4 Administración del Capital de Trabajo. 2.4.1 Concepto e importancia del capital de trabajo. 2.4.2 Gestión del Efectivo. 2.4.3 Gestión de la cartera. 2.4.4 Gestión de los inventarios. 2.4.5 Gestión de las cuentas por pagar (Fuentes de financiamiento).</p>			<p>“Portafolio de evidencias”, cuyas características serán marcadas oportunamente por el facilitador</p>		
--	--	--	---	--	--

EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE			
PRODUCTO DEL BLOQUE, TEMA, UNIDAD O MÓDULO	NIVELES DE DOMINIO	CRITERIOS DE DESEMPEÑO	
<p>Estados financieros, informes de análisis financieros numéricos y gráficos y video tutoriales en donde se explique la solución de los casos planteados por el docente, acompañado de las lecturas, ejercicios, organizadores de ideas, formularios, formatos que documenten la solución de los problemas planteados en clase por el facilitador, organizados en un portafolio electrónico de evidencias.</p>	10	COMPETENTE	<p>Elabora y entrega el portafolio de evidencias en tiempo y forma de acuerdo a lo establecido por el profesor. (Adecuada redacción, contenido y presentación) Aplica las Técnicas de búsqueda y alojamiento de información en la WEB utilizando las TIC El proyecto elaborado y presentado tiene un adecuado diseño y está completo. Elabora y entrega informes financieros principales y secundarios que sustentan satisfactoriamente el plan financiero de la idea de negocio propuesta. Elabora y entrega un informe o evidencia utilizando para ello el software designado por el profesor. El trabajo presentado cumple con todos los principios empresariales, financieros, legales y éticos marcados en la clase por el profesor. Se logró el trabajo colaborativo con compromiso y respeto a sus compañeros siguiendo los roles del equipo.</p>
	9	SATISFACTORIO	<p>Elabora y entrega el portafolio de evidencias en tiempo y forma de acuerdo a lo establecido por el profesor (pero sin consultar suficientes fuentes de información fidedignas, redacción(ok), contenido y presentación(ok)) Aplica las Técnicas de búsqueda y alojamiento de información en la WEB utilizando las TIC El proyecto elaborado y presentado tiene un adecuado diseño y está completo. Elabora y entrega informes financieros principales y secundarios que sustentan satisfactoriamente el plan financiero de la idea de negocio propuesta. Elabora y entrega un informe o evidencia utilizando para ello el software designado por el profesor. El trabajo presentado cumple con todos los principios empresariales, financieros, legales y éticos marcados en la clase por el profesor. Se logró el trabajo colaborativo con compromiso y respeto a sus compañeros siguiendo los roles del equipo</p>
	8	SUFICIENTE	<p>Elabora y entrega el portafolio de evidencias en tiempo y forma de acuerdo a lo establecido por el profesor (pero sin consultar suficientes fuentes de información fidedignas, la redacción presenta serios errores de redacción en el contenido.) Aplica las Técnicas de búsqueda y alojamiento de información en la WEB utilizando las TIC El proyecto elaborado y presentado tiene un adecuado diseño y está completo. Elabora y entrega informes financieros principales y secundarios que sustentan satisfactoriamente el plan financiero de la idea de negocio</p>



			<p>propuesta.</p> <p>Elabora y entrega un informe o evidencia utilizando para ello el software designado por el profesor.</p> <p>El trabajo presentado cumple con todos los principios empresariales, financieros, legales y éticos marcados en la clase por el profesor.</p> <p>Se logró el trabajo colaborativo con compromiso y respeto a sus compañeros siguiendo los roles del equipo.</p>
7	BASICO		<p>Elabora y entrega el portafolio de evidencias en tiempo y forma de acuerdo a lo establecido por el profesor (pero sin consultar suficientes fuentes de información fidedignas, la redacción presenta serios errores de redacción en el contenido.)</p> <p>Aplica las Técnicas de búsqueda y alojamiento de información en la WEB utilizando las TIC</p> <p>El proyecto elaborado y presentado tiene una pobre presentación pero está completo.</p> <p>Elabora y entrega informes financieros principales y secundarios que sustentan satisfactoriamente el plan financiero de la idea de negocio propuesta.</p> <p>Elabora y entrega un informe o evidencia utilizando para ello el software designado por el profesor.</p> <p>El trabajo presentado cumple con todos los principios empresariales, financieros, legales y éticos marcados en la clase por el profesor.</p> <p>Se logró el trabajo colaborativo con compromiso y respeto a sus compañeros siguiendo los roles del equipo.</p>
6	ELEMENTAL		<p>Elabora y entrega el portafolio de evidencias en tiempo y forma de acuerdo a lo establecido por el profesor (pero sin consultar suficientes fuentes de información fidedignas, la redacción presenta serios errores de redacción en el contenido.)</p> <p>Aplica las Técnicas de búsqueda y alojamiento de información en la WEB utilizando las TIC</p> <p>El proyecto elaborado y presentado tiene una pobre presentación pero está completo.</p> <p>Los documentos anexos que entregan no sustentan satisfactoriamente el trabajo realizado.</p> <p>Elabora y entrega un informe o evidencia utilizando para ello el software designado por el profesor.</p> <p>El trabajo presentado cumple con todos los principios empresariales, financieros, legales y éticos marcados en la clase por el profesor.</p> <p>Se logró el trabajo colaborativo con compromiso y respeto a sus compañeros siguiendo los roles del equipo.</p>
5	AÚN NO COMPETENTE		<p>Elabora y entrega el portafolio de evidencias en tiempo y forma de acuerdo a lo establecido por el profesor (pero sin consultar fuentes de información fidedignas, la redacción presenta serios errores de redacción en el contenido.)</p> <p>No aplica las Técnicas de búsqueda y alojamiento de información en la WEB utilizando las TIC</p> <p>El proyecto elaborado y presentado tiene una muy pobre presentación pero está completo.</p> <p>Los documentos anexos que entregan no sustentan satisfactoriamente el trabajo realizado.</p> <p>Elabora y entrega un informe o evidencia utilizando para ello el software designado por el profesor con errores.</p> <p>El trabajo presentado cumple con algunos principios empresariales, financieros, legales y éticos marcados en la clase por el profesor.</p> <p>Se logró el trabajo colaborativo con compromiso y respeto a sus compañeros siguiendo los roles del equipo.</p>

SECUENCIA DIDÁCTICA

BLOQUE, TEMA, UNIDAD O MÓDULO:

NÚMERO Y NOMBRE	III. El presupuesto financiero de una empresa, el sistema financiero mexicano y la forma en que las empresas interactúan con este.				
ELEMENTO DE LA COMPETENCIA\OBJETIVO DEL BLOQUE, TEMA, UNIDAD O MÓDULO	Determina el presupuesto financiero de una empresa para interactuar con el sistema financiero mexicano de acuerdo a sus elementos.				
TIEMPO/DURACIÓN	5 Semanas 25 Horas				
DESGLOSE DE CONTENIDOS ESPECÍFICOS	ESTRATEGIAS DIDÁCTICAS			INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN	RECURSOS
	Estrategia	Actividades de Enseñanza	Actividades de Aprendizaje		
<p>3.- El presupuesto financiero de una empresa, el sistema financiero mexicano y la forma en que las empresas interactúan con este.</p> <p>3.1.- El presupuesto financiero.</p> <p>3.1.1 Concepto e importancia de un presupuesto financiero.</p> <p>3.1.2 Métodos utilizados en la elaboración de un estado financiero.</p> <p>3.1.3 Clasificación de los presupuestos.</p> <p>3.1.4 Diseño de un proyecto financiero. (Excel).</p> <p>3.2.- El Sistema Financiero Mexicano.</p> <p>3.2.1 Concepto y objetivo del Sistema Financiero Mexicano.</p> <p>3.2.2 Organización y actividades del Sistema Financiero Mexicano.</p> <p>3.3.- Operaciones de financiamiento con el Sistema Financiero Mexicano.</p> <p>3.3.1 Principales operaciones de financiamiento.</p> <p>3.3.1.1 La línea de crédito.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Trabajo colaborativo 2. Exposiciones a través de videos/documentales. 3. Investigación documental 4. Mapas Conceptuales 5. Aprendizaje basado en casos. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 2. Define programa de actividades. 3. Establece criterios de evaluación. 4. Organiza equipos. 5. Exposición del maestro sobre el tema a tratar. 6. Proporciona bibliografía relacionada con el tema a cubrir. 7. Retroalimenta al alumno. 	<p>Apertura:</p> <ul style="list-style-type: none"> Realizar investigación bibliográfica. <p>Desarrollo:</p> <ul style="list-style-type: none"> Elaborar resúmenes de lecturas. Resolver casos prácticos propuestos por el profesor. Elaborar organizadores de ideas e infografías. Operar plataformas LMS (Learning Management System) para la gestión del aprendizaje. <p>Cierre:</p> <ul style="list-style-type: none"> Elaborar un glosario de términos técnicos vistos en la presente asignatura. <p>Recopilar y presentar el conjunto de evidencias en un producto final denominado</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Rubrica. 2. Lista de cotejo. 3. Diario de clase 4. Guía de observación. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Fuentes de consulta (libros, leyes etc) 2. Manual de trabajo o antología diseñado por el instructor. 3. Equipo para exponer la presentación 4. Computadora 5. Hojas 6. Cuaderno de notas



<p>3.3.1.2 Préstamos Quirografarios. 3.3.1.3 Préstamos Prendarios. 3.3.1.4 Préstamos Hipotecarios. 3.3.1.5 Créditos refaccionarios y de habilitación y avío. 3.3.1.6 Arrendamiento financiero. 3.3.1.7 Factoraje financiero.</p>			<p>"Portafolio de evidencias", cuyas características serán marcadas oportunamente por el facilitador</p>		
--	--	--	--	--	--

EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE			
PRODUCTO DEL BLOQUE, TEMA, UNIDAD O MÓDULO	NIVELES DE DOMINIO	CRITERIOS DE DESEMPEÑO	
<p>Presupuesto maestro del plan de negocio marcado por el profesor acompañado por un trabajo multimedia sobre el Sistema Financiero Mexicano y las diferentes operaciones de financiamiento que ofertan a la actividad empresarial acompañadas por informes de las lecturas, ejercicios, organizadores de ideas, formularios, formatos que documenten la solución de los casos planteados en clase por el facilitador, organizados en un portafolio electrónico de evidencias.</p>	10	COMPETENTE	<p>Elabora y entrega el portafolio de evidencias en tiempo y forma de acuerdo a lo establecido por el profesor. (Adecuada redacción, contenido y presentación) Aplica las Técnicas de búsqueda y alojamiento de información en la WEB utilizando las TIC El proyecto elaborado y presentado tiene un adecuado diseño y está completo. Elabora y entrega informes financieros principales y secundarios que sustentan satisfactoriamente el plan financiero de la idea de negocio propuesta. Elabora y entrega un informe o evidencia utilizando para ello el software designado por el profesor. El trabajo presentado cumple con todos los principios empresariales, financieros, legales y éticos marcados en la clase por el profesor. Se logró el trabajo colaborativo con compromiso y respeto a sus compañeros siguiendo los roles del equipo.</p>
	9	SATISFACTORIO	<p>Elabora y entrega el portafolio de evidencias en tiempo y forma de acuerdo a lo establecido por el profesor (pero sin consultar suficientes fuentes de información fidedignas, redacción(ok), contenido y presentación(ok)) Aplica las Técnicas de búsqueda y alojamiento de información en la WEB utilizando las TIC El proyecto elaborado y presentado tiene un adecuado diseño y está completo. Elabora y entrega informes financieros principales y secundarios que sustentan satisfactoriamente el plan financiero de la idea de negocio propuesta. Elabora y entrega un informe o evidencia utilizando para ello el software designado por el profesor. El trabajo presentado cumple con todos los principios empresariales, financieros, legales y éticos marcados en la clase por el profesor. Se logró el trabajo colaborativo con compromiso y respeto a sus compañeros siguiendo los roles del equipo</p>
	8	SUFICIENTE	<p>Elabora y entrega el portafolio de evidencias en tiempo y forma de acuerdo a lo establecido por el profesor (pero sin consultar suficientes fuentes de información fidedignas, la redacción presenta serios errores de redacción en el contenido.) Aplica las Técnicas de búsqueda y alojamiento de información en la WEB utilizando las TIC El proyecto elaborado y presentado tiene un adecuado diseño y está completo. Elabora y entrega informes financieros principales y secundarios que sustentan satisfactoriamente el plan financiero de la idea de negocio propuesta. Elabora y entrega un informe o evidencia utilizando para ello el software designado por el profesor. El trabajo presentado cumple con todos los principios empresariales, financieros, legales y éticos marcados en la clase por el profesor. Se logró el trabajo colaborativo con compromiso y respeto a sus compañeros siguiendo los roles del equipo.</p>
	7	BASICO	<p>Elabora y entrega el portafolio de evidencias en tiempo y forma de acuerdo a lo establecido por el profesor (pero sin consultar suficientes fuentes de información fidedignas, la redacción presenta serios errores de redacción en el contenido.)</p>



			<p>Aplica las Técnicas de búsqueda y alojamiento de información en la WEB utilizando las TIC</p> <p>El proyecto elaborado y presentado tiene una pobre presentación pero está completo.</p> <p>Elabora y entrega informes financieros principales y secundarios que sustentan satisfactoriamente el plan financiero de la idea de negocio propuesta.</p> <p>Elabora y entrega un informe o evidencia utilizando para ello el software designado por el profesor.</p> <p>El trabajo presentado cumple con todos los principios empresariales, financieros, legales y éticos marcados en la clase por el profesor.</p> <p>Se logró el trabajo colaborativo con compromiso y respeto a sus compañeros siguiendo los roles del equipo.</p>
	6	ELEMENTAL	<p>Elabora y entrega el portafolio de evidencias en tiempo y forma de acuerdo a lo establecido por el profesor (pero sin consultar suficientes fuentes de información fidedignas, la redacción presenta serios errores de redacción en el contenido.)</p> <p>Aplica las Técnicas de búsqueda y alojamiento de información en la WEB utilizando las TIC</p> <p>El proyecto elaborado y presentado tiene una pobre presentación pero está completo.</p> <p>Los documentos anexos que entregan no sustentan satisfactoriamente el trabajo realizado.</p> <p>Elabora y entrega un informe o evidencia utilizando para ello el software designado por el profesor.</p> <p>El trabajo presentado cumple con todos los principios empresariales, financieros, legales y éticos marcados en la clase por el profesor.</p> <p>Se logró el trabajo colaborativo con compromiso y respeto a sus compañeros siguiendo los roles del equipo.</p>
	5	AÚN NO COMPETENTE	<p>Elabora y entrega el portafolio de evidencias en tiempo y forma de acuerdo a lo establecido por el profesor (pero sin consultar fuentes de información fidedignas, la redacción presenta serios errores de redacción en el contenido.)</p> <p>No aplica las Técnicas de búsqueda y alojamiento de información en la WEB utilizando las TIC</p> <p>El proyecto elaborado y presentado tiene una muy pobre presentación pero está completo.</p> <p>Los documentos anexos que entregan no sustentan satisfactoriamente el trabajo realizado.</p> <p>Elabora y entrega un informe o evidencia utilizando para ello el software designado por el profesor con errores.</p> <p>El trabajo presentado cumple con algunos principios empresariales, financieros, legales y éticos marcados en la clase por el profesor.</p> <p>Se logró el trabajo colaborativo con compromiso y respeto a sus compañeros siguiendo los roles del equipo.</p>

REFERENCIAS (APA)

Básica	<p>Impresa:</p> <p>FUNDAMENTOS DE ADMINISTRACION FINANCIERA James C. Van Horne. Jhon M. Wachowics 13ª Edicion. Mexico, Pearson Educacion, 2010.</p> <p>FINANZAS EN ADMINISTRACION. J. Fred Weston y Thomas F. Copeland. Mexico: McGraw-Hill, 1995</p> <p>Antología ADMINISTRACIÓN FINANCIERA Y PRESUPUESTOS. CP Librado Pérez Aguilar Docente FCAT-UAT. Versión 2017.</p>
--------	--



UAT

Secretaría Académica

VERDAD, BELLEZA, PROBIDAD

Complementaria	<p><i>Impresa:</i> PRINCIPIOS DE ADMINISTRACION FINANCIERA. DECIMO SEGUNDA EDICION. LAWRENCE J. GITMAN CHAD J. ZUTTER. EDITORIAL PEARSON.</p> <p><i>Digital:</i> https://www.google.com.mx/url?sa=t&rct=j&q=&esrc=s&source=web&cd=1&cad=rja&uact=8&ved=0ahUKEwign7nS_6bUAhVk2IMKHfsnCP4QFaqjMAA&url=http%3A%2F%2Fwww.farem.unan.edu.ni%2Finvestigacion%2Fwp-content%2Fuploads%2F2015%2F04%2F1-Principios-de-Administracion-Financiera-12edi-Gitman.pdf&usq=AFQjCNGKpC3auveCrn2A1Spa19B03GmehQ&sig2=Kxq7MT0JFaHFSnx87GUCPw</p>

ELABORACIÓN	
Nombre del (la) Profesor (a)	DES y/o Academia
CPA LIBRADO PEREZ AGUILAR.	Facultad de Comercio y Administración de Tampico / Academia de Finanzas

Fecha de Elaboración:03/07/2018

ACTUALIZACIÓN	
Nombre del (la) Profesor (a)	DES y/o Academia



UAT

Secretaría
Académica

Fecha de Actualización: DD/MM/AÑO

CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES CORRESPONDIENTE A LA ASIGNATURA:



UAT

VERDAD, BELLEZA, PROBIIDAD

Secretaría Académica



UNIVERSIDAD AUTONOMA DE TAMAULIPAS
FACULTAD DE COMERCIO Y ADMINISTRACION DE TAMPICO.

SECRETARÍA ACADÉMICA
Dirección de Desarrollo Curricular

ADMINISTRACION FINANCIERA

LICENCIADO EN NEGOCIOS INTERNACIONALES.

Cronograma de actividades:

Parcial 1 5 Semanas																															Hrs
Concepto:	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	
Encuadre del curso y de la unidad.	■																														1
Criterios de evaluación actividades de la unidad.																															-
1.- Negocios, cultura empresarial y las finanzas.																															-
1.1 Elementos y funcionamiento de un sistema economico en un mundo globalizado		■	■																												2
1.2 Concepto de empresa, funciones que realiza y elementos que la integran.				■	■	■																									3
1.3 Características y clasificación de las empresas.							■	■																							2
1.4 Areas básicas de una empresa.									■	■																					2
1.5 Principios empresariales.											■	■																			2
1.6 Característica y roles del empresario, del emprendedor y del administrador.													■	■																	3
1.7 Función negociadora dentro del ambito empresarial.																															-
1.7.1 Concepto de negociación.																															1
1.7.2 Tipos de negociación.																															1
1.8 Concepto, importancia y objetivo de las finanzas dentro del mundo empresarial.																															2
1.9 Función de la administración financiera.																															1
1.10 Fuentes de financiamiento concepto, características y tipos.																															2
1.11 Revisión de evidencias en portafolio de evidencias																															3
Horas programadas																															25

INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN SUGERIDOS A UTILIZAR.

LISTAS DE COTEJO.
GUIA DE OBSERVACION.



IUAT

VERDAD, BELLEZA, PROBIIDAD

Secretaría Académica



UNIVERSIDAD AUTONOMA DE TAMAULIPAS
FACULTAD DE COMERCIO Y ADMINISTRACION DE TAMPICO

SECRETARÍA ACADÉMICA
Dirección de Desarrollo Curricular

ADMINISTRACION FINANCIERA

LICENCIADO EN NEGOCIOS INTERNACIONALES.

Cronograma de actividades:

Parcial 2 6 Semanas																														Hrs	
Concepto:	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	
ENCUADRE DE LA UNIDAD.	■																														1
Criterios de evaluación actividades de la unidad.																															
2.- Los estados financieros y la administración del capital de trabajo.																															-
2.1 Concepto y objetivos de los estados financieros		■																													1
2.2 Estructura de los estados financieros básicos de una empresa																															-
2.2.1 Estado de posición financiera (Balance General)			■	■																											2
2.2.2 Estado de resultados (Pérdidas y Ganancias)					■	■																									1
2.2.3 Estado de flujo de efectivo.							■	■																							1
2.2.4 Estado de cambio de posición financiero (Origen y Aplicación de recursos)									■	■																					1
2.2.5 Ejercicios prácticos en software especializado										■	■	■																			3
2.3 Principales metodos de análisis de los Estados Financieros																															-
2.3.1 Concepto y objetivos de los métodos de análisis de Estados Financieros.													■																		1
2.3.2 Metodo de análisis vertical de Estados Financieros.														■	■																2
2.3.3 Método de análisis Horizontal de Estados Financieros																■	■														2
2.3.4 Método de análisis Razones Financieras en Estados Financieros																	■	■													2
2.4 Administración del Capital de Trabajo.																															-
2.4.1 Concepto e importancia del capital de trabajo																															3
2.4.2 Gestión del Efectivo.																															3
2.4.3 Gestión de la cartera.																															3
2.4.4 Gestión de los inventarios.																															1
2.4.5 Gestión de las cuentas por pagar (Fuentes de financiamiento).																															2
2.5 Revisión de evidencias en portafolio de evidencias																															1
Horas programadas																															30

INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN SUGERIDOS A UTILIZAR.

LISTAS DE COTEJO.
GUIA DE OBSERVACION



UAT

VERDAD, BELLEZA, PROBIIDAD

Secretaría Académica



UNIVERSIDAD AUTONOMA DE TAMAULIPAS
FACULTAD DE COMERCIO Y ADMINISTRACION DE TAMPICO

SECRETARÍA ACADÉMICA
Dirección de Desarrollo Curricular

ADMINISTRACION FINANCIERA

LICENCIADO EN NEGOCIOS INTERNACIONALES.

Cronograma de actividades:

Parcial 3 5 Semanas																														Hrs			
Concepto:	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30			
ENCUADRE DE LA UNIDAD.	■																														1		
Criterios de evaluación actividades de la unidad.																																	
3.1- El presupuesto financiero.																															-		
3.1.1 Concepto e importancia de un presupuesto financiero.		■																													1		
3.1.2 Metodos utilizados en la elaboración de un estado financiero.			■																												1		
3.1.3 Clasificación de los presupuestos.				■																											1		
3.1.4 Diseño de un proyecto financiero. (Excel)					■	■	■	■	■	■																					6		
																																-	
3.2.- El Sistema Financiero Mexicano.																																-	
3.2.1 Concepto y objetivo del Sistema Financiero Mexicano.												■	■																			2	
3.2.2 Organización y actividades del Sistema Financiero Mexicano													■	■																		2	
																																	-
3.3.- Operaciones de financiamiento con el Sistema Financiero Mexicano																																6	
3.3.1 Principales operaciones de financiamiento																																-	
3.3.1.1 La linea de credito.																																-	
3.3.1.2 Prestamos Quirografarios																																-	
3.3.1.3 Prestamos Prendarios																																-	
3.3.1.4 Prestamos Hipotecarios																																-	
3.3.1.5 Creditos refaccionarios y de habilitación y avio																																-	
3.3.1.6 Arrendamiento financiero																																-	
3.3.1.7 Factoraje financiero																																-	
3.4 Revisión de evidencias en portafolio de evidencias																																5	
Horas programadas																																25	

INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN SUGERIDOS A UTILIZAR.

LISTAS DE COTEJO.
GUIA DE OBSERVACION



UAT

Secretaría
Académica

PORTAFOLIO DE EVIDENCIAS.

El portafolio de evidencias al cual se hace referencia en la UEA, es un aspecto a evaluar y deberá de ser presentado para su revisión al final de cada una de las unidades.